



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. **820**

del **19 OTT. 2017**

Pag. 1
Atti n. 27740/P FA/GdB/ag
All. 10

avente come oggetto: **"COLLOCAMENTO A RIPOSO, A DOMANDA, DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO MIRIAM IDA ANTONIA CESERANI"**.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione

- Collocamento a riposo a domanda della dipendente Miriam Ida Antonia CESERANI.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Domanda di collocamento a riposo del 14/9/2017 in atti n. 27740/P All. 9 della dipendente Miriam Ida Antonia CESERANI.

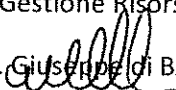
3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri

Pratica gestita da Gironda Anita

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  di BARTOLO





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

820

del

19 OTT, 2017

Pag. 2

Atti n. 27740/P FA/GdB/ag

All. 10

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	non il dono ONERI A CARICO DEL BPE 2017						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dr. Roberto Alberti)





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

820

del

19 OTT. 2017

Pag. 3

Atti n. 27740/P FA/GdB/ag
All. 10

OGGETTO: "COLLOCAMENTO A RIPOSO, A DOMANDA, DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO MIRIAM IDA ANTONIA CESERANI".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n° 2719 del 22/12/2016;

PREMESSO CHE:

- L'assistente amministrativo afferito alla UOC Gestione Operativa, Marketing e Libera Professione - Miriam Ida Antonia Ceserani nata a Milano il 27/7/1956 - ha chiesto con istanza in data 14/9/2017 di essere collocata a riposo dal 1/2/2018;
- ha prestato servizio presso l'ex Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano (ora ASST Nord Milano) dal 8/3/1976 al 31/1/2005;
- presta servizio presso questa Fondazione IRCCS dal 1/2/2005;
- al 31/1/2018 conseguirà anzianità valutabile dall'INPS Gestione Dipendenti Pubblici ai fini del conferimento della pensione pari ad anni 41, mesi 10 e giorni 23;
- sussistono le condizioni stabilite dall'art. 24, comma 10 e comma 12 del D.L. 6/12/2011 n° 201 convertito in Legge 22/12/2011 n° 214 per l'accesso al pensionamento dal 1/2/2018;

DATO ATTO che risultano pienamente rispettati i termini di preavviso previsti dal CCNL 1/9/1995 del comparto sanità;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della UOC Gestione Risorse Umane;





820

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

del

19 OTT. 2017

Pag. 4

Atti n. 27740/P FA/GdB/ag

All. 10

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. collocare a riposo, a domanda, l'assistente amministrativo Miriam Ida Antonia Ceserani dal 1/2/2018 ritenendosi da tale data cessato il rapporto di lavoro dell'interessata nei confronti di questa Fondazione IRCCS;
2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
4. disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE (ad interim)

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Fabio AGRO'

