



1 49 1'

del 28 SET. 2017

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ Atti n. 545/2010 all.29

avente come oggetto: "LIQUIDAZIONE COMPENSI PER REDAZIONE CERTIFICATI INAIL DA PARTE DI DIRIGENTI MEDICI DIPENDENTI, ATTIVITA' RELATIVA AGLI ANNI 2012 - 2013 - 2014 - 2015 - 2016"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Pagamento compensi, per la redazione dei certificati INAIL, ai dirigenti medici che prestano servizio presso il Pronto soccorso della Fondazione.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 58, comma 3 e 4 del CCNL della Dirigenza medica del 08.6.2000.
- Art. 57, comma 2, lett. i), del CCNL della dirigenza medica del 8.6.2000.
- Determina n 356 del 01 Marzo 2017, liquidazione certificati anno 2015;

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Rocco Serrago

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

Dott.ssa Giulia Franceschi

Milano _____





1491

28 SET. 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 545/2010 all.29

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Non vi sono costi nel BPE 2017 in quanto l'importo di € 7.091,08 è compreso nei debiti verso dipendenti di Libera Professione degli anni precedenti.

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 1.491 del 28 SET. 2017, Atti n. 545/2010 all.29

OGGETTO: "LIQUIDAZIONE COMPENSI PER REDAZIONE CERTIFICATI INAIL DA PARTE DI DIRIGENTI MEDICI DIPENDENTI ATTIVITA' RELATIVA AGLI ANNI 2012 - 2013 - 2014 - 2015 - 2016".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente Responsabile della Libera Professione

PREMESSO CHE:

- presso il Pronto Soccorso della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, vengono redatti, da parte del personale medico, certificati INAIL relativi ad utenti del Pronto soccorso e a dipendenti di questa Fondazione;
- a decorrere dal mese di novembre del 2011, detti certificati vengono trasmessi telematicamente alla sede INAIL competente;
- l'INAIL riconosce la corresponsione di € 27,50, per la redazione di ogni certificato e, nel caso di invio telematico, di un ulteriore importo di € 5,00, per un totale complessivo di € 32,50;

CONSIDERATO CHE:

- in relazione a quanto previsto dall'art. 58, comma 3 e 4 del CCNL della Dirigenza medica del 08.6.2000, l'attività di certificazione per conto dell'INAIL rientra tra l'attività di consulenza prevista dall'art. 58 stesso e, pertanto, gli importi introitati per la redazione dei certificati INAIL, al netto del 5%, di competenza della Fondazione, devono essere corrisposti ai dirigenti medici con rapporto di lavoro esclusivo che hanno redatto il certificato;
- in relazione a quanto previsto dall'art. 57, comma 2, lett. i), del CCNL della dirigenza medica del 8.6.2000, dall'importo complessivo relativo all'attività in questione, al netto del 5% di competenza della Fondazione, di cui al punto precedente, deve essere dedotto il 5% da destinare al Fondo Perequazione Medici;

ATTESO CHE, alla data odierna, risulta pagato da parte dell'INAIL, per i certificati trasmessi durante gli anni 2012 - 2013 - 2014 - 2015 - 2016, un ulteriore importo di € 10.202,50 per la redazione del certificato e di € 1.795,00 per l'invio telematico, pari a complessivi € 11.997,50, e che occorre procedere alla liquidazione di quanto di spettanza del personale dipendente, secondo le risultanze, di cui alla tabella acquisita agli atti 545/2010 all.30, calcolate come sotto specificato:

3





1 491

del 28 SET. 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 545/2010 all.29

Totale versato da INAIL a Fondazione

	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
Redazione certificato	137,5	357,5	275,0	4.207,5	5.225,0	10.202,5
Invio telematico	25,0	65,0	50,0	745,0	910,0	1.795,0
	162,5	422,5	325,0	4.952,5	6.135,0	11.997,5

Personale dipendente con rapporto esclusivo

	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
Redazione certificato	110,0	247,5	165,0	3.520,0	4.482,5	8.525,0
Trattenuta aziendale	5,5	12,4	8,5	176,0	224,1	426,3
Fondo perequazione	5,2	11,8	7,8	167,2	212,9	404,9
Importo lordo da pagare ai medici	99,3	223,4	148,9	3.176,8	4.045,5	7.693,8
Importo netto IRAP	91,5	205,9	137,2	2.927,9	3.728,5	7.091,1

Personale ATS - ex ASL - e personale con rapporto non esclusivo

	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
Redazione certificato	27,5	110,0	110,0	687,5	742,5	1.677,5

- l'importo di € 1.795,00 viene trattenuto da questa amministrazione, in quanto la relativa attività è effettuata da parte di personale pagato dalla Fondazione;
- l'importo di € 1.667,50 relativo alla redazione dei certificati, da parte di dirigenti medici dipendenti della ASL di Milano, ora ATS, e di medici con rapporto di lavoro non esclusivo, che prestano servizio presso il Pronto Soccorso, viene trattenuto da questa Fondazione;
- l'importo di competenza dei dirigenti medici, al netto delle trattenute aziendali, del fondo di perequazione medici e dell'IRAP è pari ad € 7.091,08 e viene corrisposto interamente ai dirigenti medici dipendenti della Fondazione;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione che nelle more delle necessarie valutazioni di merito e di metodo inerenti il percorso di stipula/rinnovo delle convenzioni, prende atto di quanto sinora fatto dalla SS LP;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;





1 49 1

28 SET. 2017

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 545/2010 all.29

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati

1. di dare atto che l'importo ulteriormente incassato per la redazione dei certificati INAIL degli anni 2012 - 2013 - 2104 - 2015 - 2016 e per l'invio telematico da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione, dei dirigenti medici con rapporto di lavoro non esclusivo e dei medici dipendenti della ASL di Milano, ora ATS, è rispettivamente pari ad € 10.202,50, ed € 1.795,00;
2. di dare atto che l'importo relativo alla redazione dei certificati, da parte dei medici dipendenti della ASL di Milano ora ATS, e da medici con rapporto di lavoro non esclusivo che prestano servizio presso il Pronto Soccorso, pari ad € 1.667,50 viene trattenuto da questa Fondazione;
3. di dare atto che l'importo al netto delle trattenute aziendali, del fondo di perequazione medici e dell'IRAP che deve essere corrisposto ai dirigenti medici che hanno espletato l'attività è pari ad € 7.091,08 con i dettagli di cui ai prospetti uniti in copia alla presente;
4. di dare atto che l'importo incassato, relativo all'invio telematico del certificato, pari ad € 1.795,00 viene trattenuto da questa amministrazione, in quanto la relativa attività è effettuata da parte di personale pagato dalla Fondazione;
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750413 ed in uscita al Conto Economico n. 420255;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio - online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Fabio Agò)

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Giulia Franceschi	
Pratica trattata da	Dott. Rocco Serrago	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 28 SET. 2017 AL N. 491



www.AlboPretorionline.it