



Determinazione del Direttore Generale n. **1713** del **30 OTT. 2017** Pag. 1
Atti n. 527/10 all. 38

avente come oggetto: "DETERMINAZIONE PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI
MEDICINA TRASFUSIONALE CON GLI ISTITUTI CLINICI SCIENTIFICI SALVATORE MAUGERI"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo della convenzione in essere con gli Istituti Scientifici Maugeri, convenzione per l'esecuzione di attività inerenti il servizio di medicina trasfusionale, reso da parte del personale medico e del personale di supporto del Centro Trasfusionale, diretto dalla dr.ssa Mara Pizzi

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Convenzione valida dal 01/01/2017 al 31/12/2018 atti 527/10.all. 37

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da dott. Roberto Crepaldi

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione
Dott.ssa Giulia Franceschi

Milano, _____





Determinazione del Direttore Generale n. **1713** del **30 OTT. 2017**, Atti n. 527/10 all. 38

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO ONERI A CARICO				Dal BPE 2012		
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **1713** del **30 OTT. 2017**, Atti n. 527/10 all. 38 Pag. 3

OGGETTO: "STIPULA CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI MEDICINA TRASFUSIONALE CON GLI ISTITUTI CLINICI SCIENTIFICI SALVATORE MAUGERI"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente Responsabile della Libera Professione

PREMESSO che con la Fondazione IRCCS Salvatore Maugeri Clinica del Lavoro e della Riabilitazione di Pavia era in essere una convenzione per l'esecuzione di attività inerenti il servizio di medicina trasfusionale, reso da parte del personale medico e del personale di supporto del UO Centro Trasfusionale della Fondazione, allora diretto dal dr. Maurizio Marconi;

DATO ATTO che:

- in seguito all'apertura di una procedura finalizzata al perfezionamento di un accordo di ristrutturazione ex art. 182 bis Legge Fallimentare ovvero alla presentazione di una proposta di concordato preventivo in continuità ex art. 186 bis della L.F. citata, la convenzione con la Fondazione IRCCS Salvatore Maugeri Clinica del Lavoro e della Riabilitazione non è stata rinnovata, nonostante ciò, le prestazioni erogate presso l'Istituto di via Camaldoli Milano sono state garantite, in quanto i compensi maturati dalla Fondazione godevano del privilegio della prededuzione, ovvero ne è consentito il pagamento prima degli altri debiti;
- pur in carenza del formale rinnovo della convenzione, nelle more della riorganizzazione dell'assetto societario degli Istituti Clinici Scientifici Salvatore Maugeri Spa, i quali sono subentrati nei rapporti giuridici facenti capo alla Fondazione IRCCS Salvatore Maugeri Clinica del Lavoro e della Riabilitazione, è stata garantita la prosecuzione delle attività inerenti il servizio di medicina trasfusionale alle medesime condizioni per l'anno 2016 della convenzione acquisita agli atti 527/2010 all.10;

DATO ALTRESI' ATTO che gli Istituti Scientifici Salvatore Maugeri con nota del 14.09.2017 in atti 527/2010 all.36, hanno chiesto la disponibilità di questa Fondazione, tesa ad ottenere la stipula della convenzione per il biennio 2017 e 2018 alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti 527/10 all. 37;

SENTITI al riguardo il Direttore f.f. della UOC Centro Trasfusionale di questa Fondazione, dr.ssa Mara Pizzi e il Direttore Medico di Presidio, dr Basilio Tiso che hanno espresso parere favorevole al rinnovo;

PRECISATO che l'attività sui campioni di sangue, prelevato dal personale della Fondazione Istituti Scientifici Salvatore Maugeri ai propri assistiti, che questa Fondazione è tenuta ad eseguire con la convenzione in argomento consiste in:

1. determinazione del gruppo sanguigno, sistema rh ed altri sistemi di gruppo ematici necessari;
2. ricerca ed identificazione di anticorpi irregolari;
3. prove di compatibilità;
4. esami di immunoematologia;





Determinazione del Direttore Generale n. 1713 del 30 OTT. 2017, Atti n. 527/10 all. 38

CONSIDERATO che le prestazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 vengono eseguite con le modalità dettagliatamente descritte nel testo di convenzione acquisito agli atti 527/2010 all. 37 e fatturate alle tariffe del Tariffario Nazionale vigente;

- le altre prestazioni/forniture effettuate sono fatturate alle tariffe indicate nel testo di convenzione;
- è prevista la fatturazione di una maggiorazione, destinata alla Fondazione, pari al 20% del fatturato complessivo, quale contributo per le spese di funzionamento generale della struttura trasfusionale e per la consulenza tecnico-scientifica fornita;
- è prevista, inoltre, una fatturazione di:
 - A. un corrispettivo forfettario, pari al 10% del fatturato per le prestazioni di cui all'art. 12, punti 1 e 2 della convenzione, per le prestazioni di cui agli articoli 3 e 4 della convenzione;
 - B. un importo forfettario lordo onnicomprensivo di Euro 150,00/ora oltre a IVA, per le verifiche ispettive effettuate dal personale laureato del CT;
 - C. test immunoematologici richiesti per pazienti degli Istituti Clinici Scientifici Salvatore Maugeri che non devono essere trasfusi, come da tariffario aziendale adottato con determinazione n. 2385 del 27/09/2011;

RILEVATO che gli importi fatturati di cui al punto B, saranno attribuiti al personale laureato che espleta detta attività fuori orario di servizio secondo quanto definito dal Regolamento della Libera Professione per le consulenze;

RITENUTO di rinnovare la convenzione alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti n. 527/10 all. 37, a decorrere dal 01.01.2017 sino al 31.12.2018;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione che nelle more delle necessarie valutazioni di merito e di metodo inerenti il percorso di stipula/rinnovo delle convenzioni, prende atto di quanto sinora fatto dalla SS LP;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare, ora per allora, la stipula della convenzione per il servizio di medicina trasfusionale, reso a favore degli Istituti Clinici Scientifici Salvatore Maugeri, da parte del personale medico e del personale di





Determinazione del Direttore Generale n. **1713** del **30 OTT. 2017**, Atti n. 527/10 all. 38

supporto del Centro Trasfusionale di questa Fondazione, con decorrenza dal 01.01.2017 al 31.12.2018 alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti n. 527/10 all. 37, con le modalità in premessa dettagliatamente descritte;

2. di dare atto che gli importi fatturati, di cui al punto B. della premessa, saranno attribuiti al personale laureato che espleta detta attività fuori dall'orario di servizio secondo quanto definito dal Regolamento della Libera Professione per le consulenze;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri.
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **30 OTT. 2017** L.N. **1713**

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Roberto Crepaldi	(Firma)



