



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n.8 del 17/01/2023

OGGETTO: Autorizzazione al “lavoro agile” - anno 2023 - integrazione

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che con deliberazione n. 566 del 01/12/2022 è stato approvato il nuovo Regolamento aziendale in materia di “Lavoro Agile”;

Preso atto che con determinazione n.183 del 30/12/2022 sono stati autorizzati i seguenti dipendenti:

Cognome	Nome	UOC/Servizio	Dipartimento/Direzione	Giorni autorizzati
Carcione	Antonino	Accoglienza – CUP – Monitoraggio libera professione	Direzione Amministrativa	6
Casile	Marta Elvira	Accoglienza – CUP – Monitoraggio libera professione	Direzione Amministrativa	6
Fontana	Alessandro	Accoglienza – CUP – Monitoraggio libera professione	Direzione Amministrativa	6
Incarinato	Lidia	Accoglienza – CUP – Monitoraggio libera professione	Direzione Amministrativa	6
Montesello	Cinzia	Accoglienza – CUP – Monitoraggio libera professione	Direzione Amministrativa	6
Padovan	Cristina	Accoglienza – CUP – Monitoraggio libera professione	Direzione Amministrativa	6
Taccone	Nicola	Accoglienza – CUP – Monitoraggio libera professione	Direzione Amministrativa	6
Tortora	Daniela	Accoglienza – CUP – Monitoraggio libera professione	Direzione Amministrativa	6
Aviotti	Sarah	Affari generali e legali	Direzione Amministrativa	6
Azzarone	Nunzia Maria	Bilancio, programmazione finanziaria e Contabilità	Direzione Amministrativa	4
Benedetto	Anna	Bilancio, programmazione finanziaria e Contabilità	Direzione Amministrativa	4
Gallina	Jessica	Bilancio, programmazione finanziaria e Contabilità	Direzione Amministrativa	6
Pippa	Luigina	Bilancio, programmazione finanziaria e Contabilità	Direzione Amministrativa	4
Grossi	Valerio	Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato)	Direzione Amministrativa	6
Mauro	Brigida	Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato)	Direzione Amministrativa	6
Di Fant	Michela	Gestione e sviluppo delle risorse umane	Direzione Amministrativa	6
Civieri	Elena	Gestione Tecnico Patrimoniale	Direzione Amministrativa	6
Savy	Barbara	Privacy	Direzione Amministrativa	6
Castoldi	Danilla	Comunicazione, relazioni esterne e URP	Direzione Generale	6



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n.8 del 17/01/2023

Costa	Maria Luisa	Comunicazione, relazioni esterne e URP	Direzione Generale	6
De Luca	Elisabetta	Comunicazione, relazioni esterne e URP	Direzione Generale	6
Meroni	Martina	Comunicazione, relazioni esterne e URP	Direzione Generale	6
Miragliotta	Gianluca	Comunicazione, relazioni esterne e URP	Direzione Generale	6
Servillo	Laura	Comunicazione, relazioni esterne e URP	Direzione Generale	6
Castellini	Caterina	Qualità e Risk Management	Direzione Generale	6
Scaletti	Andrea Marco	Qualità e Risk Management	Direzione Generale	6
Poletti	Emanuela	Anestesia e Rianimazione - PINI	Direzione Sanitaria	6
Innocenti	Gionata	Centro Parkinson e Parkinsonismi	Direzione Sanitaria	4
Barbieri	Raffaele	Ingegneria clinica	Direzione Sanitaria	6

Rilevato che per un mero errore materiale non sono stati inseriti nell'elenco la dott.ssa Fortugno Patrizia Antonella e il dott. Flavio Amara le cui domande sono pervenute entrambe il 14/12/2022 ovvero nei termini del relativo avviso;

Dato atto che il numero delle domande pervenute risulta essere inferiore al limite massimo del 50% del personale presente per ciascun dipartimento, previsto dal Regolamento aziendale e pertanto è possibile autorizzare tutte le richieste pervenute entro il termine di scadenza dell'avviso

Ritenuto:

- di procedere, sulla scorta del parere rilasciato dal Dirigente responsabile, all'attivazione del lavoro agile per i seguenti dipendenti:

Cognome	Nome	UOC/Servizio	Dipartimento/Direzione	Giorni autorizzati
Amara	Flavio	UOS - Controllo di Gestione	Direzione Generale	6
Fortugno	Patrizia Antonella	UOS Controllo di gestione	Direzione Generale	6

Visti:

- il Regolamento aziendale in materia di lavoro agile
- gli art. da 76 a 80 del CCNL del 02.11.2022

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di autorizzare la prestazione in modalità di lavoro agile, per l'anno 2023, per i seguenti dipendenti:



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n.8 del 17/01/2023

Cognome	Nome	UOC/Servizio	Dipartimento/Direzione	Giorni autorizzati
Amara	Flavio	UOS - Controllo di Gestione	Direzione Generale	6
Fortugno	Patriizia Antonella	UOS Controllo di gestione	Direzione Generale	6

2. di stipulare con gli stessi l' accordo individuale, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento in materia di lavoro agile, di cui alla deliberazione n. 566 del 01/12/2022;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale dell'Azienda;
6. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii,
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

IL DIRETTORE
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

www.AlboPretorioOnline.it

U.O.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Daniele Roncolini