



19 438 21 SET, 2017

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 575/2010 all. 90

avente come oggetto: "RINNOVO CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI BIOPSIE NEUROMUSCOLARI A FAVORE DELL'ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo di convenzione per l'esecuzione di biopsie neuromuscolari a favore dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determina n. 1275 del 21 giugno 2016;
- Nota ASST Grande Ospedale Metropolitano del 27/07/2017 in atti 10/16 all. 88

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da dott. Roberto Crepaldi

Responsabile del procedimento  
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione  
Dott.ssa Giulia Franceschi

Milano, \_\_\_\_\_







7 438 21 SET, 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 575/2010 all. 90

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	420256						
	GLI EVENTUALI COSTI IMPUTATI SUL BPE 2017 SARANNO						
	COPERTI DAI FONDI RILEGANTI ALLA COLLEZIONE						
<b>Totale</b>	<b>IN OGGETTO</b>						
RIC	75014						
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UCC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)







1 438

21 SET. 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 575/2010 all. 90

**OGGETTO: "RINNOVO CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI BIOPSIE NEUROMUSCOLARI A FAVORE DELL'ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA"****IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Dirigente Responsabile della Libera Professione

**RICHIAMATA** la determinazione n. 218 del 09.02.2016, con la quale è stato formalizzato il rinnovo, della convenzione con l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, per il periodo dal 1.01.2016 al 31.12.2016, per l'esecuzione di biopsie neuromuscolari, alle condizioni di cui al testo di convenzione acquisito agli atti n. 575/2010 all.71;

**PRECISATO CHE:**

- l'A.O. Niguarda Ca' Granda, con nota in atti 575/2010 all.88 ha chiesto il rinnovo della convenzione in argomento anche per l'anno 2017;

**DATO ATTO** dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Medico di Presidio, dott. Basilio Tiso, e dal Direttore dell'U.O.S. Dipartimentale Diagnostica Malattie Neuromuscolari della Fondazione, dott. Maurizio Moggio, all'espletamento dell'attività in argomento in regime libero professionale;

**RILEVATO CHE:**

l'attività viene svolta secondo le seguenti modalità:

- dell'importo fatturato, il 50% è introitato dalla Fondazione e il restante 50% è attribuito, per il 12,5%, ai fondi previsti dal regolamento della libera professione vigente e il restante 87,5% è disponibile per il pagamento al personale dipendente;
- l'attività in questione dovrà essere effettuata con la resa di un orario aggiuntivo determinato come riportato nella tabella allegata (all. 1);
- i compensi di competenza del personale dell'U.O.S. di Diagnostica Malattie Neuromuscolari, sono determinati prevedendo la corresponsione delle tariffe orarie sottoindicate:

Dirigenti medici/sanitari - Biologi	€ 80,00 al lordo di IRAP
Tecnici sanitari, infermieri professionali e collaboratori amministrativi	€ 35,00 al lordo di IRAP e INPDAP
Personale cat. BS e C (personale amministrativo, infermiere generico ecc.)	€ 25,00 al lordo di IRAP e INPDAP
Personale cat. A e B (Ausiliari/OTA/portieri/operatori tecnici ecc.)	€ 20,00 al lordo di IRAP e INPDAP

B







1.438

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 21 SET, 2017 Atti n. 575/2010 all. 90

- Gli importi di competenza del personale saranno corrisposti solo in presenza delle ore aggiuntive previste;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione che nelle more delle necessarie valutazioni di merito e di metodo inerenti il percorso di stipula/rinnovo delle convenzioni, prende atto di quanto sinora fatto dalla SS LP;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di formalizzare il rinnovo, per l'anno 2017, della convenzione con l'ASST Grande Ospedale Niguarda per l'esecuzione di biopsie neuromuscolari, alle condizioni nel dettaglio indicate in premessa, con decorrenza dal 01.01.2017 al 31.12.2017, e nei termini di cui al testo acquisito agli atti n. 575/10 all. 91;
2. di introitare il 50% del fatturato, nelle casse della Fondazione e di attribuire il restante 50%, per il 12,5%, ai fondi previsti dal Regolamento della libera professione vigente e per il restante 87,5% al personale dipendente;
3. di dare atto che gli importi di competenza del personale dipendente saranno corrisposti solo in presenza di ore aggiuntive previste;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;







1438 21 SET. 2017

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. 1438 del \_\_\_\_\_, Atti n. 575/2010 all. 90

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Simona Giroldi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Agre)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
AL N. 1438  
IN DATA 21 SET, 2017

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Roberto Crepaldi	(Firma)



