



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 536 del 28 OTT. 2021

OGGETTO: Esito dell'avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale di durata annuale a un assistente bagnante.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE AD INTERIM UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 28 OTT. 2021 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Direttore ad interim
UOC Organizzazione Risorse Umane
Dott. Luca Marcello Manganaro

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente:

- l'onere di € 26.352,00, previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2021 e 2022 al conto n. 510.090.00050 "altri servizi non sanitari" così suddiviso:
 - € 4.392,00 per il periodo 01/11/2021-31/12/2021
 - € 21.960,00 per il periodo 01/01/2022-31/10/2022

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 536 del 28 OTT. 2021

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che:

- con deliberazione n. 423 del 02.09.2021 è stato indetto un avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero professionale di durata annuale a un assistente bagnante da assegnare alla UOC Riabilitazione Mielolesi;
- l'attività da svolgersi presso la UOC Riabilitazione Mielolesi riguarda quanto sopra descritto con un impiego annuo di n. 1.440 ore/anno per l'importo di €. 26.352,00 (euro ventiseimilatrecentocinquantadue/00) lordi annui;
- entro le ore 12,00 del giorno 27.09.2021, data di scadenza dell'avviso, sono pervenute due domande e precisamente:
 - sig. Pandolfino Salvatore;
 - sig. Zappella Andrea Giuseppe;
- i sopra notati candidati, in possesso dei requisiti previsti dal bando, sono stati ammessi a partecipare al colloquio;
- con comunicazione sul sito aziendale, alla sezione concorsi, la data del colloquio è stata fissata per il giorno 18.10.2021;

Atteso che:

- il giorno 18.10.2021 i sopra notati candidati sono risultati presenti all'appello;
- la Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 423 del 2.09.2021, ha proceduto alla valutazione dei titoli e del colloquio, come da verbale del 18.10.2021 agli atti, sostenuto dal sig. Salvatore Pandolfino e dal sig. Andrea Giuseppe Zappella;
- in base alla valutazione dei titoli e del colloquio è stata formulata la seguente graduatoria degli idonei:

1° Pandolfino Salvatore	punti 25,500/50,000;
2° Zappella Andrea Giuseppe	punti 21,100/50,000;

Ritenuto di:

- prendere atto del verbale redatto della commissione esaminatrice in data 18.10.2021;
- dichiarare idonei i sopra citati candidati;
- assegnare l'incarico libero professionale al sig. Salvatore Pandolfino, primo classificato nella graduatoria di merito;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 536 del 28 OTT. 2021

- prendere atto che l'incarico libero professionale assegnato al sig. Salvatore Pandolfino è di anni uno per un compenso lordo di €. 26.352,00 (euro ventiseimilatrecentocinquantadue/00) per un impegno massimo di 1.440 ore annue;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a €. 26.352,00 (euro ventiseimilatrecentocinquantadue/00) lordi annui -inclusi oneri, ove previsti, a carico del professionista, è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2021/2022 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Acquisito altresì il visto contabile della UOC Economico Finanziaria per la copertura economica del provvedimento;

Richiamato l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede testualmente: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1. di prendere atto del verbale assegnato in data 18.10.2021 della Commissione esaminatrice per l'assegnazione dell'incarico libero professionale a un Assistente bagnante;
2. di approvare la graduatoria degli idonei come di seguito:
1° Pandolfino Salvatore punti 25,500/50,000;
2° Zappella Andrea Giuseppe punti 21,100/50,000;
3. di procedere con il conferimento dell'incarico libero professionale al sig. Salvatore Pandolfino, per un compenso di €. 26.352,00 (euro ventiseimilatrecentocinquantadue/00) lordi dalla data di sottoscrizione del disciplinare per la durata di un anno, con un impegno massimo di 1.440 ore/anno;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a €. 26.352,00 (euro ventiseimilatrecentocinquantadue/00) lordi annui -inclusi oneri, ove previsti, a carico del professionista, è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2021/2022 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 536 del 28 OTT. 2021

5. di prendere atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;
6. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio
(Atti: 2019/1.4.15/1)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 536 del 28 OTT. 2021

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 29 OTT. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine di cui n. // allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto