



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 446 del 16 SET. 2021

OGGETTO: Esito dell'avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale finalizzato al supporto amministrativo nell'ambito della predisposizione, gestione e monitoraggio degli studi clinici.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 16 SET. 2021 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Organizzazione Risorse Umane
dott.ssa Mara Taverriti

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

l'onere annuo lordo di €. 18.000,00, previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2021 e 2022 ai conti:

- per €. 4.500,00 per il periodo 01/10/2021 – 31/12/2021 al conto economico:
n. 510.20.00005 "consulenze sanitarie da privato"
- per €. 13.500,00 per il periodo 01/01/2022 – 30/09/2022 al conto economico:
n. 510.20.00005 "consulenze sanitarie da privato".

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
D.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 446 del 16 SET. 2021

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che:

- con deliberazione n. 406 del 10.08.2021 è stato indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero professionale finalizzato al supporto amministrativo nell'ambito della predisposizione, gestione e monitoraggio degli studi clinici per un periodo di anni uno, a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico, con un impegno di 100 accessi annui orientativamente quantificabile in 6 ore ciascuno per l'importo di € 18.000,00/anno (euro diciottomila/00);
- entro le ore 12,00 del giorno 10.09.2021, data di scadenza dell'avviso, sono pervenute le domande di:
 - Langhi Stefania;
 - Riela Ilaria;
- le sopra notate candidate, in possesso dei requisiti previsti dal bando, sono state ammesse a partecipare al colloquio;
- con comunicazione sul sito aziendale alla sezione concorsi, la data del colloquio è stata fissata per il 16.09.2021;

Atteso che:

- il giorno 16.09.2021 risultano presenti all'appello le sopranotate;
 - la Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 406 del 10.08.2021, ha proceduto alla valutazione dei titoli e del colloquio sostenuto dalla dott.ssa Stefania Langhi e dott.ssa Ilaria Riela come da verbale del 16.09.2021, agli atti;
 - in base alla valutazione dei titoli e del colloquio è risultata la seguente graduatoria degli idonei
- | | |
|--------------------|----------------------|
| 1° Riela Ilaria | punti 35,215/50,000; |
| 2° Langhi Stefania | punti 31,404/50,000; |

Ritenuto di:

- prendere atto del verbale redatto dalla commissione esaminatrice in data 16.09.2021;
- assegnare l'incarico libero professionale alla d.ssa Ilaria Riela, prima classificata nella graduatoria di merito;
- prendere atto che l'incarico libero professionale della dott.ssa Ilaria Riela è per un impegno massimo di 100 accessi annui per un compenso di € 18.000,00 (euro diciottomila/00), dalla data di sottoscrizione del disciplinare;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 446 del 16 SET. 2021

Dato atto che:

- la dott.ssa Ilaria Riela dovrà fornire le proprie prestazioni in favore delle strutture aziendali che conducono studi clinici e ricerca clinica;
- per tutta la durata dell'incarico libero professionale la dott.ssa Ilaria Riela è esclusa da ogni attività o intervento istituzionale propri della U.O.C. Reumatologia Clinica;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 18.000,00 lordi è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2021/2022 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Acquisito altresì il visto contabile della UOC Economico Finanziaria per la copertura economica del provvedimento;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1. di prendere atto del verbale rassegnato in data 16.09.2021 della Commissione esaminatrice per l'assegnazione dell'incarico libero professionale finalizzato al supporto amministrativo nell'ambito della predisposizione, gestione e monitoraggio degli studi clinici;
2. di approvare, in base alla valutazione dei titoli e del colloquio, la seguente graduatoria degli idonei:
1° Riela Ilaria punti 35,215/50,000;
2° Langhi Stefania punti 31,404/50,000;
3. di assegnare l'incarico libero professionale alla d.ssa Ilaria Riela, prima classificata nella graduatoria di merito;
4. di prendere atto che l'incarico libero professionale della dott.ssa Ilaria Riela è per un impegno massimo di 100 accessi annui per un compenso di € 18.000,00 (euro diciottomila/00), dalla data di sottoscrizione del disciplinare;
5. di prendere atto che la dott.ssa Ilaria Riela dovrà fornire le proprie prestazioni in favore delle strutture aziendali che conducono studi clinici e ricerca clinica;
6. di prendere atto che l'onere derivante dal provvedimento, pari a complessivi € 18.000,00 lordi è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2021/2022 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
7. di prendere atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 446 del 16 SET. 2021

8. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
9. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taveriti
Pratica trattata da: d.ssa Donatella Marsilio
(Atti: 2019/1.4.15/1)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 446 del 16 SET. 2021

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 17 SET. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine di cui n. // allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefania Ripoli

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto