



Determinazione del Direttore Generale n. **2141** del **28 DIC. 2017**, Atti n. 30906/P – all.
GDB/ab

avente come oggetto: "Preso d'atto delle dimissioni rassegnate dalla sig.ra FULICO DONATELLA –
collaboratore professionale sanitario – infermiere a tempo indeterminato"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Preso d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dipendente.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota della dipendente
- C.C.N.L. 1.9.1995 del comparto sanità

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

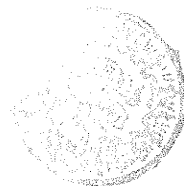
Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. *Giuseppe di Bartolo*





Determinazione del Direttore Generale n. **2141** del **28 DIC. 2017**, Atti n. 30906/P – all. GDB/ab Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

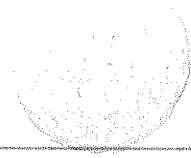
Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NOV U. SOU QUERI		A CARICO DEL			BILANCIO	2018
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **2141** del **28 DIC. 2017**, Atti n. 30906/P – all.
GDB/ab

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DALLA SIG.RA FULICO DONATELLA – COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE A TEMPO INDETERMINATO".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la sig.ra. FULICO DONATELLA, collaboratore professionale sanitario – infermiere a tempo indeterminato ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 1.1.2018;

RICHIAMATI gli artt. 37 e 39 del C.C.N.L. 1.9.1995 del comparto sanità;

RITENUTO di considerare rispettati i termini di preavviso previsti dal suddetto CCNL in quanto il dipendente risulta in aspettativa senza assegni dal 1.7.2017 al 31.12.2017;

CONSIDERATO che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico, mentre il parere del Direttore Amministrativo si intende assorbito dalle funzioni superiori esercitate;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla sig.ra FULICO DONATELLA, collaboratore professionale sanitario – infermiere a tempo indeterminato con effetto dal 1.1.2018;
2. di dare altresì atto che risultano rispettati i termini di preavviso previsti e che l'eventuale residuo di ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);

R





2141

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 28 DIC. 2017 Atti n. 30906/P – all.
GDB/ab

5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

per IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agrò

Ai sensi della determinazione n. 912 del 12.05.2016

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

per IL DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE DI PRESIDIO

dr. Basilio Tiso

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.5.2016

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sig.ra Antonietta Bellobuono	

REGISTRATA NEL RENDICO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 28 DIC. 2017 AL N. 2141

