



Determinazione del Direttore Generale n. ¹⁶⁶¹ del 26 OTT, 2017, Atti n. 1534/2016 – all. 9

Pag. 1

avente come oggetto: "AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO COMUNICAZIONE & CUSTOMER CARE: APPROVAZIONE DEL VERBALE RASSEGNA TO DALLA COMMISSIONE E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Approvazione del verbale rassegnato dalla Commissione e conseguenti adempimenti dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare al Servizio Comunicazione & Customer Care.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione del Direttore Generale n. 1314 del 24/08/2017
- Determinazione del Direttore Generale n. 1588 del 12/10/2017
- Verbale del 23/10/2017
- Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 1221 del 7.2.2017

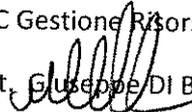
3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri per l'anno 2017 pari a € 59.322,17

Pratica gestita da Sig.a Maria Burdua

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  GIUSEPPE DI BARTOLO





1661

Determinazione del Direttore Generale n. _____

del 6 OTT. 2017

Pag. 2

Atti n. 1534/2016 - all. 9

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 59.322,17/anno sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'IMBITO DI PERSONALE	€ 59.322,17/ANNO	È RICOPIERTO				
		ASSEGNATO DA REGIONE LOMBARDA	PER L'ANNO 2017				
	Totale						
RIC							
	Totale						
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dot. Roberto Alderti)





Determinazione del Direttore Generale 1.661 del 26 OTT. 2017, Atti n. 1534/2016 – all. 10

OGGETTO: "AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO COMUNICAZIONE & CUSTOMER CARE: APPROVAZIONE DEL VERBALE RASSEGNA TO DALLA COMMISSIONE E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO che con determinazione del Direttore Generale n. 1314 del 24/08/2017 è stato indetto avviso di mobilità per la copertura di n 1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare alla U.O.C. Pianificazione, Controllo di Gestione e Flussi Informativi di cui alle deliberazioni consiliari n. 55 del 21.1.2011 e n. 66 dell'8.4.2011 con le quali questa Fondazione IRCCS ha approvato il Regolamento disciplinante la mobilità esterna, a' sensi dell'art. 30, comma 2-bis del D.L.vo 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore Generale n. 1588 del 12.10.2017 con la quale si è provveduto alla nomina della Commissione dell'avviso di mobilità in parola;

RILEVATO, dall'esame del verbale in data 23.10.2017 rassegnato dalla Commissione dell'avviso di mobilità di cui sopra che:

- entro il termine fissato dall'avviso di mobilità in oggetto è pervenuta una sola domanda di partecipazione e, precisamente, da parte della dott.ssa Cremonesi Monica che è stata ammessa all'avviso di mobilità di che trattasi;
- sulla base della valutazione complessiva del colloquio la dott.ssa CREMONESI Monica, ha superato lo stesso conseguendo un punteggio di 60 punti;

DATO ATTO che i suddetti lavori risultano regolari;

CONSIDERATO di poter procedere all'approvazione del verbale rassegnato dalla suddetta Commissione;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 1221 del 7.2.2017 "Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazione IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia dei Controlli delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2017" con il quale è stato assegnato a questa Fondazione IRCCS il budget per la spesa di personale relativa all'anno 2017;

TENUTO CONTO che l'assunzione in argomento rientra nel Piano di Gestione delle Risorse Umane (PGRU) 2017;

RITENUTO pertanto, sulla base delle risultanze dell'avviso di mobilità in parola, di poter accogliere la domanda di mobilità della dott.ssa CREMONESI Monica, dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda in qualità di Dirigente Amministrativo, a' sensi dell'art. 30 del D.L.vo n. 165/200, previo nulla osta dell'Ente di appartenenza;

PRESO ATTO che il costo annuo presunto di un Dirigente Amministrativo è pari a € 43.625,66, oltre ad oneri di € 11.988,33 e IRAP di € 3.708,18 e al netto dei fondi contrattuali è pari ad un totale di €



5



1661 26 OTT. 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1534/2016 – all. 10

59.322,17 circa e che pertanto, per l'assunzione in argomento, rientra nelle previsioni di spesa stabilita dal suddetto Decreto di assegnazione n. 1221/2017;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di approvare il verbale in data 23.10.2017 rassegnato dalla Commissione della mobilità in oggetto;
2. di accogliere la richiesta di mobilità presso questa Fondazione IRCCS della dott.ssa CREMONESI Monica dipendente dell'ASST Ospedale Metropolitano Niguarda in qualità di Dirigente Amministrativo;
3. di disporre l'assunzione della sunnominata presso questa Fondazione IRCCS, mediante mobilità, a' sensi dell'art. 30 del D.L.vo n. 165/2001 quale Dirigente Amministrativo da assegnare al Servizio Comunicazione & Customer Care a tempo indeterminato a tempo pieno, previo nulla osta dell'Ente di appartenenza;
4. di prendere atto che il costo annuo presunto di un Dirigente Amministrativo è pari € 43.625,66, oltre ad oneri di € 11.988,33 e IRAP di € 3.708,18 e al netto dei fondi contrattuali è pari ad un totale di € 59.322,17 circa e che pertanto, per l'assunzione in argomento, rientra nelle previsioni di spesa stabilita dal suddetto Decreto di assegnazione n. 1221/2017;
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);





1661

26 OTT. 2017

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1534/2016 – all. 10

7. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 26 OTT. 2017 AL N. 1661

UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe Di BARTOLO	
Pratica gestita da	Sig.a Maria BURDUA	



