

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 176 del 31 MAR. 2021

OGGETTO: dimissioni volontarie per pensione anticipata "quota 100" della sig.ra Carolina Cipriano, Operatore Socio Sanitario –Cat. Bs- a tempo indeterminato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 31 MAR. 2021 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
Dott.ssa Mara Taverriti

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 176 del 31 MAR. 2021

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che, con lettera del 10/09/2020, protocollo generale n. 17969 del 14/09/2020, la sig.ra Carolina Cipriano, nata ad Ercolano il 22/03/1957, in servizio presso questa Azienda in qualità di Operatore Socio Sanitario –Cat. Bs- a tempo indeterminato, ha comunicato le proprie dimissioni volontarie per pensione anticipata “quota 100” con effetto dal 17/04/2021 (ultimo giorno di lavoro il 16/04/2021),

Rilevato che:

- che per l'anno 2021 il diritto al pensionamento anticipato “quota 100” è riservato ai lavoratori con un'età anagrafica di almeno 62 anni unitamente ad una contribuzione minima di 38 anni, conseguendo il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla data di maturazione di detti requisiti;
- che alla data del 16/04/2021 la sig.ra Carolina Cipriano ha maturato sia il requisito anagrafico sia quello contributivo per essere collocato a riposo, come da estremi indicati nell'allegato 1;

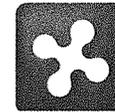
Fatto presente che:

- in data 22/09/2020 la dipendente ha presentato all'Azienda copia della domanda di collocamento a riposo per “pensione anticipata quota 100” avente protocollo INPS n. 181155;
- le pratiche occorrenti per il conferimento del trattamento di quiescenza e dell'indennità di fine servizio sono state predisposte dall' U.O.C. Organizzazione Risorse Umane e trasmesse in tempo utile all'I.N.P.S. - Gestione Dipendenti Pubblici territorialmente competente per il pagamento delle prestazioni;
- alla dipendente non compete alcuna indennità di liquidazione da parte dell'Ente in quanto il Trattamento Fine Servizio verrà erogato dalla sede I.N.P.S. – Gestione Dipendenti Pubblici territorialmente competente;
- è stato rispettato il termine di preavviso prescritto;

Ritenuto di collocare a riposo per diritto a pensione anticipata “quota 100” la dipendente in parola con effetto dal 17/04/2021 (ultimo giorno di lavoro 16/04/2021);

Richiamati:

- il D.L. del 28.1.2019 n.4 – “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni.”, convertito con modificazioni in L. 26/2019, che stabilisce:
 - all'art. 14 comma 1: *“In via sperimentale per il triennio 2019-2021, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'INPS,*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 176 del 31 MAR. 2021

nonché alla gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita «pensione quota 100»(...);

- all'art. 14 comma 6 b): *“i dipendenti pubblici che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del presente decreto i requisiti previsti dal comma 1, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla data di maturazione dei requisiti stessi(...);*
- all'art. 14 comma 6 c): *“la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di sei mesi”;*
- l'art. 72 del CCNL del Comparto Sanità del 21.5.2018, che stabilisce al comma 1 - *“In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso i relativi termini sono fissati come segue: a) 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni; b) 3 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni; 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni.”.* Al comma 2 - *“In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà”.* Al comma 3 - *“I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese”;*

Dato atto che il presente provvedimento non comporta spese aggiuntive per l'Azienda;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di accogliere la domanda di dimissioni volontarie per collocamento in quiescenza presentata il 10/09/2020 dalla sig.ra Carolina Cipriano, nata ad Ercolano il 22/03/1957, in servizio presso questa Azienda in qualità di Operatore Socio Sanitario –Cat. Bs- a tempo indeterminato;
2. di collocare a riposo per diritto a pensione anticipata “quota 100” la dipendente in parola a partire dal 17/04/2021 (ultimo giorno di lavoro 16/04/2021);
3. che alla dipendente non compete alcuna indennità di liquidazione da parte dell'Ente in quanto il Trattamento Fine Servizio verrà erogato dalla sede I.N.P.S. – Gestione Dipendenti Pubblici territorialmente competente;
4. che è stato rispettato il termine di preavviso prescritto;
5. di dare atto che il provvedimento non comporta spese aggiuntive per l'Azienda;
6. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 176 del 31 MAR. 2021

7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

U.O.C. Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 : dott.ssa Mara Taverriti
Pratica trattata da: dott. Carmelo Gelsomino

ATTI n. 2021.1.4.10.1



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 176 del 31 MAR. 2021

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 01 APR. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 allegati.

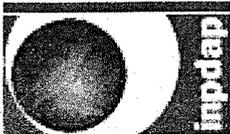
UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefania Scipodi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto



ALLEGATO 1

Calcolo Diritto – Lista Periodi Calcolati

Data di elaborazione : 23/03/2021

Dati Iscritto	
Cognome : CIPRIANO	Nome : CAROLINA
Nato il : 22/03/1957	Codice fiscale : CPRCLN57C62H243C
	Luogo nascita : ERCOLANO

Dati Richiesta	
Data Inizio Periodo :	Data Domanda/cessazione : 16/04/2021
	Prestazione : Pensione

Dettaglio Periodi e Totale Diritto				
Sistema di Calcolo :	Ultima Cassa :	Cassa Pensione Dipendenti Enti Locali		
		Data Inizio	Data Fine	Utile ai fini del diritto (aa-mm-gg)
MATERNITÀ D.LGS.151/01 ART.25		24/04/1977	23/09/1977	00 - 05 - 00
MATERNITÀ D.LGS.151/01 ART.25		19/06/1982	18/11/1982	00 - 05 - 00
ISTIT CLINICI PERFEZIONAMENTO-USSL 75/I		16/08/1983	07/09/1983	00 - 00 - 22

Dettaglio Periodi e Totale Diritto				
Sistema di Calcolo : Misto		Ultima Cassa :		
		Cassa Pensione Dipendenti Enti Locali		
Tipologia Periodo/Ente	Data Inizio	Data Fine	Utile ai fini del diritto (aa-mm-gg)	
ISTIT CLINICI PERFEZIONAMENTO-USSL 75/I	06/10/1983	31/12/2015	32 - 02 - 25	
ASST CENTRO SPEC. ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO	01/01/2016	16/04/2021	05 - 03 - 16	
Totale			38 - 05 - 03	