



1 32331 APR 2017

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31017/P all.  
FA/GDB/si

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DEL DIPENDENTE BARBIERI RAFFAELE E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico G. Pini/CTO di Milano del Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dal 16.9.2017;

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota del dipendente

Nota del Direttore UOC Ingegneria Clinica

Nota al dipendente

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. 1: 32331 del 30 AGO. 2017 Atti n. 31017/P all. FA/GDB/si Pag. 2

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON UT	SOLA	QUERI	A CARICO DEL BPE 2017			
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, 30 AGO. 2017

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 323 del 31 163 2017, Atti n. 31017/P all.  
FA/GDB/sl

Pag. 3

**OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DEL DIPENDENTE BARBIERI RAFFAELE E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che l'Ing. Raffaele BARBIERI - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno a seguito di vincita di avviso di mobilità presso l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico G. Pini/CTO di Milano, ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

**RILEVATO** che il Direttore dell'U.O.C. Ingegneria Clinica ha espresso parere favorevole al trasferimento del dipendente in oggetto;

**DATO ATTO** che questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'interessato e all'Azienda Ospedaliera di cui sopra la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dal 16.9.2017, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico G. PINI/CTO di Milano del Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere (Cat. D) tempo indeterminato a tempo pieno Ing. Raffaele BARBIERI con decorrenza dal 16.9.2017;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessato con questa Fondazione IRCCS a far tempo dal 16.9.2017;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;





1 323 31 AGO, 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31017/P all.  
FA/GDB/si

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Simona Gioldi

**IL DIRETTORE SCIENTIFICO**  
Prof. Sivano Bosari

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Fabio Agro

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr.ssa Laura CHIAPPA

REGISTRATA NELLELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 1 AGO 2017 AL N. 1 323

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

