



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 154 del 18 MAR. 2021

**OGGETTO: proroga degli incarichi di posizione organizzativa assegnati al personale del comparto al 30.6.21.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL DIRETTORE  
UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **18 MAR. 2021** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Organizzazione Risorse Umane  
dott.ssa Mara Taverri

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 39.066,72 prevista nella presente proposta che rientra nel Conto Economico tra i costi del Bilancio Preventivo Economico anno 2021 ai Conti Economici:

- n. 520.035.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo a tempo indeterminato"
- n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico a tempo indeterminato"
- n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario a tempo indeterminato"
- n. 520.035.00023 "oneri sociali comparto amministrativo a tempo indeterminato"
- n. 520.025.00023 "oneri sociali comparto tecnico a tempo indeterminato"
- n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato"
- n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti".

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
dott.ssa Emilia Martignoni

X



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 154 del 18 MAR. 2021

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n.XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR n.XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

### Premesso che:

- con deliberazione n.516 del 30.10.2017 venivano conferiti diversi incarichi di posizione organizzativa per l'area del comparto per il periodo 1.11.2017-31.10.2019;
- con deliberazione n.176 del 28.3.2018 è stato conferito un ulteriore incarico di posizione organizzativa per l'area del comparto per il periodo 1.4.2018-31.3.2020;
- con deliberazione n.252 del 4.5.2018 sono stati conferiti ulteriori n.2 incarichi di posizione organizzativa per l'area del comparto per il periodo 1.5.2018-30.4.2020;
- con deliberazione n.615 del 7.11.2019 sono stati prorogati al 30.4.2020 gli incarichi in scadenza;
- con deliberazione n.265 dell'11.5.2020 gli stessi incarichi stati prorogati al 31.10.2020;
- con deliberazione n.516 del 29.9.2020 sono stati ulteriormente prorogati al 31.12.2020;
- con deliberazione n.713 del 17.12.2020 sono stati ulteriormente prorogati al 31.3.2021;

### Atteso che:

- sono state avviate le contrattazioni, con la delegazione trattante di parte sindacale, per definire la materia;
- a seguito dell'emergenza COVID-19, ogni attività di aggregazione è stata sospesa, tra le quali gli incontri con la delegazione trattante;

**Fatto presente** che, nelle more della ripresa delle attività che prevedono aggregazione di soggetti, tra le quali le trattative sindacali, e della definizione delle graduazione degli incarichi di funzione occorre prorogare gli incarichi di *posizioni organizzative* vigenti al 30.6.2021;

**Ritenuto** pertanto di prorogare i citati incarichi di *posizione organizzativa*, di cui all'allegato prospetto, che forma parte integrante del presente provvedimento, sino al 30.6.2021;

### Richiamati:

- il vigente *Regolamento Aziendale in materia di conferimento, valutazione e revoca degli incarichi di Posizioni Organizzative* sottoscritto in data 22.6.17 dall'amministrazione, dall'RSU e dalle OOSS;
- il CCNL 7.4.99 Comparto Sanità;
- il CCNL 21.5.18 Comparto Sanità.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 154 del

18 MAR. 2021

**Dato atto** che gli oneri derivanti dal provvedimento, pari ad € 39.066,72, saranno registrati a cura dell'UOC *Economico Finanziaria* tra i costi del Bilancio Preventivo Economico anno 2021 ai seguenti Conti Economici:

- n. 520.035.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo a tempo indeterminato";
- n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico a tempo indeterminato";
- n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario a tempo indeterminato";
- n. 520.035.00023 "oneri sociali comparto amministrativo a tempo indeterminato";
- n. 520.025.00023 "oneri sociali comparto tecnico a tempo indeterminato";
- n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato";
- n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti";

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art.3 del D.lgs. n.502/1992 e s.m.i

### **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prorogare al 30.6.2021 gli incarichi di *posizione organizzativa* al momento vigenti, di cui all'allegato prospetto (che forma parte integrante e sostanziale del provvedimento), nelle more della definizione degli *incarichi di funzione* di cui agli artt.14 e successivi del CCNL 21.5.2018;
2. che gli oneri derivanti dal provvedimento – pari ad € 39.066,72 – saranno registrati a cura della dell'UOC *Economico Finanziaria*, tra i costi del Bilancio Preventivo Economico anno 2021 ai seguenti Conti Economici:
  - n. 520.035.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo a tempo indeterminato";
  - n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico a tempo indeterminato";
  - n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario a tempo indeterminato";
  - n. 520.035.00023 "oneri sociali comparto amministrativo a tempo indeterminato";
  - n. 520.025.00023 "oneri sociali comparto tecnico a tempo indeterminato";
  - n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato";
  - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti";
3. di trasmettere il provvedimento alle OO.SS. del comparto e all'RSU Aziendale per conoscenza;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

154  
del

18 MAR. 2021

6. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n.33/2009, così come sostituito dall'art.1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015.

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola M. Di Piro)



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 154 del 18 MAR. 2021

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art.32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art.8 del D.lgs.33/2013, dal 22 MAR. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.7 pagine di cui n.2 pagine di allegato.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Mauro Ciuchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*H*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 154 del 18 MAR. 2021

*Allegato*

ELENCO INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA			
N.	DENOMINAZIONE INCARICO	DATA CONFERIMENTO INCARICO	NUOVA DATA SCADENZA INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA
1	Referente URP e Comunicazione	1/11/17	30.6.2021
2	Responsabile Qualità	1/11/17	30.6.2021
3	Responsabile Gestione e Sicurezza degli Impianti Elettrici - Elettronici - Speciali - Sistemi di Sicurezza e Antincendio	1/11/17	30.6.2021
4	Responsabile del Coordinamento del Settore Patrimoniale Immobiliare	1/11/17	30.6.2021
5	Gare e Contratti	1/11/17	30.6.2021
6	Referente Contabilità Generale	1/11/17	30.6.2021
7	Referente Settore Giuridico - Relazioni Sindacali e Sistema di Valutazione	1/11/17	30.6.2021
8	Referente Flussi Informativi del Personale Dipendente e Coordinamento del Settore Rilevazione Presenze	1/11/17	30.6.2021
9	Referente Area Giuridica e Procedure ad Evidenza Pubblica per l'Acquisizione delle Risorse Umane	1/11/17	30.6.2021
10	Responsabile del Coordinamento delle Attività Amministrative - Gestionali della Direzione Sanitaria e della Direzione Medica di Presidio PO Pini	1/11/17	30.6.2021
11	Responsabile Controllo e Chiusura SDO e Referente Flussi Informativi Sanitari Aziendali	1/11/17	30.6.2021
12	Responsabile SITRA Presidio CTO - Isolate	1/11/17	30.6.2021
13	Responsabile SITRA Dipartimento Ortopedia e Traumatologia e PS	1/11/17	30.6.2021
14	Responsabile Sale Operatorie PO PINI	1/11/17	30.6.2021
15	Responsabile Sale Operatorie CTO	1/11/17	30.6.2021
16	Responsabile SITRA Area Riabilitazione	1/11/17	30.6.2021
17	Responsabile SITRA Dipartimento Servizi Responsabile Diagnostiche e dei Sistemi Ris Pacc e conservazione digitale delle Immagini Diagnostiche	1/11/17	30.6.2021



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 154  
del

18 MAR. 2021

N.	DENOMINAZIONE INCARICO	DATA CONFERIMENTO INCARICO	DATA SCADENZA INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA
18	Risk Management	1/11/17	30.6.2021
19	Responsabile Servizio Sociale Professionale	1/11/17	30.6.2021
20	Responsabile Continuità Assistenziale	1/11/17	30.6.2021
21	Referente Ufficio Formazione e Sviluppo	1/11/17	30.6.2021
22	Coordinamento Attività CUP e Punti Prenotazione PO CTO	1/11/17	30.6.2021
23	Referente della Gestione Previdenziale e Fiscale, Reporting e Controllo della Spesa del Personale	1/5/18	30.6.2021

POSIZIONI ORGANIZZATIVE VACANTI A VARIO TITOLO

N.	DENOMINAZIONE INCARICO	DATA CONFERIMENTO INCARICO	NOTE
1	Economato	1/11/17	/ VACANTE PER PASSAGGIO ALTRA TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO
2	Responsabile Controllo di Gestione	1/11/17	/ VACANTE PER PASSAGGIO ALTRO PROFILO PROFESSIONALE
3	Referente Settore Economico del Personale	1/11/17	/ VACANTE PER PENSIONAMENTO TITOLARE
4	Referente Sistemi Informativi di Area Clinico Sanitaria e SISS	1/11/17	/ VACANTE PER PASSAGGIO ALTRO PROFILO PROFESSIONALE
5	Responsabile Gestione Flussi Ambulatoriali e Tempi di Attesa Aziendali	1/11/17	/ VACANTE PER PENSIONAMENTO TITOLARE
6	Responsabile SITRA Presidio Pini	1/11/17	/ VACANTE PER PENSIONAMENTO TITOLARE
7	Attività Libero Professionale, Marketing - Convenzioni	1/4/18	/ VACANTE PER MOBILITÀ PRESSO ALTRO ENTE TITOLARE