



1 424

21 SET. 2017

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 29057/P all.  
FA/GDB/sl

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE FIOLETTI ROSARIA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'Istituto Nazionale Tumori – Fondazione G. Pascale di Napoli del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato – part time 75% con decorrenza dall'1.10.2017;

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota 3.2.2017 della dipendente

Nota 7.2.2017 del Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

Nota 14.2.2017 alla dipendente

Nota 28.6.2017 dell'Istituto Nazionale Tumori – Fondazione G. Pascale di Napoli

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





1.424

21 SET. 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 29057/P all.  
FA/GDB/si

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO OPERI A CARICO DEL BPE 2017						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1 424

21 SET. 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 29057/P all.  
FA/GDB/sl

**OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE FIOLETTI ROSARIA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che con nota 3.2.2017 la Sig.ra Rosaria FIOLETTI - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato - part-time 75% a seguito di assenso al trasferimento da parte dell'Istituto Nazionale Tumori - Fondazione G. Pascale di Napoli, ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

**RILEVATO** che con nota 7.2.2017 il Direttore dell'U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole al trasferimento della dipendente in oggetto a far tempo dall'1.10.2017;

**DATO ATTO** che con nota 14.2.2017 questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'interessata e all'ente di cui sopra la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dall'1.10.2017, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

**RILEVATO**, altresì, che con nota 28.6.2017 l'Istituto Nazionale Tumori - Fondazione G. Pascale di Napoli ha confermato, quale decorrenza della mobilità in parola, la data dell'1.10.2017;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'Istituto Nazionale Tumori - Fondazione G. Pascale di Napoli del Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato - part time 75% Sig.ra Rosaria FIOLETTI con decorrenza dall'1.10.2017;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessata con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.10.2017;

5





1 424

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 21 SET. 2017 Atti n. 29057/P all.  
FA/GDB/sl

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agno

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura CHIAPPA

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 21 SET. 2017 N. 1 424

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

