



DETERMINAZIONE U.O.C GESTIONE ACQUISTI-LOGISTICA n.27 del 11.09.2019

OGGETTO: Affidamento diretto previa richiesta di preventivi per la realizzazione dell'editing e della stampa del libro strenna dell'Asst Gaetano Pini-CTO per gli anni 2019/2020. CIG ZE6295C37F.

IL RESPONSABILE DELLA U.O.C. GESTIONE ACQUISTI-LOGISTICA

Premesso che è tradizione consolidata dell'Asst Gaetano Pini-CTO la pubblicazione con cadenza annuale della strenna aziendale, giunta nel 2019 alla sua 140° edizione, ed è interesse di questa Azienda dare seguito a questa tradizione e, pertanto, procedere alla edizione e pubblicazione del predetto libro per gli anni 2019/2020;

vista la comunicazione e-mail del 15 maggio 2019, agli atti, con cui il Servizio di Comunicazione, Relazioni con il pubblico e Rapporti con il Volontariato, ha richiesto di procedere all'affidamento dell'editing e della stampa del libro strenna aziendale per gli anni 2019/2020 indicandone le specifiche tecniche;

atteso che:

- dalle verifiche effettuate, non sono risultate attive convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o Aria S.p.A. per la tipologia di servizio *de quo*;
- in data 24 maggio 2019, si è proceduto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. a richiedere via e-mail alle sotto elencate società editrici la formulazione, entro le ore 17:00 del 31 maggio 2019, di apposita offerta per il servizio in oggetto per il valore massimo in € 39.900,00, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, ai sensi della normativa vigente:
 - Galli & C. S.r.l. (P.IVA: IT00198140121), con sede legale in Varese, via Rosmini n. 20;
 - Ugo Mursia Editore S.r.l. (P.IVA: IT09347510159), con sede legale in Milano, via Tadino n. 29;
 - Postmedia Books (P.IVA: IT03476830967), con sede legale in Milano, via della Chiesa Rossa n. 49 ;
 - Skira Editore S.p.A. (P.IVA: IT11282450151), con sede legale in Milano, via Torino n. 61;
 - Silvana Editoriale S.p.A. (P.IVA: IT04234970152), con sede legale in Cinisello Balsamo (MI), via dei Lavoratori n. 78;

rilevato che entro la scadenza indicata, soltanto due delle società interpellate hanno inviato offerta al protocollo aziendale e precisamente:

- Skira Editore S.p.A., con comunicazione prot. 5822/2019, che ha quantificato in €. 34.500,00 iva compresa il costo di realizzazione del servizio in parola, per ciascun anno di edizione;
- Silvana Editoriale S.p.A., con comunicazione prot. 5792/2019, che ha offerto di realizzare entrambe le due edizioni della strenna per complessivi €. 32.400,00 oltre iva al 4%, nella



DETERMINAZIONE U.O.C GESTIONE ACQUISTI-LOGISTICA n.27 del 11.09.2019

versione con confezione in brossura senza alette (opzione n. 1) ovvero € 35.800,00 iva 4% esclusa nella versione con confezione in cartonato con plancia (opzione n. 2);

rilevato che l'opzione n. 1 dell'offerta presentata da Silvana Editoriale S.p.A. non presenta le caratteristiche tecniche richieste;

acquisito, in data 11 luglio 2019, il parere del Servizio di Comunicazione, Relazioni con il pubblico e Rapporti con il Volontariato, agli atti, favorevole all'accettazione dell'opzione n. 2 dell'offerta economica prot. 5792/2019 presentata da Silvana Editoriale S.p.A. in quanto miglior offerente ai sensi dell'art. 95 c.4 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

ritenuto, pertanto, di poter affidare il servizio in oggetto della presente determina alla società Silvana Editoriale S.p.A. (P.IVA: 04234970152), con sede legale in Cinisello Balsamo (MI), via dei Lavoratori n. 78, per un costo complessivo pari ad € 35.800,00 oltre iva al 4%, ovvero € 37.232,00 iva inclusa;

richiamati:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo codice appalti" e specificatamente l'art. 36;
- la D.G.R. n. IX/2534 "Acquisto dei beni e servizi in economia ed istituzione dell'elenco fornitori telematico della Giunta Regionale della Lombardia";
- il vigente Regolamento aziendale per gli acquisti di beni e servizi e l'affidamento di lavori di valore inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 587 del 6 dicembre 2017;

ritenuto opportuno:

- nominare il Dott. Roberto Daffinà, in qualità di Responsabile dell'U.O.C. Acquisti-Logistica, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- nominare la Dott.ssa Alice Cosmai, in qualità di referente dell'Ufficio Relazioni col Pubblico & Comunicazione, quale Direttore Esecutivo del Contratto ex art. 101 D. Lgs. 50/2016, cui demandare la verifica della regolare esecuzione del servizio;

acquisito il visto contabile della U.O. C. Economico e Finanziaria per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1) di affidare il servizio di realizzazione dell'*editing* e della stampa del libro strenna dell'ASST Gaetano Pini-CTO per gli anni 2019/2020 alla società Silvana Editoriale S.p.A. (P.IVA: 04234970152), in quanto miglior offerente, con sede legale in Cinisello Balsamo (MI), via dei



DETERMINAZIONE U.O.C GESTIONE ACQUISTI-LOGISTICA n.27 del 11.09.2019

- Lavoratori n. 78, accettando l'opzione n. 2 dell'offerta presentata ed acquisita al protocollo aziendale n. 5279/2019, per un costo complessivo di € 35.800,00 oltre iva al 4%, ovvero € 37.232,00;
- 2) di dare mandato alla U.O.C. Economico Finanziaria di imputare l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento, pari ad € 35.800,00 iva 4% esclusa - € 37.232,00 iva 4% inclusa, sul conto n. C51009000070 "Spese gestione strenna" dei bilanci di esercizio di competenza come di seguito indicati:
 - esercizio 2019: € 18.616,00 iva 4% inclusa;
 - esercizio 2020: € 18.616,00 iva 4% inclusa;
 - 3) di nominare il Dott. Roberto Daffinà, in qualità di Responsabile dell'U.O.C. Acquisti-Logistica, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
 - 4) di nominare, altresì, la Dott.ssa Alice Cosmai, in qualità di Referente dell'Ufficio Relazioni col Pubblico & Comunicazione, quale Direttore Esecutivo del Contratto ex art. 101 D. Lgs. 50/2016, cui demandare la verifica della regolare esecuzione del servizio;
 - 5) di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
 - 6) di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15 e di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* aziendale;
 - 7) di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

Il Direttore
U.O.C. Gestione Acquisti-Logistica
(Dott. Roberto Daffinà)

U.O.C. Economico Finanziaria

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

U.O.C. Gestione Acquisti-Logistica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: Dott. Roberto Daffinà

Pratica trattata da: Geom. Giancarlo Gennari