



Determinazione del Direttore Generale n. **2160** del **28 DIC 2017**, Atti n. 1269/12 - all. 432

avente come oggetto: **“SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO. INTEGRAZIONE CONTRATTUALE PER N. 3 FIGURE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO LIVELLO B PER LA UONPIA PER IL PERIODO 2.1.2018 – 31.3.2018”**

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Integrazione contrattuale per n. 3 figure di coadiutore amministrativo livello B per il periodo 2.1.2018 – 31.3.2018, usufruendo dei fondi di “funzione UONPIA”

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- nota del Direttore UONPIA, dottoressa Antonella Costantino, del 28.11.2017

Attestazione contabile

La presente determinazione comporta oneri pari a € 26.100,00 I.V.A. 22% inclusa.

Pratica gestita da: Sig.ra Ivana Boffini *IB*

Responsabile del procedimento
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Paolo Cassoli

Paolo Cassoli





Determinazione del Direttore Generale n. **2160** del **28 DIC. 2017**, Atti n. 1269/12 - all. 432

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 26.100,00,00.= I.V.A. inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	TOTALI
SAN	454088 – (Prestazioni lavoro interinale tecnico non sanitario)	2017003019	FULL CONFERA		26.100,00	26.100,00
			-			
			-			
Totale						26.100,00
RIC						
Totale						
TOTALE						26.100,00

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 2160 del 28 DIC. 2017 Atti n. 1269/12 - all. 432

OGGETTO: "SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO. INTEGRAZIONE CONTRATTUALE PER N. 3 FIGURE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO LIVELLO B PER LA UONPIA PER IL PERIODO 2.1.2018 – 31.3.2018"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che:

- con determinazione n. 721 del 28.3.2014, la Fondazione IRCCS, nel prendere atto degli esiti della procedura concorsuale esperita dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, già AO Niguarda, in qualità di capofila, approvava la stipulazione di un accordo quadro e dei correlati appalti attuativi - a partire dall'1.4.2014 - con le Agenzie TEMPOR SPA (margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine) e MANPOWER SRL (margine aziendale dichiarato € 0,48 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine);
- è stato poi redatto il "Verbale di accordo per la determinazione del costo dell'ora ordinaria per le diverse figure professionali" del 25.3.2014, sottoscritto dalle Agenzie affidatarie e da tutti gli Enti aggregati, concernente anche la somministrazione di tutte le diverse figure professionali oggetto della procedura concorsuale esperita dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, e precisamente:

Figure professionali	Costo ora ordinaria
categoria OSS – livello BS	€. 17,08
categoria infermiere – livello D	€. 20,88
categoria coadiutore amministrativo – livello B	€. 16,39
categoria operatore tecnico – livello B	€. 16,48

NOTE:
I suddetti costi orari, maggiorati dei rispettivi margini di agenzia sopra indicati verranno fatturate per ore/lavoro effettivamente prestate dal personale somministrato.
L'IVA verrà computata esclusivamente sul "margine" aziendale offerto dall'Agenzia di somministrazione, applicato ad ogni ora/lavoro effettivamente prestata.
Altri costi riconosciuti.
Oltre il costo dell'ora ordinaria come sopra determinata, verranno riconosciute esclusivamente:
- eventuali voci relative al trattamento accessorio dovuto a particolari condizioni di lavoro, quali, ad esempio, il lavoro straordinario, l'indennità di lavoro notturno, l'indennità per turno prestato in giorno festivo;
- corrispettivi per festività infrasettimanali;
- ASPI straordinaria, nella misura fissata da leggi, regolamenti e/o contratti collettivi, di norma prevista per il caso di licenziamento del lavoratore assunto a tempo indeterminato, ove l'Agenzia di somministrazione non riesca ad utilmente ricollocare il lavoratore interessato.
Detti costi saranno dettagliatamente computati a parte – per singolo lavoratore somministrato – e dovranno risultare negli allegati alla fattura di riferimento mensile, nella misura prevista dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto della sanità pubblica, senza alcuna maggiorazione di sorta né applicazione del "margine" aziendale.

DATO ATTO che la Fondazione IRCCS, in virtù delle linee di indirizzo della Regione Lombardia, con particolare riferimento a quanto specificatamente previsto nella D.G.R. 23.12.2014 n. X/2989 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale per l'esercizio 2015", come da





Determinazione del Direttore Generale n. 2160 del 28 DIC. 2017, Atti n. 1269/12 - all. 432

ultimo aggiornate con la D.G.R. x/5954 DEL 05/12/2016 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario per l'esercizio 2017", nel fare seguito agli indirizzi di programmazione di livello consortile per l'anno 2017, ha aderito alla proposta di aggregazione avanzata dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, finalizzate all'esperimento di una procedura di gara, in unione d'acquisto, per l'affidamento del "Servizio di somministrazione lavoro per 48 mesi a far tempo dalla data di inizio del servizio";

DATO ATTO, altresì, che il contratto in essere, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale che sarà esperita dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, scadrà il 30.9.2018;

CONSIDERATO che il Direttore UONPIA, dottoressa Antonella Costantino, con lettera del 28.11.2017 ha richiesto l'attivazione di contratto di somministrazione per figure di coadiutore amministrativo livello B come di seguito riportato: "Sono in scadenza al 31.12.2017 gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa relativi alle figure di supporto amministrativo affidati con Determina n.2687 del 22.12.2014 (poi parzialmente rettificata con Determina n. 641 del 30.03.2015).

Tali incarichi si collocano nell'ambito del finanziamento a funzioni della UONPIA, ed erano stati attivati contestualmente agli incarichi di collaborazione libero professionale di cui alla determina n. 2351 del 11.11.2014, per il triennio 2015-2017 e per una spesa complessiva annua di € 953.105,00=.

Le attività connesse sono collocate nell'ambito di aree molto specifiche all'interno della UONPIA, ed in particolare:

- Attività preventive in adolescenza: individuazione e intervento precoce nelle situazioni ad elevato rischio di malattia mentale;
- Centro Diurno Adolescenti (in particolare per situazioni di acuzie e subacuzie psichiatriche)
- Unità per la Disabilità complessa e malattia rara in età evolutiva;
- Centro sovrazonale di comunicazione aumentativa

Con la presente nota si chiede l'attivazione di 3 contratti interinali per l'anno 2018.....omissis.....La particolarità delle attività previste è infatti incompatibile con l'utilizzo di figure provenienti da selezioni aspecifiche, rendendo indispensabile il ricorso ad una selezione mirata nell'ambito di contratti interinali.

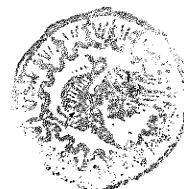
La complessità dell'utenza seguita nella UONPIA richiede figure che possiedano un adeguato livello di empatia e capacità comunicative ed un buon livello di conoscenza della rete delle NPIA e dei suoi rapporti interistituzionali, per facilitare sia la relazione con gli utenti e i familiari sia quella con gli operatori medici e sanitari, garantendo l'accesso alle informazioni e l'orientamento, divenendo un punto di riferimento stabile, capace di ascoltare, orientare, gestire i possibili stati di ansia e stress nonché di mediare le conflittualità. Entrambe le strutture della UONPIA coinvolte (centro sovrazonale di comunicazione aumentativa e centro diurno adolescenti) sono inoltre molto particolari poiché punti di riferimento regionali e nazionali e al centro di intense attività formative per l'utenza e per gli specialisti nel campo.

Le competenze necessarie alle funzioni richieste si acquisiscono attraverso percorsi formativi ed esperienziali mirati e non attraverso corsi di laurea o percorsi didattici formali, e devono pertanto poter essere valutate in modo approfondito nell'ambito della selezione.

Si precisa inoltre che le figure in oggetto sono indispensabili per poter assolvere al requisito di accreditamento OSTER03 per i 3 poli territoriali di NPIA della UONPIA, in base al quale è necessaria la presenza di personale specifico dedicato alla funzione di accoglienza.

La copertura dei costi è garantita dal meccanismo di finanziamento delle U.O.N.P.I.A., derivante in parte dal contratto stipulato con ATS e in parte dall'integrazione annuale dei fondi vincolati a funzione, che va a coprire a consuntivo la differenza tra il contratto ed il costo annuale del personale. Il meccanismo di tale





2160

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 28 DIC. 2017 Atti n. 1269/12 - all. 432

finanziamento è stabile negli anni e a destinazione vincolata (DGR3776/2006 e succ.), e il mancato utilizzo rischia di portare ad una progressiva decurtazione del fondo stesso, come già purtroppo avvenuto per numerose U.O.N.P.I.A.....omissis...";

VALUTATE le motivazioni di cui alla richiesta avanzata dal Direttore UONPIA, si ritiene opportuno procedere ad un ampliamento contrattuale con l'Agenzia TEMPOR SPA per n. 3 figure professionali di coadiutore amministrativo livello B per un periodo di tre mesi (per il periodo 2.1.2018 – 31.3.2018) per un importo complessivo presunto di € 26.100,00 (margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine);

ACCERTATO, altresì, che, come risulta dalla pagina riepilogativa del relativo sito web istituzionale Consip, alla data odierna non sono attive convenzioni, aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento né contratti stipulati dalla Centrale Regionale Acquisti (ARCA);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario, mentre quello del Direttore Amministrativo si intende assorbito dalle funzioni superiori esercitate;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. autorizzare l'ampliamento contrattuale con l'Agenzia TEMPOR SPA per n. 3 figure professionali di coadiutore amministrativo livello B per il periodo 2.1.2018 – 31.3.2018 per un importo complessivo presunto di € 26.100,00 (margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine) conto 454088 – Prestazioni lavoro interinale tecnico non sanitario – 2017003019;
2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);

13



12



Determinazione del Direttore Generale n. 2160 del 20 DIC. 2017, Atti n. 1269/12 - all. 432

Pag. 6

4. nominare, quali responsabile dell'esecuzione del contratto il Direttore UONPIA, dottoressa Maria Antonella Costantino, mentre all'UOC Gestione Risorse Umane è affidato il compito di verifica del corrispettivo economico delle prestazioni rese (ad esempio lavoro straordinario, l'indennità di lavoro notturno, l'indennità per turno prestatato in giorno festivo, ecc);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

per IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Fabio Agrò

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.5.2016

per IL DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE DI PRESIDIO

dr. Basilio Tiso

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.5.2016

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 20 DIC. 2017 AL 2160

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	<i>Paolo Cassoli</i>
Pratica trattata da	Sig.ra Ivana Boffini	<i>IB</i>

