



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 16 del 18 GEN. 2024

OGGETTO: Servizi ospedalieri di supporto al personale infermieristico, aggiudicati con deliberazione aziendale n. 196/2023, per un periodo di 36 mesi. Nomina DEC. CIG derivato n. 9735989848.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 18 GEN. 2024 allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Gestione Acquisti
Dott. Claudio Di Benedetto

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 16 del 18 GEN. 2024

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione n. 196/2023 questa ASST:

- ha aderito all'esito della procedura aperta in forma aggregata aggiudicata dalla ASST Santi Paolo e Carlo, con riferimento al lotto 2, per l'affidamento del servizio di supporto alle prestazioni infermieristiche, con riferimento alle prestazioni di ausiliariato alla società Markas S.r.l, per un periodo di 36 mesi, a decorrere dal 03/04/2023 e fino al 02/04/2026, per un importo complessivo di € 1.227.153,60 (IVA esclusa);
- nell'ambito di tale provvedimento era stato individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, a cui erano stati demandati i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio ed in particolare con riferimento alla predisposizione ed attuazione del piano dei controlli, il dott. Filippo Bozzi, Dirigente della Direzione Aziendale delle Professioni Sanitarie e Sociosanitarie (DAPSS);

Considerato che con determinazione n. 197 del 26/09/2023, la UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ha preso atto del recesso volontario dal rapporto di lavoro con questa ASST del dott. Filippo Bozzi a decorrere dal 01/10/2023;

Ravvisata la conseguente necessità di assicurare la gestione dei controlli in fase di esecuzione del predetto contratto, in ordine agli aspetti organizzativi, gestionali e tecnici del servizio;

Valutata la necessità di nominare quale DEC, il dott. Jesus Vela Gomez, Dirigente della Direzione Aziendale delle Professioni Sanitarie e Sociosanitarie (DAPSS);

Ritenuto pertanto di nominare, in conformità a quanto disposto dall'art. 111 del d.lgs. 50/2016, il dott. Jesus Vela Gomez, Dirigente della Direzione Aziendale delle Professioni Sanitarie e Sociosanitarie (DAPSS), Direttore dell'Esecuzione del Contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 16 del 18 GEN. 2024

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di nominare, in conformità a quanto disposto dall'art. 111 del d.lgs. 50/2016, il dott. Jesus Vela Gomez, Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio di supporto alle prestazioni infermieristiche, con riferimento alle prestazioni di ausiliario, a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio ed in particolare con riferimento alla predisposizione ed attuazione del piano dei controlli;
2. di dare atto che il presente atto non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio di questa ASST;
3. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, c. 4 della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
4. di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, c. 6 della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto
Pratica trattata da: dott.ssa Veronica Urso
ATTI n. 2023-1.6.3/4.2.1



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 16 del 18 GEN. 2024

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 22 GEN. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefania Ripoli

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto