



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 179 del 11 APR. 2024

OGGETTO: Presa d'atto del cambio di categoria merceologica di cespiti esercizio 2023.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 11 APR. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore Dott. Claudio Di Benedetto
UOC Gestione Acquisti

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni

x



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 179 del 11 APR. 2024

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Visti:

- l'art. 22 c. 6 della L.R. n. 33 del 30 dicembre 2009 testo vigente ad oggetto: *"Testo Unico delle leggi in materia di Sanità"* che rende obbligatorio per gli Enti del S.S.R. la tenuta del libro degli inventari e dei cespiti ammortizzabili;
- il d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42."*, che prevede per il settore sanitario, allegato 3, le aliquote di ammortamento per le immobilizzazioni materiali e immateriali;

Premesso che nel corso dell'esercizio 2023 è stato effettuato un controllo puntuale della corrispondenza tra la tipologia di beni iscritti nel libro cespiti e la loro categoria di appartenenza nello stesso e che per taluni cespiti, è stata accertata una non corretta imputazione della categoria merceologica rispetto alla loro natura;

Richiamata la deliberazione n. 368 del 28/06/2018, con la quale sono state approvate le procedure aziendali inerenti l'area D) Immobilizzazioni del Percorso Attuativo della Certificabilità del bilancio che prevedono, tra gli adempimenti per la corretta tenuta del libro cespiti, che *"La rilevazione fisica può avvenire anche a campione, nel caso di rilevazioni annuali, ma dovrà comunque garantire la copertura della totalità del campione nel triennio di riferimento"*;

Ravvisata la necessità di procedere alle operazioni di riallineamento tra la categoria inventariale attribuita all'atto della registrazione del singolo bene nel libro cespiti e la reale natura dello stesso;

Dato atto che tale attività è necessaria per dare una rappresentazione maggiormente precisa della situazione patrimoniale dell'ente e della rilevazione dei costi derivante dal processo di ammortamento;

Visto il prospetto riepilogativo dei cespiti coinvolti di cui all' "Allegato 1 – Costo storico cambi di categoria – Anno 2023";



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 179 del 11 APR. 2024

Dato atto che l'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità ha effettuato sullo stato patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2023 le operazioni contabili relative alle intervenute variazioni per le tipologie ed entità indicate nel documento allegato;

Ritenuto di procedere alla variazione di categoria inventariale per i beni per i quali è stata riscontrata una non corretta registrazione nel libro cespiti e alle relative scritture contabili, come da prospetto riepilogativo allegato;

Viste

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere alla variazione di categoria inventariale per i beni e per i relativi fondi sui quali è stata riscontrata una non corretta registrazione nel libro cespiti ed alle relative scritture contabili, come riportato nel prospetto riepilogativo dei cespiti coinvolti di cui all' "Allegato 1 – Costo storico cambi di categoria – Anno 2023" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di dare atto che l'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità ha effettuato sullo stato patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2023 le operazioni contabili relative alle intervenute variazioni per le tipologie ed entità indicate nel documento allegato;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 179 del 11 APR 2024

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto
Pratica trattata da: Dott.ssa Annalisa Bonizio
(Atti n. 2022/4.6.3/9)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 179 del 11 APR. 2024

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 12 APR. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Allegato 1

COSTO STORICO CAMBI DI CATEGORIA - ESERCIZIO 2023

N. CONTO ACQUISTO	DESCRIZIONE CONTO ACQUISTO	Cambio categoria Costo Storico IN DIMINUZIONE	Cambio categoria Costo Storico IN AUMENTO	Cambio categoria Costo Storico IN	Cambio categoria Costo Storico
	SAL ATTESA COLLAUDO APPARECCHIATURA				
A02004000246	DIAGNOSTICA RADIOLOGICA -	-237.778,00		0,00	-237.778,00
	ATTREZZATURE E				
A02002000001	APPARECCHIATURE SANITARIE	0,00		237.778,00	237.778,00
	Totale	-237.778,00		237.778,00	0,00