



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 205 del 29 MAR. 2019

OGGETTO: Lavori di ristrutturazione Day Hospital e Ambulatori di Reumatologia e nuovi Ascensori presso il Monoblocco B della sede di P.zza Cardinal Ferrari a Milano. Approvazione del Quadro Economico Finale, presa d'atto delle economie e degli incentivi per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016. CIG 6218255A59 CUP I46B13000000001

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE UOC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE**

29 MAR. 2019

accertata la competenza procedurale, sottopone in data _____ l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente UOC Gestione Tecnico Patrimoniale
Dott. Ing. Massimiliano Agistri

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa di €..... prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/annial /ai conto/i economico/i n..... "....."

la spesa di € 11.485,58 prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i²⁰¹⁹ al /ai conto/i n. 02.030.50 " attori informatiche mod. 1028 del 2/3/13"

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

4



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 205 del 29 MAR. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso

- che, per la realizzazione delle opere di ristrutturazione di Day Hospital e Ambulatori di Reumatologia e nuovi Ascensori, presso il Monoblocco B della sede di P.zza Cardinal Ferrari n. 1 a Milano, di cui alla deliberazione n. 229 del 25/05/2015, l'A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini ha aggiudicato:
- con deliberazione n. 394 del 04/09/2015, l'esecuzione dei lavori alla società "Multi Manutenzione S.r.l." (C.F. - P.IVA: 10786530153) con sede a Cusano Milanino (MI), Via Merli 10 - CAP 20095, per un importo di €.839.501,59.=(comprensivi degli oneri della sicurezza) e per complessivi €.923.451,75.=(IVA 10% compresa);
- con deliberazione n. 411 del 24/09/2015, l'incarico di direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione lavori allo "Studio Ferrari Brocajoli Srl" di Levata di Curtatone (MN), via Alberto Pitentino n. 16 - CAP 46010, per un importo complessivo (oneri previdenziali ed IVA inclusi) pari a € 49.483,20.;

Dato atto

- che con deliberazione n. 720 del 21/12/2018, approvazione certificato regolare di esecuzione e presa d'atto del verbale dell'accordo fra le parti del 06/12/2018 in cui risulta un credito a favore della Società Multimanutenzione srl pari a € 143.279,61 oltre ad IVA;
- con deliberazione n. 98 del 14/02/2019 è stata liquidata allo "Studio Ferrari e Brocajoli Srl" con sede in Levata di Curtatone (MN), Via Alberto Pitentino n. 16 - CAP 46010 (C.F. e P.IVA 01916400201) la somma di € 14.382,68.= oltre IVA e oneri previdenziali pari all'importo della nota spesa relativa allo svolgimento dell'incarico di Direzione Lavori, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori realizzati in relazione allo Stato di Avanzamento Lavori SAL n. 4, SAL finale e al CRE (Certificato di Regolare Esecuzione);

u



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 205 del 29 MAR. 2019

Visti

– il verbale del 21/12/2018 con presenti il RUP ing. Massimiliano Agistri e arch. Sabatino Iovine dell'ASST Gaetano Pini/CTO e l'ing. Roberto Ferrari dello Studio Ferrari (Brocchioni srl di Levata di Curtatone (MN) in cui vengono definite le seguenti competenze di direzione lavori :

- IV SAL € 5.941,00
- SAL finale € 6.352,00
- CRE € 2.089,68
- Totale € 14.382,68 oltre IVA e oneri previdenziali

– Il quadro economico finale da cui risulta che le economie realizzate ammonta a € 276.687,95;

preso atto che in base al regolamento aziendale, approvato con deliberazione n. 387 del 4/09/2015, gli incentivi per funzioni tecniche art. 92 del D.Lgs. 163/2006 e L. 114/2014 già inseriti nel quadro economico di variante, ammontano a € 11.485,58, verranno utilizzati per l'aggiornamento hardware di workstation e monitor e verranno imputati, a cura dell'U.O.C. Economico-finanziaria nello stato patrimoniale sul conto 02003000050 "Attrezzature informatiche hardware" del bilancio d'esercizio 2019;

Verificata da parte della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale la regolarità dell'istruttoria e della proposta di deliberazione, sia dal punto di vista tecnico che sotto il profilo di congruità;

Acquisito il visto contabile della U.O.C. Economico Finanziaria per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di approvare il Quadro Economico Finale dell'intervento in oggetto (All. 1) predisposto dal Responsabile Unico del Procedimento ing Massimiliano Agistri;
- 2- di prendere atto che le economie realizzate ammontano ad € 276.867,95;
- 3- di dare atto che in base al regolamento aziendale, approvato con deliberazione n. 387 del 4/09/2015, gli incentivi per funzioni tecniche art. 92 del D.Lgs. 163/2006 e L. 114/2014 ammontano a € 11.485,58, verranno utilizzati per l'aggiornamento hardware di workstation e monitor e verranno imputati, a cura dell'U.O.C. Economico-finanziaria nello stato patrimoniale sul conto 02003000050 "Attrezzature informatiche hardware" del bilancio d'esercizio 2019;

4



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 205 del 29 MAR. 2019

- 4- di dare atto che l'intervento in parola trova integrale copertura economica con le risorse stanziare con Decreto Generale Salute n. 7962 del 01/09/2014;
- 5- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 6- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO

(Dott.ssa Paola M. S. Prala)

UOC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: ing. Massimiliano Agistri
Pratica trattata da: ing. Massimiliano Agistri

(Atti n. 2019-1.6.4/3.4)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 205 del 29 MAR. 2019

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 1 APR. 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. pagine di cui n. 1 allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Cruchello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

www.AlboPretorio.net

cl

D.G.R. n. X/855 del 25 ottobre 2013 - VI Atto integrativo di Programma Quadro sottoscritto il 5 marzo 2013 - Programma investimenti ex art. 20 L. 67/1988

Ristrutturazione Day Hospital e ambulatori di reumatologia e ascensori presso la sede di piazza Cardinal Ferrari 1- CUP n. I46B13000000001

QUADRO ECONOMICO FINALE

	Importo a base di gara	Importo aggiudicato	PERIZIA DI VARIANTE	IMPORTO FINALE
OPERE				
OPERE	€ 1.113.718,46	€ 804.661,59	€ 840.360,04	€ 907.006,88
oneri sicurezza	€ 34.840,00	€ 34.840,00	€ 40.618,30	€ 40.618,30
Totale lavori	€ 1.148.558,46	€ 839.501,59	€ 880.978,34	€ 947.625,18
SOMME A DISPOSIZIONE				
lavori iva 10%	€ 114.855,85	€ 83.950,16	€ 88.097,83	€ 94.762,52
progettazione, DIREZIONE LAVORI COLLAUDI iva	€ 243.456,58	€ 243.456,58	€ 243.456,58	€ 207.040,07
spese pubblicità pubblicazione bandi	€ 1.900,00	€ 858,93	€ 858,93	€ 858,93
accertamenti laboratorio	€ 1.500,00	€ 858,93	€ 1.500,00	€ 0,00
spese commissione di gara	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
accantonamenti di cui art. 92 d. lgs 163/2006	€ 11.485,58	€ 11.485,58	€ 11.485,58	€ 11.485,58
imprevisti	€ 49.306,31	€ 49.306,31	€ 49.306,31	€ 32.422,55
somme a disposizione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale somme	€ 423.104,32	€ 390.516,49	€ 395.305,23	€ 347.169,65
Totale complessivo	€ 1.571.662,78	€ 1.230.018,08	€ 1.276.283,57	€ 1.294.794,83
economie di gara	€ 0,00	€ 341.644,70	€ 295.379,21	€ 276.867,95
Totale finanziamento	€ 1.571.662,78	€ 1.571.662,78	€ 1.571.662,78	€ 1.571.662,78

Milano, 31 dicembre 2018

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Massimiliano Agistri

Il Direttore Generale
Dott. Francesco Laurelli