



2044



Determinazione del Direttore Generale n. _____

del 15 DIC. 2017

Pag. 1

Atti n. 31013/P all.

FA/GDB/sl

avente come oggetto: "CONCESSIONE NULLA OSTA ALLA MOBILITA' DI COMPENSAZIONE TRA LA SIG.RA RUSSO GIOVANNA E LA SIG.RA DE SIMONE IMMACOLATA – COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI - INFERMIERI (CAT. D)."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Nulla osta alla mobilità di compensazione in qualità di Collaboratori Professionali Sanitari – Infermieri (Cat. D) tra la Sig.ra RUSSO Giovanna e la Sig.ra DE SIMONE Immacolata dipendenti rispettivamente di questa Fondazione IRCCS e dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza 1.1.2018;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota delle Sigg.re RUSSO Giovanna e DE SIMONE Immacolata

Nota 3.11.2017 dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano

Nota 5.11.2017 del Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie

Nota 27.11.2017 all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano

Mail 12.12.2017 dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **2044** del **15 DIC. 2017** Pag. 2
Atti n. 31013/P all.
FA/GDB/sl

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

| BILANCIO | N. CONTO E DESCRIZIONE | N. IMPEGNO | PROGETTO | IMPORTO 2017 | IMPORTO 2018 | IMPORTO 2019 | TOTALI |
|----------|--|------------|----------|--------------|--------------|--------------|--------|
| SAN | DOVUTI SOLO OVERTO A CARICO DEL BPE 2019 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Totale | | | | | | | |
| RIC | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Totale | | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | | |

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2044 15 DIC 2017
Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31013/P all.
FA/GDB/sl

OGGETTO: "CONCESSIONE NULLA OSTA ALLA MOBILITA' DI COMPENSAZIONE TRA LA SIG.RA RUSSO GIOVANNA E LA SIG.RA DE SIMONE IMMACOLATA – COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI – INFERMIERI (CAT. D)."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la Sig.ra RUSSO Giovanna e la Sig.ra DE SIMONE Immacolata dipendenti rispettivamente di questa Fondazione IRCCS e dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano in qualità di Collaboratori Professionali Sanitari – Infermieri (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno, hanno avanzato istanza intesa ad ottenere il trasferimento mediante mobilità di compensazione;

VISTA la nota 3.11.2017 dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano con la quale viene espresso parere favorevole alla richiesta di mobilità di compensazione di cui sopra;

VISTO altresì il parere favorevole, espresso in merito a quanto sopra in data 5.11.2017 dal Direttore dell'U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie di questa Fondazione IRCCS;

DATO ATTO che con nota 27.9.2017 questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano il proprio assenso alla mobilità di compensazione tra la Sig.ra RUSSO Giovanna e la Sig.ra DE SIMONE Immacolata, comunicandone contestualmente la decorrenza a far tempo dall'1.1.2018 con riserva di adozione del relativo provvedimento;

RILEVATO che in merito alla mobilità in discorso, l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano con mail in data 12.12.2017 ha confermato la decorrenza della mobilità in discorso a far tempo dall'1.1.2018;

PRECISATO che, trattandosi nel caso in parola di assunzione a seguito di procedura di mobilità, la Sig.ra DE SIMONE Immacolata mantiene il rapporto di lavoro di diritto pubblico già in essere presso l'Ente di provenienza;

VISTA al riguardo la DGR X/5954 del 5.12.2016 con la quale viene confermato, anche per l'anno 2017, la determinazione del budget unico per il personale a tempo indeterminato e determinato;

RICHIAMATA altresì la DGR X/5454 del 25.7.2016 con la quale è stato disposto di autorizzare, tra l'altro, le ATS, le ASST e le Fondazioni IRCCS di diritto pubblico ed AREU, in deroga al calcolo del turn over, a procedere, ad invarianza di budget, alla definizione di procedure di mobilità compensativa;

RITENUTO di poter procedere alla mobilità di compensazione in questione a far tempo dall'1.1.2018;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;



13



Determinazione del Direttore Generale n. **2044** del **15 DIC. 2017** Atti n. 31013/P all. FA/GDB/si Pag. 4

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di procedere alla mobilità compensativa tra la Sig.ra RUSSO Giovanna e la Sig.ra DE SIMONE Immacolata, dipendenti rispettivamente di questa Fondazione IRCCS e dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano in qualità di Collaboratori Professionali Sanitari – Infermieri (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno, a far tempo dall'1.1.2018;
2. di disporre per effetto di quanto sopra, l'assunzione quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno della Sig.ra DE SIMONE Immacolata – nata a Napoli in data 23.4.1977 – a far tempo dall'1.1.2018;
3. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro della Sig.ra RUSSO Giovanna con questa Fondazione IRCCS contestualmente alla data di assunzione della Sig.ra DE SIMONE Immacolata a far tempo dall'1.1.2018;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agnò

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

| | | |
|--------------------------------|---------------------------|--|
| UOS/UOSD/UOC proponente | Gestione Risorse Umane | |
| Responsabile del procedimento: | Dott. Giuseppe di Bartolo | |
| Pratica trattata da | Sabina Liberali | |

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA **17.5 DIC. 2017** N. **2044**

