



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. **820**



del **19 OTT. 2017**

Pag. 1  
Atti n. 27740/P FA/GdB/ag  
All. 10

avente come oggetto: "COLLOCAMENTO A RIPOSO, A DOMANDA, DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO MIRIAM IDA ANTONIA CESERANI".

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione**

- Collocamento a riposo a domanda della dipendente Miriam Ida Antonia CESERANI.

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- Domanda di collocamento a riposo del 14/9/2017 in atti n. 27740/P All. 9 della dipendente Miriam Ida Antonia CESERANI.

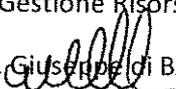
**3. Attestazione contabile**

**La presente determinazione non comporta oneri**

Pratica gestita da Gironda Anita

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  di BARTOLO





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. **820**

del **19 OTT, 2017**

Pag. 2  
Atti n. 27740/P FA/GdB/ag  
All. 10

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON IL DONO ONERE A CARICO DEL BPE 2017						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

*(Dr. Roberto Alberti)*





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. **820**



**19 OTT. 2017**

Pag. 3

Atti n. 27740/P FA/GdB/ag  
All. 10

**OGGETTO: "COLLOCAMENTO A RIPOSO, A DOMANDA, DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO MIRIAM IDA ANTONIA CESERANI".**

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**VISTO** il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n° 2719 del 22/12/2016;

#### PREMESSO CHE:

- L'assistente amministrativo afferito alla UOC Gestione Operativa, Marketing e Libera Professione - Miriam Ida Antonia Ceserani nata a Milano il 27/7/1956 - ha chiesto con istanza in data 14/9/2017 di essere collocata a riposo dal 1/2/2018;
- ha prestato servizio presso l'ex Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano (ora ASST Nord Milano) dal 8/3/1976 al 31/1/2005;
- presta servizio presso questa Fondazione IRCCS dal 1/2/2005;
- al 31/1/2018 conseguirà anzianità valutabile dall'INPS Gestione Dipendenti Pubblici ai fini del conferimento della pensione pari ad anni 41, mesi 10 e giorni 23;
- sussistono le condizioni stabilite dall'art. 24, comma 10 e comma 12 del D.L. 6/12/2011 n° 201 convertito in Legge 22/12/2011 n° 214 per l'accesso al pensionamento dal 1/2/2018;

**DATO ATTO** che risultano pienamente rispettati i termini di preavviso previsti dal CCNL 1/9/1995 del comparto sanità;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della UOC Gestione Risorse Umane;





820

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

del 19 OTT. 2017

Pag. 4

Atti n. 27740/P FA/GdB/ag

All. 10

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. collocare a riposo, a domanda, l'assistente amministrativo Miriam Ida Antonia Ceserani dal 1/2/2018 ritenendosi da tale data cessato il rapporto di lavoro dell'interessata nei confronti di questa Fondazione IRCCS;
2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
4. disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE (ad interim)

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Fabio AGRO'

en

