



DETERMINAZIONE U.O.C. ACQUISTI-LOGISTICA n. 24 del 24.02.2021

OGGETTO: Servizio di assistenza infermieristica per l'esecuzione del vaccino anticovid 19 – CIG. N. 8623919B15.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE ACQUISTI-LOGISTICA

Premesso che l'Organizzazione mondiale della sanità con le seguenti dichiarazioni ha valutato l'epidemia da COVID-19:

- in data 30 gennaio 2020, come un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- in data 11 marzo 2020, come "pandemia" in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;

Richiamati i DPCM, le Ordinanze Ministeriali, i Decreti Legge, le Ordinanze del Presidente della Regione Lombardia per tutto il periodo di riferimento dell'emergenza sanitaria sino ad oggi emesse e recanti misure urgenti ed attuative in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-1, tra i quali si ricordano:

- la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- la Delibera del Consiglio dei Ministri 7 ottobre 2020 "Proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" che ha prorogato lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 fino al 31 gennaio 2021;
- il Decreto Legge 7 ottobre 2020 n. 125, recante "*Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta Covid, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020*", con cui sono state adottate le misure urgenti strettamente connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza sino alla data del 31 gennaio 2021;
- il Decreto Ministeriale del 02.01.2021 con il quale è stato adottato il *Piano strategico nazionale dei vaccini per la prevenzione delle infezioni da SARS-CoV-2* volto a garantire il massimo livello di copertura vaccinale sul territorio nazionale al fine di contrastare il più efficacemente possibile la diffusione del Virus;

Considerati l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio nazionale che hanno comportato inevitabilmente l'impiego del personale infermieristico e socio sanitario di questa ASST nella gestione dei reparti Covid, rendendosi indispensabile l'individuazione di ulteriori risorse al fine di poter rispettare la programmazione stabilita da Regione Lombardia per l'avvio e l'esecuzione della campagna vaccinale, in conformità alle disposizioni governative testé citate;

Dato atto che al fine di garantire tali attività straordinarie e urgenti, i competenti uffici aziendali hanno stimato la necessità di impiegare n. 5 Infermieri Professionali per l'espletamento del



DETERMINAZIONE U.O.C. ACQUISTI-LOGISTICA n. 24 del 24.02.2021

servizio di assistenza infermieristica dedicato all'esecuzione del vaccino anticovid 19, presso una delle sedi dell'ASST G. Pini – CTO per un periodo di tre mesi;

Verificato che non sono attive né in programmazione convenzioni Consip/ARIA a cui poter far ricorso per l'acquisto di servizi analoghi a quelli oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.26 c.3, Legge 488/1999 e della L.R. 33/2007;

Richiamato l'art. 2, lettera a) della Legge n. 120/2020 che espressamente statuisce: *"...omissis....le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, ... di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro"....;*

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere, in conformità alla normativa testé citata, all'affidamento diretto finalizzato alla sottoscrizione di contratto avente ad oggetto il servizio di assistenza infermieristica dedicato all'esecuzione di vaccini anti-Covid per un periodo stimato di tre mesi, con facoltà di rinnovo di ulteriori tre mesi, tramite Richiesta di Offerta inoltrata a cinque operatori economici di comprovata esperienza nel settore;

Precisato che nella richiesta di offerta è stato proposto come prezzo atteso di riferimento € 25,00/ora e che il monte ore previsto per l'esecuzione del servizio è pari a presunte 840 ore mensili;

Preso atto che la scrivente U.O.C. ha, pertanto, provveduto, in data 08.02.2021, a richiedere via PEC, entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 15.02.2021, la migliore offerta ai seguenti Operatori Economici:

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Società Cooperativa Sociale Universiis | prot. n. 1816/2021; |
| 2. Società Cooperativa Sociale Italenferm | prot. n. 1824/2021; |
| 3. Società Cooperativa Sociale Gabbiano 2.0 | prot. n. 1827/2021; |
| 4. Società Cooperativa Sociale Aurum Assistance | prot. n. 1828/2021; |
| 5. Società Cooperativa Sociale Ambra | prot. n. 1829/2021; |

Dato atto che, entro il termine perentorio assegnato risultano pervenute, all'indirizzo PEC di questa ASST, le seguenti offerte, depositate in atti :

Operatore Economico	Data offerta	Importo complessivo Offerto per tre mesi comprensivo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso IVA esclusa
COOPERATIVA SOCIALE AMBRA	12.02.2021	€ 63.000,00
COOPERATIVA SOCIALE GABBIANO 2.0.	12.02.2021	€ 75.600,00
COOPERATIVA SOCIALE UNIVERSIIS	12.02.2021	€ 63.000,00
COOPERATIVA SOCIALE AURUM ASSISTANCE	15.02.2021	€ 63.000,00



DETERMINAZIONE U.O.C. ACQUISTI-LOGISTICA n. 24 del 24.02.2021

Precisato che, non tutte le società interpellate erano in grado di garantire il numero di operatori richiesti a tempo pieno a decorrere dalla data di inizio della campagna vaccinale presso il presidio Pini, prevista per il giorno 22.02.2021;

Verificato, sulla base delle offerte pervenute, che l'unico operatore Economico in grado di garantire il complessivo numero di unità di personale richiesto (n. 5 Infermieri professionali a tempo pieno) a decorrere dal 22.02.2021 rispettando il prezzo di riferimento stimato per lo svolgimento dell'attività vaccinale, pari a € 25/ora, è la Cooperativa Sociale Universiis di Cividina (UD);

Precisato che il contributo dovuto dall'Azienda committente all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (oggi A.N.A.C), ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266/2005 e della deliberazione ANAC del 05.03.2014 ammonta ad € 30,00;

Calcolato pertanto che, l'importo complessivo derivante dal presente provvedimento, per il periodo dal 22.02.2021 - 22.05.2021 ammonta a € 63.000,00 Iva (5%) esclusa pari a € 66.150,00 Iva (5%) inclusa, ai sensi dell'art. 124 del Decreto Rilancio, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, da annotare al conto economico "Altri Servizi Sanitari da Privato" n. 51009000065 - EMERGENZA COVID - del bilancio preventivo economico dell'esercizio 2021;

Ritenuto di nominare:

- ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, il Dott. Roberto Daffinà, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;
- ai sensi della normativa vigente, quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria, la d.ssa Antonella Demarchi, Responsabile SITRA dell'ASST G. Pini-CTO;

Acquisito il visto contabile della U.O.C. Economico Finanziaria per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente documento;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 2, lettera a), della Legge n. 120/2020, il contratto avente ad oggetto il servizio di assistenza infermieristica per l'esecuzione di vaccini alla Cooperativa Sociale Universiis, con sede legale a Udine, via Cividina n. 41/a, C.F. e P. IVA n. 01818390302, per un importo pari a € 63.000,00 Iva esclusa, pari a € 66.150,00 Iva (5%) inclusa, alle condizioni riportate nell'offerta economica datata 12.02.2021, per il periodo di mesi 3 decorrenti dal 22.02.2021 sino al 22.05.2021;



DETERMINAZIONE U.O.C. ACQUISTI-LOGISTICA n. 24 del 24.02.2021

2. di dare mandato alla U.O.C. Economico Finanziaria di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale di imputare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, per il periodo dal 22.02.2021 al 22.05.2021, ammontante a € 63.000,00 Iva (5%) esclusa pari a € 66.150,00 Iva (5%) inclusa, ai sensi dell'art. 124 del Decreto Rilancio, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, da annotare al conto economico "Altri Servizi Sanitari da Privato" n. 51009000065, - EMERGENZA COVID - del bilancio preventivo economico dell'esercizio 2021;
3. di demandare all'U.O.C. Gestione Acquisti – Logistica l'espletamento di tutte le attività connesse all'aggiudicazione, comprese le comunicazioni e la stipula del relativo contratto nei termini di legge, nonché l'adozione di eventuali successivi provvedimenti conseguenti alla predetta offerta;
4. di nominare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria, la d.ssa Antonella Demarchi, Responsabile SITRA dell'ASST G. Pini – CTO;
5. di dare pubblicità all'affidamento in oggetto sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
6. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
7. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

Il Direttore
U.O.C. Gestione Acquisti-Logistica
(Dott. Roberto Daffinà)

U.O.C. Economico Finanziaria

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

U.O.C. Gestione Acquisti - Logistica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: Dott. Roberto Daffinà

Pratica trattata da: Manuela Chiovenda

(Atti 2021/1.6.3/4.1.1)