



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 102 del 25/08/2022

OGGETTO: Presa d'atto delle dimissioni volontarie della dott.ssa Claudia De Cristo Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia a tempo pieno e determinato.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che:

- la dott.ssa Claudia De Cristo è dipendente di questa ASST in qualità Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia a tempo pieno e determinato dal 16/03/2022 (deliberazione 118 del 10 marzo 2022);
- con nota del 01/08/2022 la dipendente ha comunicato le proprie dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro a far tempo dall'01/09/2022 (ultimo giorno di servizio: 31/08/2022);
- il Dirigente responsabile (sostituto del Direttore al momento della richiesta) della UOC Ortopedia e Traumatologia, dott. Trezza, ha preso visione dell'istanza;

Richiamata la normativa contrattuale in materia di termini di preavviso e, nello specifico, l'art. 109 comma 4 del C.C.N.L. del 19/12/2019, dell'area sanità che recita: "[...] per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato per ogni giorno di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e comunque non può superare i 30 giorni nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente i termini sono ridotti della metà [...]";

Verificato che la dipendente ha rassegnato le dimissioni rispettando quanto previsto dalla normativa in merito ai termini di preavviso;

Ritenuto di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio presentate dalla dott.ssa Claudia De Cristo con decorrenza 01/09/2022 (ultimo giorno di servizio: 31/08/2022).

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del recesso volontario dal rapporto di lavoro con questa ASST della dott.ssa Claudia De Cristo Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia a tempo pieno e determinato, a decorrere dal 01/09/2022 (ultimo giorno di servizio 31/08/2022);
2. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 102 del 25/08/2022

5. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

II DIRETTORE
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
(dott. Vito Nicolai)

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: dott.ssa Antonella Pesce

ATTI n. 2019/1.4.4.3