



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 167 del 30/11/2022

**OGGETTO: Concessione di proroga periodo aspettativa senza assegni per incarico presso altro Ente alla dipendente Paola Colzani- Collaboratore Tecnico Professionale cat. D- a tempo pieno e indeterminato**

**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**Premesso che:**

- con deliberazione del Direttore Generale n. 629 del 16/12/2021 è stato concesso alla dipendente dott.ssa Paola Colzani, Collaboratore Tecnico Professionale Cat. D a tempo indeterminato, un periodo di aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato presso l'Agenzia di Controllo del Sistema Socio Sanitario Lombardo dal 16/12/2021 al 15/12/2022;
- che con istanza del 28/11/2022 – prot.gen. n. 16146 del 30/11/2022 – la dott.ssa Paola Colzani, Collaboratore Tecnico Professionale cat. D- a tempo pieno e indeterminato, a seguito di proroga dell'incarico a tempo determinato presso l'Agenzia di Controllo del Sistema Socio Sanitario Lombardo, chiede la proroga dell'aspettativa dal 16/12/2022 al 31/01/2023;

**Accertato** che il Dirigente responsabile della UOC Accoglienza – Cup – Monitoraggio libera professione ha preso visione dell'istanza ed ha espresso parere favorevole alla proroga dell'aspettativa in argomento;

**Visto** l'art. 12 comma 8 lett. b) del CCNL integrativo 20 settembre 2001 che dispone:

*"L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato:*

*a)[...]*

*b) per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato";*

**Dato atto** che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Ritenuto** di concedere alla dott.ssa Paola Colzani, Collaboratore Tecnico Professionale Cat. D a tempo indeterminato, un periodo di aspettativa senza assegni a seguito della proroga dell'incarico



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 167 del 30/11/2022

a tempo determinato presso l'Agenzia di Controllo del Sistema Socio Sanitario Lombardo dal 16/12/2022 al 31/01/2023;

### DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di autorizzare la proroga dell'aspettativa, ai sensi l'art. 12 comma 8 lett. b) del CCNL integrativo 20 settembre 2001 alla dipendente dott.ssa Paola Colzani, Collaboratore Tecnico Professionale Cat. D a tempo indeterminato, per le motivazioni richiamate in premessa dal 16/12/2022 al 31/01/2023;
2. di dare atto che il suddetto periodo di aspettativa, non è computato ai fini dell'anzianità di servizio e del trattamento di quiescenza e di previdenza;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE  
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

U.O.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità  
Visto per la regolarità contabile  
Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: Carmen Lenti  
ATTI n. 2019/1.4.4.3