



Determinazione del Direttore Generale n. **2074** del **21 DIC, 2017**, Atti n. 742/15 All. 69 – GD/CB

avente come oggetto: **"DEFINIZIONE DELLE COMPETENZE IN ORDINE ALLE CONVENZIONI STIPULATE CON STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI SANITARIE"**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri.

Pratica gestita da Giuseppina D'Alessandro
Claudia Baccini

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli





2074, 21 DIC, 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 742/15 All. 69 - GD/CB

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	LA PRESSIONE ATTERITA			NON RISPONDE AVERI			
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2074 21 DIC 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 742/15 All. 69 – GD/CB

OGGETTO: "DEFINIZIONE DELLE COMPETENZE IN ORDINE ALLE CONVENZIONI STIPULATE CON STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI SANITARIE"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRIGENTE della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

RICHIAMATA la determinazione n. 106 del 21 gennaio 2010, in atti n. 527/01, con la quale è stato disposto di stabilire che i rapporti convenzionali che disciplinano attività di natura sanitaria svolte all'interno della Fondazione ed effettuate dal personale interessato al di fuori del normale orario di servizio, vengano gestiti dall'Ufficio Libera Professione;

DATO ATTO che, con l'adozione del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) di questa Fondazione, sono stati definiti, tra gli altri, i nuovi assetti organizzativi delle UOC amministrative con le relative competenze, in particolare per quanto riguarda la UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni e la UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

RITENUTO, pertanto, necessario ridefinire la competenza della gestione dei rapporti convenzionali con Enti Pubblici e Privati per lo svolgimento di prestazioni sanitarie in carico alle soprarichiamate UU.OO.CC.;

CONVENUTO che la natura dell'Ente richiedente la convenzione sia, in linea di massima, il criterio dirimente per stabilire quale struttura sia deputata alla gestione della convenzione stessa, valutando che a guidare la negoziazione siano principi differenti;

RITENUTO, infine, di stabilire che:

- 1) i rapporti convenzionali in cui il soggetto richiedente sia un Ente Pubblico saranno gestiti dalla UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni, in quanto nella formulazione dell'offerta di convenzionamento si adotteranno i criteri richiesti dalle tariffe della Fondazione in accordo con gli indirizzi e gli obiettivi della politica sanitaria regionale;
- 2) i rapporti convenzionali in cui il soggetto richiedente sia un Ente Privato saranno gestiti dalla UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione, in quanto nella valutazione della fattibilità della richiesta di convenzionamento sarà possibile applicare, al fine di raggiungere un'offerta commerciale per la vendita, condizioni contrattuali secondo i principi del marketing sanitario, cioè applicando prezzi di vendita e politiche di sconto;

CONSIDERATO che, in deroga a quanto sopra, per la natura particolare dell'Ente richiedente, saranno trattati dalla UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni anche i rapporti convenzionali con Strutture Private Accreditate, ONLUS, IRCCS di diritto Privato che abbiano adeguato i propri Regolamenti sull'ordinamento del personale e sui principi relativi all'attività libero professionale alle vigenti disposizioni, secondo quanto previsto dall'art. 15 undecies del decreto legislativo 229/99 nonché dall'art. 3 del D.M. 31.7.97. (Enti equiparati);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

13





2074 21 DIC 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 742/15 All. 69 – GD/CB

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di stabilire, nel quadro evidenziato in premessa, che le convenzioni che disciplinano l'attività di natura sanitaria con Soggetti Pubblici ed Enti equiparati siano gestite dalla UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni mentre le convenzioni con Strutture Private vengano gestiti dalla UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;
2. di dare atto che le suddette UU.OO.CC. trasmetteranno reciprocamente i fascicoli relativi alle posizioni di interesse, come da elenchi in atti n. 742/15, sub all. 67 e 68;
3. di stabilire, inoltre, che nessun onere aggiuntivo deriva dall'adozione del presente provvedimento;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolidi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agnò)

UOC proponente	Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da:	Sig.a Giuseppina D'Alessandro	Giuseppina D'Alessandro
	Sig.a Claudia Baccini	Claudia Baccini

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 21 DIC 2017 AL N. 2074

