



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 565 del 25 OTT. 2018

**OGGETTO** Indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo unico e determinato di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE UOS GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **25 OTT. 2018** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

**Il Responsabile del Procedimento  
Responsabile UOS Gestione Giuridica  
dott.ssa Sandra Di Simone**

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 75.152,28, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2018/2019 ai conti economici  
n. 520.005.00004 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica TD"  
n. 520.005.00024 "oneri sociali dirigenza medica TD"  
n. 520.005.00074 "INAIL dirigenza medica"  
n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

**Il Direttore f.f. UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni**

*Emilia Martignoni*

*A*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 565 del 25 OTT. 2018

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**Preso atto che è stato accertato che:**

- nella dotazione organica risulta vacante a far data dal 01.01.2018 un posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia a seguito del conferimento dell'incarico di Direttore dell'UOC Ortopedia e Traumatologia II del Presidio CTO al dott. Alberto Paronzi;
- il Direttore del Dipartimento di Ortotraumatologia e Chirurgie Specialistiche dott. Primo Daolio con nota agli atti, al fine di far fronte ai carichi di lavoro e garantire le attività clinico-diagnostiche nonché i turni di Pronto Soccorso ha chiesto di procedere con urgenza alla copertura temporanea del posto vacante, nelle more dell'attivazione delle procedure finalizzate alla copertura definitiva del posto;

**richiamata** la deliberazione di Giunta Regionale n. X/7600 del 20.12.2017, *"Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2018"* conferma per l'esercizio 2018 l'impianto e l'assetto regolativo del 2017 in ordine alla gestione delle politiche del personale autorizzando le Aziende ad effettuare nell'ambito del turn over del 90% e nell'ambito del budget assegnato le assunzioni di personale ritenute indifferibili ed urgenti;

**ritenuto**, quindi, di procedere in merito mediante indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo unico e determinato di un Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia per un anno;

**preso atto altresì:**

- che il D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 disciplina la normativa concorsuale del personale di

4



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 565 del 25 OTT. 2018

livello dirigenziale;

- che i DD.MM. Sanità 30.01.1998 e 31.01.1998, e successive modificazioni ed integrazioni, approvano le discipline equipollenti e affini a quelle oggetto dei posti da ricoprire;
- che l'art. 35 – comma 3, lettera b) – del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 prevede che le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano, tra altri, al seguente principio: adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire”;
- che i candidati ammissibili all'avviso saranno sottoposti ad un colloquio di idoneità atto a verificare quanto sopra riportato e che per il suddetto colloquio la Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di punti 50, stabilendo che i candidati, per poter essere dichiarati idonei e quindi essere inseriti nella graduatoria, dovranno raggiungere il punteggio minimo di punti 26;

**visto** il bando dell'avviso pubblico predisposto dalla competente S.S. ed allegato al presente provvedimento;

**preso atto** che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 75.152,28 saranno imputati ai conti n. 52000500004 “stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica – TD”, n. 52000500024 “oneri sociali dirigenza medica – TD” e n. 52000500074 “Inail dirigenza medica – TD”, n. 55500100016 “IRAP dipendenti” a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci economici preventivi anni 2018/2019;

**dato atto** che la copertura economica del suddetto posto rientra nei limiti di budget di spesa assegnato da Regione Lombardia in sede di assestamento, pari a complessivi € 62.602.000,00= compresi oneri riflessi ed IRAP;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

### **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- **di indire** avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo unico e determinato di n. 1 Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia per un anno, nelle more dell' attivazione delle procedure finalizzate alla copertura definitiva del posto ;
- 2- **di sottoporre** i candidati ammissibili all'avviso pubblico di cui trattasi ad un colloquio di idoneità, con le modalità stabilite in premessa, atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;
- 3- **di approvare**, per l'emissione, l'avviso pubblico allegato al presente provvedimento;
- 4- **di dare atto** che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 75.152,28, saranno registrati ai conti n.52000500004 “stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica – TD”, n. 52000500024 “oneri sociali dirigenza medica – TD”, n. 52000500074 “Inail dirigenza medica – TD” e n. 55500100016 “IRAP dipendenti” a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci economici preventivi anni 2018/2019;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 565 del 25 OTT. 2018

- 5- **di dare pubblicità** al presente incarico sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33;
- 6- **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 7- **di disporre** la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott. Oscar Di Marino)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola M. Scipione)

**UOS Gestione Giuridica**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 565 del 25 OTT. 2018

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 25 OTT. 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 6 pagine di allegato.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Ciuchello*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
il Funzionario addetto

*[Signature]*





**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO UNICO E DETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA.**

**SCADENZA AVVISO ORE 12,00 DEL - 9 NOV. 2010**

In esecuzione della deliberazione n. <sup>565</sup> del **25 OTT. 2010**, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo unico e determinato per un anno, di

**DIRIGENTE MEDICO**

**Disciplina: ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA**

Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche

Profilo professionale "Medici"

Questa Amministrazione invita gli interessati ad inoltrare domanda in carta libera, redatta nei modi indicati dall'art. 3 del D.P.R. n. 483/97.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma.

**REQUISITI GENERALI**

previsti dall'art. 1 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483:

- a) **cittadinanza italiana**, o di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero titolarità di diritto e/o condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **età** non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite massimo per il collocamento a riposo
- c) **idoneità fisica all'impiego.**

L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, 1 comma, del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

**REQUISITI SPECIFICI** previsti dall'art. 24 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483:

- a) **Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;**
- b) **Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso pubblico** o in altra ad essa equipollente ovvero affine, ai sensi del DD.MM. 30 e 31 gennaio 1998 e successive integrazioni e modificazioni;
- c) **Iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici-Chirurghi in Italia od in uno dei Paesi dell'UE.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei Paesi dell'UE consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per l'ammissione all'avviso, i candidati devono indicare nella domanda:



- 1) il cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita ;
- 3) la residenza;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di una dei Paesi dell'Unione Europea;
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 8) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) i servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) i titoli che conferiscono diritto a precedenza o a preferenza nelle nomine;
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta necessaria comunicazione. Nel caso in cui non fosse dichiarato, le comunicazioni saranno inviate presso la residenza indicata al punto 3).
- 13) Ricevuta del versamento della TASSA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DELL'IMPORTO DI € 15,00 non rimborsabile, a favore dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano da effettuarsi, con indicazione della causale "Tassa di partecipazione all'avviso pubblico per n. 1 incarico a tempo unico e determinato di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia", tramite:  
**c/c bancario n. 100000046010 Intesa San Paolo – Filiale di Milano – Corso di Porta Romana n.78 20122 Milano - intestato all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano – IBAN: IT 21 S 03069 09454 100000046010.**

La documentazione relativa ai titoli deve essere prodotta in carta libera, in originale o in copia autenticata con autocertificazione ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. I candidati possono autocertificare l'autenticità delle copie come segue:

- a) dichiarazione che contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento venisse rilasciato dall'ente competente, pubblico o privato, pena il verificarsi dell'impossibilità di effettuazione della valutazione dei titoli; la dichiarazione è redatta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 "Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000"
- b) dichiarare la conformità di copie di una pubblicazione o di un documento, all'originale in proprio possesso, con una dichiarazione redatta come sopra al punto a).

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere accompagnate da una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non fossero redatte secondo le modalità sopra indicate, le stesse non avranno effetto alcuno.

Ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti allegati per la partecipazione ai concorsi presso le amministrazioni pubbliche.



L'omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici sopra citati, o la mancata presentazione della loro eventuale autocertificazione redatta ai sensi di legge, così come la presentazione di domanda senza firma, costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

L'Amministrazione dell'Azienda si riserva -ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000- di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai documenti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme nel testo, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare o da un traduttore ufficiale.

La documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici nonché i titoli -ivi compreso il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato- dovranno essere allegati alla domanda nonché descritti in apposito elenco.

Sono fatte salve le disposizioni di legge circa le precedenza e le preferenze, purché alla domanda di ammissione siano allegati i necessari documenti probatori ovvero siano eventualmente autocertificati a norma delle vigenti disposizioni.

#### **COMMISSIONE ESAMINATRICE:**

La Commissione esaminatrice relativa al presente avviso sarà costituita, in linea con quanto prescritto agli articoli 5 e 25 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, nella seguente composizione:

- Direttore del Dipartimento di Ortopedia e Traumatologia – Presidente della Commissione;
- Direttore dell'UOC (disciplina Ortopedia e Traumatologia) – Componente della Commissione;
- Direttore dell'UOC (disciplina Ortopedia e Traumatologia) – Componente della Commissione;
- Collaboratore Amministrativo dell'ASST – Segretario della Commissione;

#### **TITOLI E COLLOQUIO:**

I titoli prodotti saranno esaminati da apposita commissione che sottoporrà a specifico colloquio gli aspiranti, con riferimento ai contenuti dell'oggetto dell'avviso di che trattasi.

Il colloquio verterà su argomenti attinenti al profilo professionale, comprese tecniche specifiche e/o dimostrazione di conoscenze di tecniche relative all'attività da svolgere.

In particolare, la Commissione apprezzerà in sede di colloquio:

- l'esperienza maturata nel trattamento delle patologie degenerative della spalla e del gomito e nel trattamento delle patologie degenerative che richiedono la ricostruzione della cuffia dei rotatori con tecniche di chirurgia mini invasiva, nella traumatologia della spalla con capacità di riduzione ed osteosintesi nei casi di frattura oppure con capacità di stabilizzazione di una spalla instabile traumatica mediante chirurgia artroscopica o chirurgia aperta;
- l'esperienza maturata nella patologia traumatica della mano ed in particolar modo quella nei reimpianti d'arto e digitali nonché nelle ricostruzioni dopo resezione oncologica o posttraumatica della mano e dell'arto superiore e nella ricostruzione del sistema nervoso periferico e nelle problematiche di dolore neuropatico;
- la capacità di gestire tutte le problematiche suddette in ogni aspetto (pianificazione, esecuzione, gestione del postoperatorio con relative eventuali complicanze).





Al suddetto colloquio sarà attribuito **un punteggio massimo di punti 50**; i candidati, per poter essere dichiarati idonei e quindi essere inseriti nella graduatoria, dovranno raggiungere il **punteggio minimo di punti 26/50**.

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di **punti 20** e così ripartiti:

- Titoli di carriera - punti 10
- Titoli accademici e di studio – punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici – punti 3
- Curriculum formativo e professionale – punti 4

**Il diario del colloquio sarà pubblicato sul sito aziendale [www.asst-pini-cto.it](http://www.asst-pini-cto.it) – sezione “Bandi, Avvisi e Concorsi” almeno cinque giorni prima del colloquio stesso e tale comunicazione sostituisce a tutti gli effetti la convocazione tramite servizio postale. Nessuna comunicazione sarà inviata ai candidati al domicilio o via pec.**

Le comunicazioni di non ammissione al colloquio saranno effettuate dalla Commissione Esaminatrice. I candidati che - per qualsiasi motivo - non si presentino a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari ad ogni effetto di legge.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo unico, determinato ed esclusivo è regolata come segue:

- a) il contratto – della durata massima di un anno, rinnovabile - è attivato nelle more della attivazione delle procedure finalizzate alla copertura definitiva del posto. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto di preavviso, alla scadenza del contratto stesso.
- b) l'interessato dovrà assumere servizio entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, sotto pena di decadenza. La decorrenza degli effetti giuridici ed economici ha effetto dal giorno della effettiva assunzione in servizio.

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

Le domande di partecipazione all'avviso **devono tassativamente essere** redatte secondo il modulo allegato, firmate in calce, indirizzate **Al Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO - piazza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano-** e dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera entro

**LE ORE 12,00 DEL GIORNO - 9 NOV. 2018**

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

- **consegna a mano all'Ufficio Protocollo**
- **spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento A.R.**
- **invio tramite PEC Aziendale**

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, con allegata fotocopia di un documento di identità, il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda sono:



**da lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00**

L'ultimo giorno utile per la consegna delle domande, l'Ufficio Protocollo sarà aperto **dalle ore 9,00 alle ore 12,00**.

Si informa che le domande di ammissione alla procedura di avviso non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla UOS Gestione Giuridica, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. **Si precisa che farà in ogni caso testo - quale termine di presentazione ai fini dell'ammissione all'avviso - esclusivamente il timbro datario di ricevimento del protocollo di questa ASST e ciò anche nel caso di spedizione postale od altra e qualsiasi forma di inoltro.**

In caso di spedizione attraverso il servizio postale la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare perentoriamente la seguente dicitura: **"Contiene domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia a tempo unico e determinato"**. Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, la domanda va trasmessa utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano: **[bandieavvisi@pec.asst-pini-cto.it](mailto:bandieavvisi@pec.asst-pini-cto.it)**, i documenti dovranno essere allegati in un unico file in formato PDF. **Non saranno accettate domande e allegati trasmessi tramite PEC in formati diversi dal PDF.**

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato ( art. 3 del DPCM 6 maggio 2009); l'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO (ad esclusione della comunicazione del diario del colloquio che avverrà per tutti i candidati con pubblicazione sull'home page aziendale).

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto di documenti, pubblicazioni e titoli che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo il termine di scadenza dell'avviso; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

L'Azienda non risponde del mancato recapito o smarrimento della domanda di ammissione imputabile a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande che perverranno posteriormente alla data di chiusura dell'avviso, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura di avviso.

Non saranno considerate eventuali istanze pervenute prima della pubblicazione del presente avviso sull'Home Page Aziendale.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva



comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, saranno applicate le disposizioni di cui al DPR 10 dicembre 1997 n. 483 in materia di disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, per motivate ragioni e nel pubblico interesse, in qualsiasi momento senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di utilizzare la graduatoria che verrà formulata a seguito del presente avviso per la copertura di posti a tempo determinato nella stessa disciplina e profilo professionale, vacanti o per supplenze, in relazione alle effettive e contingenti esigenze che dovessero manifestarsi.

La documentazione allegata alla domanda di concorso potrà essere ritirata dall'interessato, o da persona da questi appositamente delegata per iscritto con allegata copia del documento di identità, a decorrere dal centovesimo (100°) giorno dalla data di pubblicazione della graduatoria finale di merito. Se la documentazione non fosse ritirata entro il 150° giorno dalla data di cui sopra, sarà mandata al macero anche se vi fossero compresi documenti in originale.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento 679/2016/UE

Per informazioni e per ritirare copia del presente avviso e dello schema esemplificativo della domanda, gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Organizzazione Risorse Umane di questa ASST - piazza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano- tel. 02/58296.531 - da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Azienda : [www.asst-pini-cto.it](http://www.asst-pini-cto.it) (consultabile entrando nel portale, cliccando sul link : *bandi avvisi e concorsi*).

Tale pubblicazione assolve agli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69.

Milano, **25 OTT. 2018**

IL DIRETTORE GENERALE: dott. Francesco Laurelli