



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 109 del 09/09/2022

OGGETTO: Presa d'atto delle dimissioni volontarie del dott. Oreste Carlo FEBO Dirigente Medico di cardiologia riabilitativa e pneumologia a tempo pieno e indeterminato

IL DIRETTORE U.O.C GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che:

- Il dott. Oreste Carlo FEBO è dipendente di questa azienda in qualità di Dirigente Medico di cardiologia riabilitativa e pneumologia tempo pieno e indeterminato dal 16/02/2019;
- con nota del 12/05/2022 il dipendente ha comunicato le proprie dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro a far tempo dal 24/09/2022 (ultimo giorno di servizio: 23/09/2022);

Richiamata la normativa contrattuale in materia di termini di preavviso e, nello specifico, l'art. 104 del C.C.N.L. del 19.12.2019 Area Sanità, che:

- al comma 2: *"in caso di dimissioni del dirigente il termine di preavviso è di tre mesi"*
- al comma 5: *"E' in facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte";*

Preso atto del parere favorevole espresso in merito dal Direttore ad interim del Dipartimento di Riabilitazione, Dott.ssa Anna Maria Maestroni, a cui il dipendente afferisce, anche con riferimento ai termini di preavviso;

Ritenuto di prendere atto del recesso volontario dal rapporto di lavoro con questa azienda del dott. Oreste Carlo FEBO, Dirigente Medico di cardiologia riabilitativa e pneumologia a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 24/09/2022 (ultimo giorno di servizio 23/09/2022);

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;;

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del recesso volontario dal rapporto di lavoro con questa azienda del dott. Oreste Carlo FEBO, di Dirigente Medico di cardiologia riabilitativa e pneumologia a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 24/09/2022 (ultimo giorno di servizio 23/09/2022);
2. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 109 del 09/09/2022

5. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

IL DIRETTORE
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni *x per*

UOC Gestione Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott.ssa Antonella Pesce

Pratica trattata da: Daniele Roncolini

ATTI n. 2019/1.4.4.3