



Determinazione del Direttore Generale n. **2122** del **12/1 DIC. 2017**, Atti n. 31201/P – all.
GDB/et

Avente come oggetto: "Preso d'atto delle dimissioni rassegnate dal collaboratore professionale sanitario
- infermiera – cat. D, a tempo determinato, PICARIELLO KATIA.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DELLA PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Dimissioni della dipendente sig. PICARIELLO KATIA.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- determinazione del D.G. n. 494 del 21/3/2017
- nota in atti 31201 della dipendente PICARIELLO KATIA
- contratto individuale di lavoro della suddetta dipendente

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Emanuela Tesolin

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. 2122 del 21 DIC. 2017, Atti n. 31201/P – all.
GDB/et

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

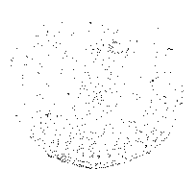
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO ONERI A CARICO DEL SPE 2017						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore dell'UOZ Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 2122 del 21 DIC. 2017 Atti n. 31201/P – all.
GDB/et

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DAL COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERA - CAT. D, A TEMPO DETERMINATO, PICARIELLO KATIA.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell' UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la dipendente PICARIELLO KATIA – collaboratore professionale sanitario - infermiera - cat. D, a tempo determinato, assunta in data 1/9/2017 ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio in data 15/12/2017 con effetto dal 31/1/2018;

RICHIAMATO il contratto individuale di lavoro sottoscritto dalla dipendente nonché la determinazione del Direttore Generale n. 494 del 21/3/2017;

RITENUTO di considerare rispettati i termini di preavviso previsti;

RITENUTO di accogliere le dimissioni della suddetta dipendente PICARIELLO KATIA essendo già decorsa la metà del periodo di prova senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di esso;

CONSIDERATO che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati di:

1. prendere atto delle dimissioni volontariamente rassegnate dal collaboratore professionale sanitario – infermiera – cat. D a tempo pieno a tempo determinato, sig. PICARIELLO KATIA a far tempo dal 31/1/2018;
2. dare altresì atto che risultano pienamente rispettati i termini di preavviso e che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;



13



Determinazione del Direttore Generale n. 2122 del 21 DIC, 2011, Atti n. 31201/P – all.
GDB/et

3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa fanno parte integrante del presente atto;
4. disporre la pubblicazione della presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Aggrò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELLE LISTE DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 21 DIC, 2011 AL N. 2122

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Emanuela Tesolin	