



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **430** del **- 2 SET. 2021**

**OGGETTO: Approvazione del conto giudiziale dell'Agente Contabile Consegnatario dei beni mobili presso il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali per l'anno 2020.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **- 2 SET. 2021** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni

**IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

x Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del Bilancio aziendale

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 430 del - 2 SET. 2021

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini/CTO per il periodo 19/04/2021 – 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento del 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

**Vista** la normativa che regola la materia sugli agenti contabili e la tenuta del conto giudiziale, in particolare:

- il Regio Decreto n. 2440 del 18 novembre 1923 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" (in particolare, art.74) e il suo Regolamento attuativo approvato con Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato" (in particolare, artt. 178 e ss., 192-193, 611 e ss.);
- il Regio Decreto n. 1214 del 12 luglio 1934 "Testo unico delle Leggi sulla Corte dei Conti" (in particolare, art.44-45);
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 761 del 20 dicembre 1979 "Stato giuridico del personale delle unità sanitarie" (in particolare, art. 28);
- il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la Legge n. 20 del 14 gennaio 1994 "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti";
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 194 del 31 gennaio 1996 "Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 114 del Decreto Legislativo 25 febbraio 1995, n. 77, concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali";
- il Decreto Legislativo n. 76 del 28 marzo 2000 "Principi fondamentali e norma di coordinamento in materia di Bilancio e di contabilità delle Regioni, in attuazione dell'art. 1, comma 4, della legge 25 giugno 1999, n. 208 (in particolare, art. 33);
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti" (in particolare, artt. 93, 160, 226, 227, 233, 239);
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 254 del 4 settembre 2002 "Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato";
- il Decreto Legislativo n. 174 del 26 agosto 2016 "Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

**430** del **- 2 SET. 2021**

**Premesso che Regione Lombardia:**

- con D.G.R. n. X/1185 del 20/12/2013 ha stabilito che, a partire dall'esercizio 2014, le Aziende Sanitarie, Ospedaliere e gli IRCCS procedano, sulla base della propria organizzazione, all'adozione di apposito Regolamento Aziendale di disciplina della materia degli Agenti Contabili nonché all'individuazione e nomina degli Agenti Contabili tenuti alla resa del Conto Giudiziale della propria gestione alla Sezione Giurisdizionale per la Regione Lombardia della Corte dei Conti ai sensi del R.D. n. 827/1924;
- con la medesima D.R.G. ha previsto l'emanazione di apposite linee guida regionali per regolamentare le modalità di individuazione dei documenti che costituiscono il Conto Giudiziale e le figure identificabili come agenti contabili;

**Richiamate le note regionali:**

- del 03/12/2014, prot. n. H1.2014.0038650, con la quale la Direzione Generale Salute - U.O.C. Economico Finanziario e Sistemi di Finanziamento ha trasmesso le linee guida per la resa dei Conti Giudiziali a decorrere dall'esercizio 2014;
- del 09/06/2017, prot. n. A1.2017.0118094, con cui Regione Lombardia ha richiesto alle Aziende Sanitarie di individuare un Responsabile del procedimento che espliciti l'attività di verifica e controllo amministrativo sui Conti Giudiziali resi dagli Agenti Contabili e provveda al deposito degli stessi alla Sezione Giurisdizionale territorialmente competente;
- del 09/01/2019, prot. n. A1.2019.0005774 con la quale la Direzione Centrale Bilancio e Finanza - Risorse Economico - Finanziarie del Sistema Socio Sanitario di Regione Lombardia ha trasmesso le note della Corte dei Conti del 04/12/2018, prot. n. 1579, e del 04/12/2018, prot. n. 1581 riguardanti ulteriori precisazioni in merito agli adempimenti in ordine al deposito dei Conti Giudiziali ed alle modalità di presentazione dei Conti Giudiziali alla Corte dei Conti;

**Dato atto che:**

- l'Azienda Ospedaliera "Istituto Ortopedico Gaetano Pini", con deliberazione n. 512 del 19 dicembre 2014, ha approvato il Regolamento Aziendale di disciplina degli Agenti Contabili;
- l'Azienda Ospedaliera "Istituto Ortopedico Gaetano Pini", con deliberazione n. 513 del 19/12/2014, ha effettuato la ricognizione di tutti gli "Agenti Contabili di fatto" ed individuato formalmente gli "Agenti Contabili di diritto" identificando il Consegnatario dei beni mobili presso il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali a decorrere dall'anno 2014;
- a far data dal 1° gennaio 2016, in attuazione della Legge Regionale n. 23 dell'11 agosto 2015, è stata costituita la nuova ASST "Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO", che ha incorporato l'ex Azienda Ospedaliera "Istituto Ortopedico Gaetano Pini" ed il Presidio Ospedaliero "Centro Traumatologico Ortopedico" facente parte dell'ex Azienda Ospedaliera "Istituti Clinici di Perfezionamento", ed è subentrata ex lege nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera "Istituto Ortopedico Gaetano Pini";
- l'ex Azienda Ospedaliera "Istituto Ortopedico Gaetano Pini", per effetto della Legge Regionale n. 23 dell'11/08/2015 e dei successivi Decreti attuativi, è cessata al 31/12/2015 e, pertanto, a far data dal 01/01/2016, tutti gli agenti contabili dell'Azienda Ospedaliera "Istituto Ortopedico Gaetano Pini" sono cessati dall'incarico;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 430 del - 2 SET. 2021

- l'ASST "Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO", con deliberazione n. 571 del 22 dicembre 2016, integrata dalla deliberazione n. 292 del 5 luglio 2017, ha effettuato la ricognizione di tutti gli Agenti Contabili di fatto per il periodo 1° gennaio 2016 - 22 dicembre 2016 ed individuato gli Agenti Contabili di diritto dal 23 dicembre 2016;
- l'ASST "Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO", con deliberazione n. 362 del 1° luglio 2020, ha preso atto delle variazioni intervenute a decorrere dal 1° dicembre 2019 in merito al Consegnatario dei beni mobili presso il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali;
- il Consegnatario dei beni mobili presso il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali per l'anno 2020 è stato:

Nome e Cognome	Tipologia Agente	Unità
Ponziano Ricciardelli	Principale	Servizi Informativi Aziendali

**Richiamata** la Deliberazione n. 301 del 06/07/2017 con la quale l'Azienda ha nominato, in ottemperanza a quanto disposto dal D.lgs n. 174/2016, art. 139, comma 2, quale responsabile del procedimento per la verifica ed il controllo amministrativo dei Conti Giudiziali resi dagli Agenti Contabili il Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria;

**Vista** la Deliberazione n. 381 del 26 luglio 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio d'esercizio 2020;

**Preso atto che:**

- l'Agente Contabile Consegnatario dei beni mobili presso il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali Ing. Ponziano Ricciardelli ha presentato alla U.O.C. Economico Finanziaria il Conto giudiziale per l'esercizio 2020 (Modello n. 24/A), nel rispetto della normativa vigente in materia, delle Linee Guida di Regione Lombardia del 3 dicembre 2014, prot. n. H1.2014.38650, e del Regolamento Aziendale di disciplina degli Agenti Contabili di cui alla Deliberazione n. 512 del 19 dicembre 2014;
- il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria dott.ssa Emilia Martignoni ha rilasciato l'attestazione positiva di parificazione del Conto Giudiziale dell'Agente Contabile ing. Ponziano Ricciardelli, consegnatario dei beni mobili presso il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali;

**Ritenuto necessario**, nel rispetto delle Linee Guida di Regione Lombardia del 3 dicembre 2014, prot. n. H1.2014.38650, procedere all'approvazione del Conto Giudiziale dell'Agente Contabile consegnatario dei beni mobili presso il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali per l'esercizio 2020 ed al deposito dello stesso (Modello n. 24/A) alla Sezione Giurisdizionale per la Regione Lombardia della Corte dei Conti, corredato dall'Attestazione di parificazione del Conto rilasciata dal Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

430

del

- 2 SET. 2021

**Dato atto** che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del Bilancio aziendale;

**Su proposta** del Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Economico Finanziaria;

**Preso atto** del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

### **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di approvare il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile (Modello n. 24/A), reso dall' ing. Ponziano Ricciardelli, consegnatario dei beni mobili presso il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali, ai sensi dell'art. 233 del D. Lgs. n. 267/2000, corredato dall'Attestazione di parificazione del Conto rilasciata dal Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria dott.ssa Emilia Martignoni, che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento (All. 1 e 2);
2. di dare mandato al Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria, responsabile del procedimento per la verifica ed il controllo amministrativo sui Conti Giudiziali, di depositare il Conto Giudiziale del Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali (Modello n. 24/A), corredato dall'Attestazione di parificazione dei Conti rilasciata dal Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria dott.ssa Emilia Martignoni, alla Sezione Giurisdizionale per la Regione Lombardia della Corte dei Conti;
3. di conservare agli atti dell'ASST "Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" il Conto Giudiziale inerente il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali e l'attestazione di parifica dei Conti, sottoscritti in originale, e tutta la documentazione richiesta dalla Regione, come di seguito elencata:
  - a) Deliberazioni n. 313 del 10 luglio 2017 e n. 111 del 21 febbraio 2018, relative al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico, valido fino all'emanazione di nuove linee guida regionali in merito;
  - b) Deliberazioni n. 571 del 22 dicembre 2016 e n. 362 del 1° luglio 2020 di individuazione degli Agenti Contabili;
  - c) Deliberazione n. 381 del 26 luglio 2021 di approvazione del Bilancio d'esercizio 2020;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **430** del **- 2 SET, 2021**

4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del Bilancio aziendale;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

  
IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

  
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott. Anna Maria MAESTRONI)

  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGAMARO)

  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

**U.O.C. Economico Finanziaria**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Emilia Martignoni

Pratica trattata da: dott.ssa Roberta Bonacina

(Atti n. 2020 - 1.5.1 - 1)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 430 del - 2 SET. 2021

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal - 3 SET. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 9 pagine di cui n. 2 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Alfonso Cicchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, lì \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto

REGIONE LOMBARDIA - ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO

**CONTO DELLA GESTIONE DEL CONSEGnatARIO DI BENI MOBILI**

**SERVIZIO GESTITO: MACAZZINO DEI SERVIZI INFORMATIVI AZIENDALI(S.I.A.)**

**TIPOLOGIA DI AGENTE CONTABILE: PRINCIPALE**

**RUOLO: ANALISTA DIRIGENTE**

U.O.: UOC SERVIZI INFORMATIVI AZIENDALI

COGNOME E NOME: RICCIARDELLI PONZIANO

DATA DI NASCITA: 18.06.1977

CF: RCCPZN77H18F205U

PERIODO: 01.01.2020 - 31.12.2020

N° ORDINE	DESCRIZIONE BENE	ESTREMI INVENTARIO			CONSISTENZA AL 1 GENNAIO		CARICO		SCARICO		CONSISTENZA AL 31 DICEMBRE		NOTE
		CAT.	N.	UNITA' DI MISURA	QUANTITA'	VALORE	QUANTITA'	VALORE	QUANTITA'	VALORE	QUANTITA'	VALORE	
	Monitor	Attrezzature informatiche	XX10111	pezzo	0	31	0	31	0	0	31	0	
	PC Desktop	Attrezzature informatiche	XX10111	pezzo	0	35	0	60	0	0	60	0	
	PC Notebook	Attrezzature informatiche	XX10111	pezzo	0	3	0	0	0	0	0	0	
	Printer	Attrezzature informatiche	XX10111	pezzo	0	62	0	55	0	0	55	0	
	Tablet	Attrezzature informatiche	XX10111	pezzo	0	8	0	6	0	0	6	0	
	Barcode Reader	Attrezzature informatiche	XX10111	pezzo	0	0	0	10	0	0	10	0	
	Scanner	Attrezzature informatiche	XX10111	pezzo	0	0	0	2	0	0	2	0	
	Mouse	Attrezzature informatiche	XX10111	pezzo	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Tastiere	Attrezzature informatiche	XX10111	pezzo	0	0	0	0	0	0	0	0	
				TOTALE		139	€ 0,00	164	€ 0,00	139	€ 0,00	164	€ 0,00

Milano, li 31/01/2021

**ASST CENTRO SPECIALISTICO  
ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO  
IL CONSALE  
GAETANO PINI / CNO  
S.C. SIA  
SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI**



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

12-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SPECIALISTICO  
ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO E FINANZIARIA  
CAETANO PINI - CTO

IL RESPONSABILE  
U.O.C. ECONOMICA FINANZIARIA  
DR. S. S. C. M. L. A. M. A. T. G. N. O. N. I.





**Centro Specialistico Pini-CTO**

Ortopedia Traumatologia Reumatologia Riabilitazione

Sistema Socio Sanitario



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

ALL.2)

**ASST "CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI-CTO"**

**RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2020**

**ATTESTAZIONE DI PARIFICAZIONE DEL CONTO**

**DELL'AGENTE CONTABILE CONSEGnatARIO DI BENI MOBILI**

**PRESSO IL MAGAZZINO DEI SERVIZI INFORMATIVI AZIENDALI (MODELLO 24/A)**

**Visto** il conto reso dall'Agente contabile Consegnatario di beni mobili presso il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali, ing. Ponziano Ricciardelli per l'esercizio 2020,

**Considerato** che, vista la struttura organizzativa dell'Ente, la parificazione dei suddetti conti è basata sull'analisi dei dati delle movimentazioni di magazzino registrate nel sistema informativo aziendale,

**Considerata** la struttura organizzativa dell'Ente, l'analisi dei dati delle movimentazioni di magazzino registrate nel sistema informativo aziendale e che i valori espressi dall'Agente contabile sono solo una parte di quanto riportato nel Libro Cespiti,

**Visto** l'art. 618 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827,

**SI ATTESTA**

che il risultato della parificazione contabile dei conti degli Agenti contabili Consegnatari di beni mobili presso il Magazzino dei Servizi Informativi Aziendali per l'esercizio 2020 è positivo.

Il Direttore dell'U.O.C.  
Economico Finanziaria

Dott.ssa Emilia Martignoni

Milano, 11 13 agosto 2021