



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **247** del **28 APR. 2020**

**OGGETTO:** assunzione a tempo pieno e determinato per anni 1, ai sensi della Legge 68/99, di n.2 Coadiutori Amministrativi -cat B- e n.1 Operatore Tecnico - cat. B-

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**28 APR. 2020**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento  
Il Direttore  
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
d.ssa Mara Taverniti

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

la spesa di €84.827,49, = prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza

n.520.035.00004: "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo - TD"

n.520.020.00004: "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD"

n.520.035.00025 "oneri sociali comparto amministrativo TD"

n.520.025.00024: oneri sociali comparto tecnico TD;

n.520.035.00063 "INAIL comparto amministrativo TD";

n.520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD"

n.555.001.00016 "IRAP dipendenti".

**Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria**

d.ssa *Emilia Martignoni*

*[Signature]*

*[Signature]*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **247** del **28 APR. 2020**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini - C.T.O.;
- la DGR n. XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 1.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

#### **Premesso:**

- che la Legge n.68 del 12.3.99 all'art.3 prevede che i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie protette nella seguente misura:
  - a) sette per cento dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti;
  - b) due lavoratori, se occupano da 36 a 50 dipendenti;
  - c) un lavoratore, se occupano da 15 a 35 dipendenti;
- che con legge 56/14 di costituzione delle Città Metropolitane, le stesse sono subentrate alle Province omonime nei rapporti e nelle funzioni, ivi comprese quelle di programmazione degli obiettivi occupazionali di cui alla L.68, nei confronti dei datori di lavoro pubblici e privati;
- che le Città Metropolitane hanno partecipato le attività di cui alla Legge 68/99 alle Agenzie per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro (AFOL Metropolitane);
- che è in corso di approvazione la deliberazione di stipula della convenzione, di cui all'art.11 della citata Legge, con AFOL Metropolitana Milano per la definizione del programma mirato al conseguimento degli obiettivi occupazionali della Legge 68 del 12.3.99;

#### **Atteso:**

- che con nota del 14.1.20 -prot.n.420- è stata inoltrata ad AFOL Metropolitana Milano la richiesta di avviamento numerico per la copertura di n.2 figure di Coadiutore Amministrativo cat.B e n.1 figura di Operatore Tecnico -cat-B- a' sensi dell'art.11 della Legge 68/99;
- che con nota del 20.2.20 -prot.n.548160- AFOL Metropolitana Milano ha comunicato a questa ASST i nominativi, individuate sulla base dei requisiti e delle mansioni richieste, come di seguito:
  - Castaldi Luis;
  - Celenza Silvia;
  - Piras Irene;
  - Villa Cinzia.

#### **Rilevato:**

- che la Commissione esaminatrice, costituita da: Direttore dell'UOC Organizzazione Risorse Umane, dal Collaboratore Amministrativo Settore Giuridico, dal Collaboratore Amministrativo Settore Concorsi, in data 6.3.20 ha svolto i colloqui con i candidati sopra indicati per il reclutamento di n.2 Coadiutore Amministrativo cat. B e n.1 Operatore Tecnico cat.B-, come da verbale agli atti;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **247** del **28 APR. 2020**

- che, come si evince dal citato verbale, sono risultati idonei, nelle qualifiche a fianco di ciascuno indicate, i sottonotati candidati:
  - Piras Irene -Coadiutore Amm.vo;
  - Villa Cinzia -Coadiutore Amm.vo;
  - Castaldi Luis -Operatore Tecnico;
- che la candidata Celenza Silvia è risultata non idonea all'assunzione nei profili sopra indicati.

**Fatto presente:**

- che con mail del 17.3.20 è stato richiesto a AFOL Metropolitana Milano il nulla osta all'assunzione dei suddetti candidati;
- che con note prot.n.778058 e n.778099 del 17.3.2020 e n.810455 del 23.3.20 AFOL Metropolitana ha trasmesso i nulla osta alle assunzioni di cui sopra.

**Ritenuto** di procedere alle assunzioni, a tempo determinato per anni 1, dei sottonotati nelle qualifiche e con la decorrenza a fianco di ciascuno indicate:

- Piras Irene -Coadiutore Amm.vo -cat.B- dall'1.5.20;
- Villa Cinzia - Coadiutore Amm.vo -cat.B- dall'1.5.20;
- Castaldi Luis -Operatore Tecnico -cat.B- dall'1.5.20;

**Precisato** che le assunzioni disposte con il presente provvedimento saranno contabilizzate nel PGRU anno 2020;

**Dato atto**

- che la copertura economica delle suddette assunzioni rientrano nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/962 del 29.01.2020, pari a complessivi € 63.714.059,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari a € 84.827,49.= annui, saranno registrati, a cura della U.O.C. Economico Finanziaria, tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza ai Conti:
  - n.520.035.00004: "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo - TD"
  - n.520.020.00004: "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD"
  - n.520.035.00025 "oneri sociali comparto amministrativo TD"
  - n.520.025.00024: oneri sociali comparto tecnico TD;
  - n.520.035.00063 "INAIL comparto amministrativo TD";
  - n.520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD"
  - n.555.001.00016 "IRAP dipendenti".

**Richiamata** la DGR n.XI/2672 del 16.12.19, (cd Regole di Sistema 2020), che autorizza le Aziende ad effettuare fin dall'1.1.20 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato, ritenute indifferibili ed urgenti, nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2020, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane.

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 247 del 28 APR. 2020

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di approvare il verbale del 6.3.2020, agli atti, della Commissione Esaminatrice per l'avviamento, ai sensi della Legge 68/99, di personale per i profili di Coadiutore Amministrativo -cat.B- e Operatore Tecnico -cat.B-;
2. di procedere alle assunzioni, a tempo determinato per anni 1, dei sottoelencati nelle qualifiche e con la decorrenza a fianco di ciascuno indicate:
  - Piras Irene -Coadiutore Amm.vo -cat.B- dall'1.5.20;
  - Villa Cinzia - Coadiutore Amm.vo -cat.B- dall'1.5.20;
  - Castaldi Luis -Operatore Tecnico -cat.B- dall'1.5.20;
3. che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari a €84.827,49.= annui, saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza, ai Conti:
  - n.520.035.00004: "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo - TD"
  - n.520.020.00004: "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD"
  - n.520.035.00025 "oneri sociali comparto amministrativo TD"
  - n.520.025.00024: oneri sociali comparto tecnico TD;
  - n.520.035.00063 "INAIL comparto amministrativo TD";
  - n.520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD"
  - n.555.001.00016 "IRAP dipendenti".
4. che le assunzioni disposte con il presente provvedimento saranno contabilizzate nel PGRU anno 2020;
5. di comunicare il disposto del provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;
7. di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Lauretti)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taveriti  
Pratica trattata da: d.ssa Donatella Marsilio  
(Atti n. 2019/1.4.3.6.2)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 247 del 28 APR. 2020

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal - 8 MAG. 2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // pagine di allegati..

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

Il Funzionario addetto

*Elisa Crotti*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

il Funzionario addetto

*H*