



DETERMINAZIONE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE n. 67 del 19/10/2021

OGGETTO: Rientro a tempo pieno della dott.ssa Chiara Pravettoni, Dirigente Medico a tempo indeterminato del P.O. CTO

IL DIRETTORE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Premesso che:

- con deliberazione n. 588 del 05/11/2020 la dott.ssa Chiara Pravettoni è stata ammessa a rapporto di lavoro con impiego orario ridotto verticale 70% dall' 01/12/2020 al 30/11/2021;
- con istanza del 30/09/2021 la dipendente di che trattasi ha chiesto di rientrare in servizio a tempi pieno con decorrenza con decorrenza 01/11/2021;

Atteso che con nota email del 07/10/2021, prot.gen.n. 15086/2021, il dott. Oreste Carlo Febo, Direttore UOC Cardiologia Riabilitativa e Pneumologica, ha espresso parere favorevole alla trasformazione del rapporto di lavoro di che trattasi;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari ad €. 37.014,43 rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2021 e 2022 ai conti:

- per €. 5.287,78 per il periodo 01/11/2021 - 31/12/2021 ai conti economici:
 - n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica - TI" per €. 3.882,65
 - n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI" per €. 1.035,88
 - n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI" per €. 39,22
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per €. 330,03
- per €. 31.726,65 per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2022 ai conti economici:
 - n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica - TI" per €. 23.295,87
 - n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI" per €. 6.215,34
 - n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI" per €. 235,29
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per €. 1.980,15

Richiamata la normativa contrattuale vigente in materia di rapporto di lavoro con impiego orario ridotto di cui agli artt.110, 111 e 112 del CCNL 19.12.2019 dell' Area Sanità.

Ritenuto di accordare la trasformazione del rapporto di lavoro da impiego orario ridotto verticale 70% a tempo pieno per la dipendente dott.ssa Chiara Pravettoni, Dirigente Medico a tempo indeterminato dall'01/11/2021;

Acquisito altresì il visto contabile della UOC Economico Finanziaria per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di autorizzare il rientro a tempo pieno della dipendente, Dott.ssa Chiara Pravettoni, con decorrenza 01/11/2021;



DETERMINAZIONE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE n. 67 del 19/10/2021

2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari ad €. 37.014,43 rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2021 e 2022 ai conti:
 - per €. 5.287,78 per il periodo 01/11/2021 – 31/12/2021 ai conti economici:
 - n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica – TI" per €. 3.882,65
 - n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica – TI" per €. 1.035,88
 - n. 52000500073 "Inail dirigenza medica – TI" per €. 39,22
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per €. 330,03
 - per €. 31.726,65 per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022 ai conti economici:
 - n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica – TI" per €. 23.295,87
 - n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica – TI" per €. 6.215,34
 - n. 52000500073 "Inail dirigenza medica – TI" per €. 235,29
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per €. 1.980,15
3. di procedere alla sottoscrizione del contratto individuale come previsto dall'art. 110 del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria del 19.12.2019;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
6. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Organizzazione Risorse Umane;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

IL DIRETTORE AD INTERM UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE
dott. Luca Marcello Manganaro

U.O.C. Economico Finanziaria

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: d.ssa Antonella Semeraro

ATTI n. 2019/1.4.4.3