



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 7 del 12/01/2024

OGGETTO: Presa d'atto inizio servizio del dott. Francesco Civico e della dott.ssa Sara Felice, Tecnico sanitario di radiologia medica (Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari - ruolo sanitario), a tempo pieno e determinato.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che:

- con deliberazione n. 715 del 21/12/2023, si è preso atto "dell'esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo pieno e determinato di Tecnico sanitario di radiologia medica (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario) della durata di 12 mesi" e dell'assunzione a tempo pieno e determinato del dott. Francesco Civico e della dott.ssa Sara Felice delegando la UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio;
- con nota email del 12/01/2024 il dott. Francesco Civico ha comunicato che la data di inizio servizio sarà il 01/04/2024;
- con nota email del 22/12/2023 la dott.ssa Sara Felice ha comunicato che la data di inizio servizio sarà il 16/01/2024;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 66.159,45 è già stato contabilizzato in quota parte sui conti economici del Bilancio d'esercizio 2024 indicati nella deliberazione n. 626 del 16/11/2023, e che si registra un risparmio contabile pari a € 11.295,53 sul complessivo onere deliberato con il citato provvedimento;

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto dell'inizio servizio del dott. Francesco Civico a decorrere dal 01/04/2024 e della dott.ssa Sara Felice a decorrere dal 16/01/2024, Tecnici sanitari di radiologia medica (Area Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a tempo pieno e determinato;
2. di disporre l'assunzione del dott. Francesco Civico e della dott.ssa Sara Felice, per 12 mesi nelle more della copertura a tempo pieno e indeterminato dei relativi posti in organico;
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 66.159,45 è già stato contabilizzato in quota parte sui conti economici del Bilancio d'esercizio 2024 indicati nella deliberazione n. 626 del 16/11/2023, e che si registra un risparmio contabile pari a € 11.295,53 sul complessivo onere deliberato con il citato provvedimento;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 7 del 12/01/2024

5. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
6. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

Il DIRETTORE

U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

(dott. Vito Nicolai)

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni *[firma]*

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: sig.ra Mariangela Casile

ATTI n. 2019/1.4.4.3