



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 326 del 17 GIU. 2021

OGGETTO: Deliberazione n. 74 del 10/03/2016 - Affidamento alla società G. E. Medical System Italia S.p.A. del servizio di manutenzione del Tomografo a Risonanza Magnetica modello OPTIMA MR450W GEM da 1,5T installato presso la Radiodiagnostica del presidio di P.za C.Ferrari 1. CIG: 8768656BD5.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI - LOGISTICA

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 17 GIU. 2021 allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Gestione Acquisti - Logistica
Dott. Roberto Daffinà

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente il costo di € 537.166,00, Iva 22% inclusa, previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico dei Bilanci degli esercizi 2021-2028, come di seguito precisato:

Conto n. 510.070.00040 "Manutenzione attrezzature sanitaria S.T."
Esercizio 2021 (27/01/2021 - 31/12/2021) € 70.343,16 Iva inclusa;
Esercizio 2022 (01/01/2022 - 31/12/2022) € 76.738,00 Iva inclusa;
Esercizio 2023 (01/01/2023 - 31/12/2023) € 76.738,00 Iva inclusa;
Esercizio 2024 (01/01/2024 - 31/12/2024) € 76.738,00 Iva inclusa;
Esercizio 2025 (01/01/2025 - 31/12/2025) € 76.738,00 Iva inclusa;
Esercizio 2026 (01/01/2026 - 31/12/2026) € 76.738,00 Iva inclusa;
Esercizio 2027 (01/01/2027 - 31/12/2027) € 76.738,00 Iva inclusa;
Esercizio 2028 (01/01/2028 - 26/01/2028) € 6.394,84 Iva inclusa.

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 326 del 17 GIU. 2021

IL DIRETTORE GENERALE

VISTE:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

PREMESSO che l'A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini, con deliberazione n. 462 del 21.10.2015, ha indetto procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione di una apparecchiatura di Risonanza Magnetica Nucleare da destinare alla U.O.C. di Radiodiagnostica del Presidio Pini, comprensiva di lavori di adeguamento dei locali e di manutenzione *full risk* per un periodo minimo di 24 (ventiquattro) mesi;

RICHIAMATA la deliberazione n. 74 del 10.03.2016, alle cui motivazioni si fa espresso rinvio *per relationem*, con la quale l'ASST G. Pini - CTO, ad esito della procedura aperta citata, ha affidato alla società G.E. Medical System Italia S.p.A., la fornitura di un tomografo a risonanza magnetica modello OPTIMA MR450W da 1,5 T, comprensiva del servizio di manutenzione *full risk* per il periodo di 36 mesi, come da offerta prodotta in gara, per un importo complessivo di € 1.449.227,95 Iva al 10% esclusa;

ATTESO che gli atti disciplinanti la procedura di gara in argomento hanno previsto espressamente all'art. 22 "*Manutenzione tecnica post garanzia*" la possibilità, da parte delle ditte concorrenti, di formulare offerta per l'erogazione del servizio di manutenzione tecnica *full risk* post garanzia, preventiva e correttiva, per il periodo di sette anni, con decorrenza dalla scadenza del servizio di manutenzione offerto, che nel caso di specie è pari a 36 mesi data collaudo;

PRESO ATTO che la ditta aggiudicataria G.E. Medical System Italia S.p.A., nell'offerta economica prodotta in gara e conservata agli atti d'ufficio, ha offerto di erogare per il periodo ulteriore di sette anni il servizio di manutenzione *full risk* post garanzia, per un importo annuo di € 62.900,00 al netto dell'Iva, pari ad un importo complessivo di € 440.300,00 Iva esclusa;

RILEVATO che a causa del protrarsi della fase di progettazione e dei successivi lavori di adeguamento dei locali, l'avvio della RMN e quindi della garanzia preventiva e correttiva, è avvenuto soltanto in data 26.01.2018;

CONSIDERATO che all'approssimarsi della scadenza contrattuale - 26.01.2021 - della manutenzione *full risk* prevista da parte dell'aggiudicatario, questa ASST si è riservata di valutare l'opportunità e la convenienza di avvalersi delle prestazioni manutentive proposte da altra società



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 326 del 17 GIU. 2021

del settore, non trattandosi di attività di esclusiva competenza dell'operatore economico fornitore dell'apparecchiatura;

TENUTO CONTO che questa ASST ha in essere con il RTI costituito dalle società Philips S.p.A. – TESI S.p.A. un contratto di Global Service, per la manutenzione delle proprie apparecchiature elettromedicali fuori garanzia, in scadenza al 30.09.2021;

RAVVISATA, pertanto, l'opportunità di richiedere, con nota del 29.10.2020 agli atti, offerta economica al citato RTI per l'erogazione del servizio di manutenzione *full risk* post garanzia della durata di anni 7 relativamente alla Risonanza Magnetica Nucleare fornita dalla ditta G.E. Medical Systems Italia S.p.A.;

ACQUISITA in data 29.10.2020 offerta economica con la quale il RTI interpellato ha proposto la quotazione di € 61.253,39 per il periodo decorrente dal 27.01.2021 sino al 30.09.2021 (otto mesi), data di scadenza naturale del contratto in vigore con questa ASST;

RILEVATO che la quotazione della ditta G.E. Medical Systems Italia S.p.A. formulata in sede di gara è pari a € 62.900,00/anno Iva esclusa e che la stessa risulta minore su base annua di € 27.984,09 rispetto alla quotazione del RTI Philips – Tesi;

VISTA la relazione del Referente dell'U.O.S. Ing. Clinica, agli atti del Responsabile del procedimento, nella quale si dà evidenza dell'opportunità di prendere atto dell'offerta prodotta in gara dalla società G.E. Medical System Italia S.p.A. e di affidare a quest'ultima il servizio di manutenzione post garanzia della risonanza magnetica, in quanto i benefici derivanti da tale scelta risultano molteplici dal punto di vista tecnico oltre che economico;

RICHIAMATA inoltre la Raccomandazione n.9/2014 del Ministero della Salute ("Raccomandazione per la prevenzione degli eventi avversi conseguenti al malfunzionamento dei dispositivi medici/apparecchi elettromedicali") e la Direttiva CE93/42 (recepita con D.Lgs47/96 e successivamente emendata dalla Direttiva CE 07/47, recepita con DL 25.01.2010 n. 37) che espressamente prevedono che "omissis ... allo scopo di garantire l'osservanza dei requisiti essenziali richiesti in materia di prestazioni e sicurezza, i dispositivi medici siano oggetto di corretta installazione e manutenzione. Tale garanzia si attua utilizzando per la manutenzione pezzi di ricambio originali e strutture tecniche adeguatamente e continuativamente formate ad effettuare interventi sulle apparecchiature."

RITENUTO, alla luce dei presupposti sopra descritti, di avvalersi delle prestazioni manutentive quotate in sede di gara dalla ditta aggiudicataria, in conformità a quanto previsto dall'art. 22 del disciplinare, e di affidare il servizio di manutenzione *full risk* post garanzia alla società G.E. Medical System Italia S.p.A. per un importo complessivo di € 440.300,00 Iva al 22% esclusa, pari a € 492.779,57 Iva (22%) inclusa, con decorrenza dal 27.01.2021 e fino al 26.01.2028;

RITENUTO ALTRESI':

- di nominare, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, il Dott. Roberto Daffinà, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 326 del 17 GIU. 2021

- di nominare, ai sensi dell'art. 111 D. Lgs. 50/2016, l'Ing. Raffaele Barbieri, in qualità di Referente dell'U.O.S. Ingegneria Clinica, Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio;

DATO ATTO che l'appalto in argomento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 113 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 ss. mm. ii. e che la determinazione delle risorse degli incentivi per funzioni tecniche, da ripartire tra il personale con qualifica non dirigenziale, verrà stabilita a seguito dell'emanazione delle linee guida regionali, nonché dell'approvazione del regolamento aziendale, ai sensi dell'art. 113 comma 3 del citato Decreto Legislativo;

ACQUISITO il visto contabile della U.O.C. Economico Finanziaria per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

RICHIAMATO l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede testualmente: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

VISTI i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1. di prendere atto della relazione a firma dell'Ingegneria Clinica, depositata in atti, nella quale vengono esposti i benefici di natura tecnica ed economica derivanti dall'accoglimento dell'offerta prodotta in data 04.12.2015 dalla società G.E. Medical System Italia S.p.A. per l'erogazione del servizio di manutenzione *full risk* post garanzia della durata di anni 7 (sette);
2. di affidare per il periodo dal 27/01/2021 al 26/01/2028, alla Società G.E. Medical System Italia S.p.A., ai sensi dell'art. 22 del Disciplinare che ha normato la procedura in premessa citata, il servizio di manutenzione del Tomografo a Risonanza Magnetica modello OPTIMA MR450W GEM 1,5 T installato presso la Radiodiagnostica del Presidio di P.za C. Ferrari 1, a fronte di un corrispettivo pari a € 440.300,00 Iva 22% esclusa, pari a € 537.166,00 Iva 22% inclusa;
3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, di € 537.166,00 IVA inclusa, è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2021-2028, indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di dare atto che l'appalto in argomento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 113 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e che la determinazione delle risorse degli incentivi per funzioni tecniche, da ripartire tra il personale con qualifica non dirigenziale, verrà stabilita a seguito dell'emanazione delle linee guida regionali, nonché dell'approvazione del regolamento aziendale, ai sensi dell'art. 113 comma 3 del citato Decreto Legislativo;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 326 del 17 GIU. 2021

5. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
6. di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

UOC Gestione Acquisti Logistica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Roberto Daffina
Pratica trattata da: Ing. Raffaele Barbieri
(2021/1.6.3/1.8)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 326 del 17 GIU. 2021

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 18 GIU. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, lì _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto