

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE A LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA CON SPECIALITA' IN DERMATOLOGIA E VENEROLOGIA DA DESTINARE ALLA U.O.C. DERMATOLOGIA CENTRO PER LA CURA E STUDIO DELLA PSORIASI E PSA DELLA FONDAZIONE

Determinazione del Direttore Generale n.432 del 16.3.2016

ART. 1 - AVVISO DI SELEZIONE

Ai sensi del Regolamento approvato con Deliberazione n. 163 del 21.11.2014 del Consiglio di Amministrazione(http://www.policlinico.mi.it/GareConcorsi/Modulistica/RegolamentoAcquisizioneAttivita PersonaleNonSubordinato.pdf) la Fondazione intende attribuire:

n. 1 incarico professionale a laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Dermatologia e Venerologia della durata di dodici (12) mesi con impegno di circa 15 ore settimanali da destinare alla U.O.C. Dermatologia della Fondazione

per lo svolgimento delle seguenti attività:

 Monitoraggio clinico ed ecografico dei pazienti affetti da psoriasi e psoriasi artopatica in terapia sistemica con farmaci biologici

ART. 2 - REQUISITI

Per poter essere ammessi alla selezione per il conferimento dell'incarico di cui al presente bando è necessario essere in possesso dei seguenti titoli di studio e requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione in Dermatologia e Venerologia
- Iscrizione all'Ordine dei Medici

Costituiranno elementi di valutazione:

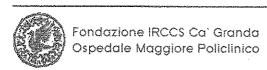
- Comprovata esperienza nella gestione dei pazienti affetti da Psoriasi e Psoriasi Artropatica e nell'utilizzo delle terapie con farmaci biologici
- Esperienza nelle metodiche diagnostiche, delle ecografie muscolo-tendinee e articolari ai fini della diagnosi e monitoraggio dei pazienti affetti da Psoriasi Artropatica

A' sensi della L. 114/2014, art. 6, sono esclusi dalla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Non saranno ammissibili i candidati con grado di parentela o affinità fino al secondo grado compreso con il Responsabile di U.O. / Servizio cui afferisce l'incarico, o con il Direttore del relativo Dipartimento, ovvero con il Direttore Generale, Scientifico, Sanitario o Amministrativo o con un componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione;









I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'esclusione della selezione per difetto dei requisiti necessari è disposta con motivato provvedimento e notificata all'interessato a mezzo PEC (posta certificata) che potrà essere inviata agli esclusi anche il giorno precedente la selezione.

ART. 3 - DOMANDE

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda indirizzata a:

Fondazione IRCCS Ospedale Maggiore, Policlinico
 Via Francesco Sforza n. 28 - 20122 MILANO

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando e in distribuzione presso la Direzione Amministrativa della Fondazione (Via Francesco Sforza, 28 – primo piano) – o disponibile sul sito: http://www.policlinico.mi.it/ – e dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo (Via Francesco Sforza, 28 – piano seminterrato)

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 6 Aprile 2016

La domanda potrà anche essere recapitata alternativamente:

- a mezzo posta e dovrà pervenire inderogabilmente entro e non oltre il predetto termine. A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo della Fondazione;
- a mezzo PEC da inoltrarsi, comunque, entro il predetto termine al seguente indirizzo: protocollo@pec.policlinico.mi.it . In tal caso non dovranno essere allegati documenti diversi e ulteriori rispetto alla domanda di partecipazione, curriculum vitae e copia del documento di identità.

Il curriculum vitae dovrà essere datato e sottoscritto dal candidato e contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati per la pubblicazione sul sito web della Fondazione, ai sensi della normativa vigente ed in particolare dell'art. 15 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, nonché l'allegazione di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

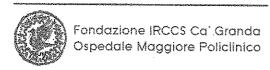
ART. 4 - COMPENSI

L' incarico darà diritto ad un compenso complessivo pari ad euro 15.000,00 (cassa e I.V.A. compresi) che verrà erogato in rate mensili validazione del Responsabile della U.O.C. Dermatologia, di regolarità nello svolgimento dell'incarico.

ART. 5 – MODALITA' DI SELEZIONE, COMMISSIONE GIUDICATRICE, NOMINA DEL VINCITORE E AFFIDAMENTO DEI COMPITI

La selezione dei candidati avviene ad opera di apposita commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 5 del Regolamento.







La selezione sarà operata secondo il giudizio libero e insindacabile della commissione giudicatrice in base alla valutazione complessiva del curriculum vitae e di un colloquio, secondo i seguenti punteggi:

- Curriculum vitae: massimo punti 20;
- Colloquio: massimo punti 30;

Il colloquio verterà sulla materia oggetto della collaborazione.

Saranno ammessi nella graduatoria finale i candidati che avranno riportato un punteggio complessivo non inferiore a punti 26.

Il colloquio si terrà <u>il giorno 8 Aprile 2016 ad ore 10.30</u> presso il Palazzo Uffici della Fondazione - in via Francesco Sforza n. 28 - primo piano - ufficio affari generali, legale e delle assicurazioni.

Tale calendario si ritiene quale convocazione a tutti gli effetti, talchè non sono previste ulteriori comunicazioni al riguardo, salvo in caso di modifiche della data, dell'orario o della sede del colloquio che saranno pubblicate presso l'Albo dell'Ente e comunicate via e-mail ai candidati che abbiano indicato il proprio indirizzo e-mail nella domanda di partecipazione.

Al termine della selezione la Commissione redige una graduatoria che sarà approvata con apposito provvedimento del Direttore Generale e pubblicata sull'Albo Pretorio dell'Ente (http://www.albopretorionline.it/irccs/alboente.aspx)

Al candidato che risulterà vincitore verrà data comunicazione scritta tramite comunicazione via e – mail o con PEC.

Il vincitore dovrà presentarsi presso gli uffici della Direzione Amministrativa per l'accettazione o la rinuncia dell'incarico e la firma del contratto entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione. In caso di mancata presentazione entro il termine fissato l'incarico si intenderà rinunciato.

In caso di decadenza o rinuncia del vincitore o di Interruzione dell'incarico, la Fondazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria. Il compenso che sarà erogato al candidato successivamente chiamato, sarà commisurato alla durata del nuovo contratto.

Ai sensi del D.P.R. 313/2002 - art. 25 bis, introdotto dall'art. 2 del D.Lgs 39/2014, la Fondazione procederà a richiedere al candidato vincitore certificato del casellario giudiziale dal quale risulti l'assenza, in capo al medesimo, di condanne per i reati previsti dalla richiamata normativa.

L'accettazione, la rinuncia, l'interruzione e le dichiarazioni di prestato servizio di cui al presente bando devono essere comunicate tempestivamente alla Direzione Amministrativa della Fondazione.

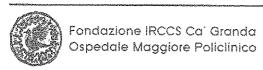
ART. 6 - COPERTURA ASSICURATIVA E PREVIDENZIALE

La Fondazione provvede a curare il rispetto degli impegni legati alle coperture assicurative personali obbligatorie contro gli infortuni e per i rischi della responsabilità civile verso terzi.

Il professionista sarà dotato di un tesserino magnetico che dovrà utilizzare, all'inizio ed al termine della propria attività, ai timbratori ubicati al presidio presso il quale svolge il proprio incarico, al mero fine di rilevare la presenza fisica dello stesso presso le strutture dell'Azienda Ospedaliera, senza che ciò possa configurare sotto l'aspetto giuridico un rapporto di lavoro di natura subordinata; in alcun caso il professionista può essere giuridicamente vincolato ad un predeterminato orario di lavoro.









ART. 7 - NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

L'attività si configura quale incarico professionale ai sensi dell'art. 2222 ss del codice civile e, come tale, soggetta all'IRPEF con ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 600/73 e alle altre ritenute di legge. Prima di iniziare l'attività prevista, il candidato risultato vincitore, dovrà sottoscrivere il contratto che disciplina il rapporto.

ART. 8 - DIRITTI E DOVERI

L'incarico non comporta l'onere dell'esclusività e, pertanto, il collaboratore potrà svolgere altre attività. Il collaboratore, nello svolgimento della propria attività, è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

Il collaboratore è, altresì, tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi. Al collaboratore è fatto divieto di svolgere attività che creano danno all'immagine e pregiudizio all'Amministrazione.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza del collaboratore dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo residuo

ART. 9 - NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi del D.Lgs. n.196/2003

La Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico informa che il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" e improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati verranno trattati per il periodo di tempo necessario allo svolgimento delle procedure di selezione e, in caso di esito positivo, per la durata del rapporto di lavoro in adempimento alle norme di legge, di contratto e/o di regolamento.

Il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità volte a prevenire ogni violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato mediante supporti cartacei e/o informatici ad opera del personale incaricato.

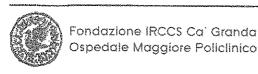
I dati saranno conservati negli archivi documentali aziendali e/o all'interno di memorie elettroniche.

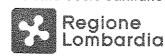
La natura obbligatoria del conferimento dei dati comporta l'impossibilità, da parte della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, di dare seguito alle suddette procedure in caso di mancata comunicazione delle informazioni richieste.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti di accesso ai dati, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs.n196/2003 rivolgendosi al Responsabile dell'organizzazione.









Il Titolare del Trattamento dei dati è la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, sita in Via Francesco Sforza, 28 – Milano.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è individuabile sul sito della Fondazione www.policlinico.mi.it

Milano,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa/Francesca Fancelli

Duch

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Giroldi

Procedimento: presso Affari Legali e delle Assicurazioni Telef. 02.5503.8349 - 2023







673/2016 - all.

Black.

Al Direttore Generale

della Fondazione IRCCS Cà Granda "Ospedale Maggiore Policlinico" Via Francesco Sforza, 28 20122 MILANO

A tal fine dichiara sotto la propri COGNOME	ia responsabilità:NOME	
DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	
CITTADINANZA	RESIDENZA	
INDIRIZZO	NC.A.P	
RECAPITO TELEFONICO		
Domicilio eletto ai fini della sele: Via Comune		
Telefono E – Mail CODICE FISCALE		
Partita Iva (se posseduta) Dichiara inoltre:	el diploma di Laurea in , conseguito in data	
	ci dipiona di Ladrea ili , conseguito ili data	
presso	del diploma di specializzazione in,	conseguito in
presso	del diploma di specializzazione in,	conseguito in
presso Di essere in possesso d data Di essere in possesso de Di essere in	del diploma di specializzazione in, ell'iscrizione all'albo dei Medici possesso delle seguenti esperienze rich	conseguito in
presso Di essere in possesso d data Di essere in possesso de Di essere in	del diploma di specializzazione in, ell'iscrizione all'albo dei Medici	conseguito in
presso Di essere in possesso d data Di essere in possesso de Di essere in	del diploma di specializzazione in, ell'iscrizione all'albo dei Medici possesso delle seguenti esperienze rich	conseguito in
presso Di essere in possesso d data Di essere in possesso de Di essere in	del diploma di specializzazione in, ell'iscrizione all'albo dei Medici possesso delle seguenti esperienze rich	conseguito in

- di non avere / di avere condanne penali o procedimenti legali in corso;
- di non essere già titolare di altro incarico presso la Fondazione (o di altro contratto di ricerca, di altra borsa di studio o di assegno di qualunque tipo

 di essere assegnatario/a di altro incarico presso la Fondazion borsa di studio o di assegno di qualunque tipo) 	
con scadenzacui sono disposto/a a ri studio in oggetto;	
 di non rientrare nelle fattispecie previste dalla L. 114/2014 dalla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici coll di non avere grado di parentela o affinità fino al secondo U.O. / Servizio cui afferisce la borsa di studio, o con il Dire con il Direttore Generale, Scientifico, Sanitario o Amministra di Amministrazione della Fondazione; di non essere legato con rapporto di impiego ad Enti pubblici 	ocati in quiescenza; grado compreso con il Responsabile di ettore del relativo Dipartimento, ovvero ativo o con un componente del Consiglio o privati;
 di essere legato con rapporto di impiego con	in caso di vincita della collaborazione in
Allega alla presente domanda il proprio curriculum vitae datato e fin	mato.
Il curriculum vitae, datato e sottoscritto dal candidato, dovrà con dei dati e alla pubblicazione sul sito web della Fondazione ai particolare dell'art. 15 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.	ntenere l'autorizzazione al trattamento i sensi della normativa vigente ed in
Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalle caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso ed esibizione rispondenti a verità, DICHIARA, sotto la propria personale responsa corrisponde al vero. Il/la sottoscritto/a si impegna a notificare tem con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni del recapito pe selezione.	di atti falsi o contenenti dati non più abilità, che tutto quanto sopra riportato apestivamente, mediante raccomandata
Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che la Fondazio postali, né per la mancata comunicazione – da effettuare con le mo dell'eventuale cambio di residenza o del recapito delle comunica Il/la sottoscritto/la dichiara, infine, di aver preso visione dell'avvis condizioni ivi stabilite.	odalità previste nell'avviso di selezione – izioni indicate nella presente domanda.
Milano, li	Firma