



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

622 del **15 NOV. 2018**

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e determinato della dott.ssa Elisabetta De Luca nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale – Addetto Stampa – cat. D, mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico espletato dalla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **15 NOV. 2018** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 34.786,66 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza anni 2018/2019

n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD"

n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico TD"

n. 520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD"

n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

622 del **15 NOV. 2018**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

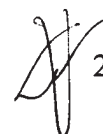
premesso che nelle Regole di sistema per l'anno 2018 adottate con DGR n. X/7600 del 20.12.2017, viene confermato per l'esercizio 2018 l'impianto e l'assetto regolativo del 2017 in ordine alla gestione delle politiche del personale e nell'ambito del turn-over del 90% vengono autorizzate le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2018;

atteso che nelle Regole di sistema 2017 viene confermato quanto già previsto con la DGR n. X/2989 del 23.12.2014 Regole di Sistema 2015 in merito allo scorrimento delle graduatorie e all'opportunità di condividere tra gli Enti del SSR l'utilizzo delle graduatorie concorsuali vigenti;

tenuto conto che l'utilizzo di graduatorie già esistenti consente una semplificazione e una razionalizzazione delle procedure di assunzione, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

dato atto che l'utilizzo delle graduatorie di altre ASST può avvenire esclusivamente per le posizioni oggetto di esplicito assenso da parte dell'ASST che ha approvato la graduatoria di concorso pubblico;

considerato che questa amministrazione non disponendo di graduatorie utili per il profilo di Collaboratore Tecnico Professionale – Addetto Stampa – cat. D ha trasmesso alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano una richiesta di utilizzo della graduatoria approvata con determinazione 1159 del 07.06.2018 per la stipula di un contratto a tempo pieno e determinato;

 2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **622** del **15 NOV. 2018**

verificato che la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, con nota del 11.10.2018, ha concesso l'autorizzazione all'utilizzo di detta graduatoria relativamente alla 6^a posizione, ove risulta classificata la dott.ssa Elisabetta De Luca nata a Massa di Somma (NA) il 07.09.1989 che, contattata per l'assunzione, ha comunicato l'accettazione dell'incarico proposto;

ravvisata la necessità di procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo pieno e determinato della dott.ssa Elisabetta De Luca presso questa ASST nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale – Addetto Stampa – cat. D, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale per la durata di un anno;

preso atto altresì, che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad 34.786,66 saranno imputati ai conti n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD" n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico TD" n. 520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD" n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza anni 2018/2019;

dato atto che la copertura economica del suddetto posto rientra nei limiti di budget di spesa assegnato da Regione Lombardia in sede di assestamento, pari a complessivi € 62.602.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **di assumere** con contratto a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale – Addetto Stampa – cat. D la dott.ssa Elisabetta De Luca nata a Massa di Somma (NA) il 07.09.1989, attingendo dalla graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di posti di Collaboratore Tecnico Professionale – Addetto Stampa – cat. D approvata dalla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico con determinazione n. 1159 del 07.06.2018, stante la relativa autorizzazione all'utilizzo da parte della medesima Fondazione, trasmessa con nota del 11.10.2018;
2. **di dare atto che** l'assunzione in argomento, subordinata all'esito favorevole degli accertamenti sanitari finalizzati alla verifica dell'idoneità fisica incondizionata alla mansione, avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro che verrà sottoscritto con l'interessata e avrà la durata di anni uno;
3. **di dare atto che** gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad 34.786,66 saranno imputati ai conti n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD" n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico TD" n. 520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD" n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza anni 2018/2019;
4. **di comunicare** il disposto del presente provvedimento alla dipendente interessata nonché al Responsabile del Servizio di appartenenza e a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **622** del **15 NOV. 2018**

5. **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
6. **di disporre** la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Oscar Di Marino)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirola)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

Sandra Di Simone
Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **622** del **15 NOV. 2018**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **19 NOV. 2018** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto

[Handwritten signature]