



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

059

del 29 DIC 2017

Pag. 1

Atti n. 29946/P FA/GdB/ag

All. 36

avente come oggetto: "COLLOCAMENTO A RIPOSO, A DOMANDA, DEL DIRIGENTE MEDICO ANGELA RUGGERI".

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione**

- Collocamento a riposo a domanda della dipendente Dott.ssa Angela Ruggeri.

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- Domanda di collocamento a riposo del 23/11/2017 in atti n. 29946/P All. 35 della dipendente Dott.ssa Angela Ruggeri.

**3. Attestazione contabile**

La presente determinazione non comporta oneri

Pratica gestita da Gironda Anita

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di BARTOLO





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

1059

del 29 DIC, 2017

Pag. 2

Atti n. 29946/P FA/GdB/ag

All. 36

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	LA PRESANNE		DEFINIZIONE	NON	COLLOCA	QUANT	
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dr. Roberto Alberti)  
*Roberto Alberti*





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

1059

de 29 DIC, 2017

Pag. 3  
Atti n. 29946/P FA/GdB/ag  
All. 36

**OGGETTO: "COLLOCAMENTO A RIPOSO, A DOMANDA, DEL DIRIGENTE MEDICO ANGELA RUGGERI".**

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**VISTO** il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n° 2719 del 22/12/2016;

#### PREMESSO CHE:

- Il Dirigente Medico Angela Ruggeri nata a Napoli il 25/10/1955 ha chiesto con istanza in data 23/11/2017 di essere collocata a riposo dal 1/6/2018;
- ha prestato servizio presso l'ex USSL 72 di Magenta (ora ASST Ovest Milanese) dal 2/5/1986 al 6/8/1986; presso l'A.O. Bolognini di Seriate (ora ASST Bergamo Est) dal 5/8/1986 al 18/9/1987; presso l'ex A.O. Ospedale di Circolo di Melegnano (ora ASST Melegnano Martesana) dal 19/9/1987 al 31/10/1991 e presso l'A.O. Fatebenefratelli e Oftalmico di Milano (ora ASST Fatebenefratelli Sacco) dal 1/11/1991 al 15/7/2009;
- presta servizio presso questa Fondazione IRCCS dal 16/7/2009 (con interruzione per aspettativa senza assegni dal 6/7/2015 al 10/7/2015);
- ha chiesto ed ottenuto con determinazione dell'INPDAP di Milano n. DT007200900132132 del 31/7/2009 il riscatto di periodi pari ad anni 6;
- ha chiesto ed ottenuto con determinazione dell'INPDAP di Milano n. DT007200900220307 del 29/12/2009 il riscatto di periodi pari ad anni 3 e mesi 10;
- al 31/5/2018 conseguirà anzianità valutabile dall'INPS Gestione Dipendenti Pubblici ai fini del conferimento della pensione pari ad anni 41, mesi 10 e giorni 16;
- sussistono le condizioni stabilite dall'art. 24, comma 10 e comma 12 del D.L. 6/12/2011 n° 201 convertito in Legge 22/12/2011 n° 214 per l'accesso al pensionamento dal 1/6/2018;

**DATO ATTO** che risultano pienamente rispettati i termini di preavviso previsti dal CCNL 1/9/1995 del comparto sanità;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;



7



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

1059

del 29 DIC 2017/Atti n. 29946/P FA/GdB/ag  
All. 36

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della UOC Gestione Risorse Umane;

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. collocare a riposo, a domanda, il Dirigente Medico Dott.ssa Angela Ruggeri dal 1/6/2018 ritenendosi da tale data cessato il rapporto di lavoro dell'interessata nei confronti di questa Fondazione IRCCS;
2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
4. disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE (ad interim)

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Fabio AGRO'

6

