



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 483 del - 3 SET. 2018

**OGGETTO: STIPULA DEL PROTOCOLLO D'INTESA CON L'ISTITUTO CAVALIERI DI MILANO
PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO "SCUOLA IN OSPEDALE" PER LA
TUTELA DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI PAZIENTI PEDIATRICI E
ADOLESCENTI RICOVERATI PRESSO IL P.O. G. PINI**

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL SERVIZIO MARKETING E LIBERA PROFESSIONE

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 03/09/2018 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, a cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Michele Granetto

IL DIRETTORE F.F. UO ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente che:

☒ il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 483 del - 3 SET. 2018

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

richiamato il protocollo d'intesa sottoscritto in data 09/12/2014 tra l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia e la DG Salute della Regione Lombardia per la tutela del diritto all'istruzione degli alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere attraverso il servizio di scuola in ospedale e il servizio di istruzione domiciliare, che tra l'altro individuava l'ex. A.O. G. Pini quale struttura ospedaliera aderente al tempo alla rete delle Scuole Ospedale;

visto l'accordo in atti in data 08/10/2015 con cui le scuole aderenti al progetto "Scuole in Ospedale" della Regione Lombardia, tra cui l'Istituto Cavalieri di Milano, hanno costituito la "Rete delle Scuole in Ospedale della Lombardia" e che prevede, tra l'altro, l'attivazione del sito informativo dedicato all'iniziativa www.hshlombardia.it;

viste

- la nota mail in atti di data 19/03/2018 con cui l'Istituto Cavalieri di Milano chiedeva a questa ASST di aprire una sezione "scuola in Ospedale" presso i reparti pediatrici afferenti al P.O. G. Pini,
- la nota mail in atti in data 05/06/2018 con cui il Direttore Sanitario *ad interim* dott.ssa Paola Pirola esprime parere favorevole alle modalità di esecuzione del progetto;
- la nota mail in atti in data 14/06/2018 con cui il Responsabile della Prevenzione e Protezione del P.O. G. Pini della ASST Pini/CTO, Geom. Silvia Berti, ha trasmesso lo specifico DUVRI "Assistenza Scolastica" da allegare alla convenzione;

rilevato che il protocollo d'intesa ha durata triennale e che il progetto prevede in sintesi:

- la presenza di un docente (di scuola primaria) 22h/settimana presso l'Ospedale Pini, con possibilità di concordare il modello di orario più funzionale alle reciproche esigenze;
- la possibilità di sviluppare progetti in partnership scuola/ospedale (ad esempio *book crossing* ospedaliero, teatro, lettura ad alta voce ecc..)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 483 del - 3 SET. 2018

- l'offerta al docente di uno spazio con chiave per uso ufficio e archivio materiali (da identificare a cura dell'Ufficio Comunicazione a seguito del nuovo assetto organizzativo del P.O. Pini);
- possibilità di svolgimento delle attività con più bambini/ragazzi nel salotto reumatologia e/o OTP (da definire a cura dell'Ufficio Comunicazione a seguito del nuovo assetto organizzativo del P.O. Pini);

osservato che il sopracitato protocollo, conformemente a quanto previsto dalla citata intesa tra l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia e la DG Salute della Regione Lombardia sottoscritta in ndata 09/12/2014, prevede tra l'altro:

- la copertura assicurativa per la Responsabilità Civile verso Terzi della ASST al personale docente, garantita tramite Polizza Aziendale;
- l'estensione al personale docente delle informazioni relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro e alla gestione dell'emergenza (D.Lgs n. 81/2008), al cura del competente servizio Aziendale;
- l'accesso alla mensa aziendale da parte del personale docente, al quale verrà applicato il vigente tariffario stabilito dall'Azienda per il personale esterno;

considerato che la garanzia della prosecuzione dell'attività didattica durante il periodo di degenza ospedaliera, riveste un ruolo rilevante per garantire la presa in carico dei pazienti pediatrici e adolescenti in cura presso la ASST;

ritenuto di dover aderire al progetto "Scuola in Ospedale" mediante la sottoscrizione dello schema di protocollo d'intesa in allegato, nonché di nominare il referente aziendale per la realizzazione e il monitoraggio attivo delle attività previste dall'accordo;

acquisito il visto contabile della S.C. Economico Finanziaria per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario *ad interim* e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente trascritte

1. di approvare e aderire al progetto "Scuola in Ospedale" mediante la sottoscrizione dello schema di protocollo di intesa in atti con l'Istituto Cavalieri di Milano,
2. di prendere atto che suddetto protocollo prevede, tra l'altro:
 - la presenza di un docente (di scuola primaria) 22h/settimana presso l'Ospedale Pini, con possibilità di concordare il modello di orario più funzionale alle reciproche esigenze;
 - la possibilità di sviluppare progetti in partnership scuola/ospedale (ad esempio book crossing ospedaliero, teatro, lettura ad alta voce ecc..)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 483 del - 3 SET. 2018

- l'offerta al docente di uno spazio con chiave per uso ufficio e archivio materiali (da identificare a cura dell'Ufficio Comunicazione a seguito del nuovo assetto organizzativo del P.O. Pini);
 - possibilità di svolgimento delle attività con più bambini/ragazzi nel salotto reumatologia e/o OTP (da definire a cura dell'Ufficio Comunicazione a seguito del nuovo assetto organizzativo del P.O. Pini);
 - la copertura assicurativa per la Responsabilità Civile verso Terzi della ASST al personale docente, garantita tramite Polizza Aziendale;
 - l'estensione al personale docente delle informazioni relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro e alla gestione dell'emergenza (D.Lgs n. 81/2008), al cura del competente servizio Aziendale;
 - l'accesso alla mensa aziendale da parte del personale docente, al quale verrà applicato il vigente tariffario stabilito dall'Azienda per il personale esterno;
3. di prendere atto che il presente provvedimento non comporta nuovi o maggiori oneri di spesa a carico dell'Azienda;
4. di nominare quale referente aziendale per la realizzazione e il monitoraggio attivo delle attività previste dall'accordo la Referente dell'Ufficio Comunicazione, dott.ssa Alice Cosmai;
5. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L. R. n. 33/2009 (come modificato dalla L. R. 23/2015);
6. di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Golea)

DIRETTORE SANITARIO
ad interim
(Dott.ssa Paola M.S. Pirola)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola M.S. Pirola)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 483 del - 3 SET. 2018

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 12 SET. 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maia Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

[Signature]



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

**Approvazione del Protocollo d'Intesa per la tutela del diritto alla salute,
all'istruzione, al gioco, al mantenimento delle relazioni affettive e amicali dei minori
ricoverati presso strutture ospedaliere.**

TRA

La ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO (di seguito denominata "ASST Pini/CTO"), con sede in Milano, piazza Andrea Cardinal Ferrari n. 1, codice fiscale e partita I.V.A. n. 09320530968, in persona del legale rappresentante, il Direttore Generale dott. Francesco Laurelli, domiciliato per la carica presso la sede della ASST medesima;

E

L'Istituto Comprensivo Cavalieri, (di seguito denominato "Istituto Cavalieri"), con sede legale in Milano, via Anco Marzio n. 9, codice fiscale n. 97218580153 in persona del Dirigente scolastico, prof.ssa Rita Patrizia Bramante domiciliata per la carica presso la sede medesima;

Viste

- La carta Europea dei diritti dei Bambini degenti in ospedale adottata con la Risoluzione del 13 dicembre 1986;
- La C.M. 2 dicembre 1986, n. 345 che ratifica la nascita delle sezioni scolastiche all'interno degli ospedali e che prepara i successivi interventi con i quali viene sancito il carattere "normale" (fatte salve le necessità specifiche) della scuola in ospedale intesa come sezione staccata della scuola del territorio;



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

- La L. n. 1997, il DPR n.233/1998, il decreto n. 331/1998 e la L. n. 275/1999, norme che regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche e dettano disposizioni per il dimensionamento delle istituzioni medesime;
- La L. n. 285/1997 concernente la promozione di diritti e opportunità per l'infanzia e l'adolescenza;
- L'art.11 del Decreto del MPI n.331 del 24 luglio 1998 riguardante le "Disposizioni concernenti la riorganizzazione della rete scolastica, la formazione delle classi e la determinazione degli organici del personale della scuola";
- La C.M. 7 agosto 1998, n.353 concernente il " Servizio scolastico nelle strutture ospedaliere" con la quale si afferma che "organizzare la scuola in ospedale significa riconoscere ai piccoli pazienti non solo il diritto-dovere all'istruzione" ma anche "contribuire a prevenire la dispersione scolastica e l'abbandono";
- Il Protocollo d'Intesa del 27 settembre 2000 sottoscritto dai ministeri della P.I., della Sanità e della Solidarietà sociale per la tutela dei diritti alla salute, al gioco, all'istruzione e al mantenimento delle relazioni affettive ed amicali dei cittadini di minore età malati;
- Il Protocollo d'Intesa del 23 febbraio 2001 sottoscritto dai Ministeri, della P.I., della Sanità e per i Beni e le attività cultural per sostenere le attività delle scuole in ospedale;
- La C.M. 26 febbraio 2001, n. 43 concernente il "Protocollo d'Intesa sottoscritto dai Ministeri della P.I. e della solidarietà sociale per la tutela dei diritti alla salute, al gioco, all'istruzione ed al mantenimento delle relazioni amicali ed affettive dei cittadini di minore età malati ed il Protocollo d'Intesa "La scuola in strada e nelle zone a rischio";
- La L. n. 53/2003 concernente la delega al Governo per la definizione delle "Norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e di formazione professionale";



- La C.M. 4 luglio 2003, n.56 avente per oggetto "La scuola in ospedale ed il servizio di istruzione domiciliare";
- La C.M. 28 aprile 2005, n. 1798 concernete il "Progetto HSH@Network: studenti ospedalizzati lungodegenti e istruzione domiciliare";
- Il DPR n. 122/2009 Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni 2009 in particolare all'art. 11 Valutazione alunni in ospedale;
- L'intesa tra Regione Lombardia e USR del 14.7.2011 "La scuola Lombarda che promuove salute";
- La nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – prot. n. 15328 del 2.9.2014 – ad oggetto Scuola in ospedale in Lombardia – caratteristiche del servizio e modalità di accesso;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto

Il presente Protocollo stabilisce gli impegni tra la ASST Pini/CTO e l'Istituto Cavalieri, nel rispetto delle reciproche competenze, che consentano una effettiva armonizzazione del percorso clinico degli studenti e delle studentesse degenti in ospedale con la tutela personalizzata del diritto/dovere all'istruzione.

Art. 2 - Impegno delle parti

L'Istituto Cavalieri, con sezione di scuola presso la ASST Pini/CTO, si impegna a:

- garantire il diritto allo studio dei bambini e degli adolescenti ospedalizzati attraverso propri docenti assegnati dal Ministero Istruzione Università Ricerca alla Scuola Ospedaliera ASST Pini/CTO per complessive 22 ore (ventidue) settimanali



articolate in modo tale da prevedere un modello orario funzionale alle reciproche esigenze delle parti nel rispetto dell'Interesse del bambino degente;

- gestire e a coordinare attraverso il personale amministrativo e i docenti gli aspetti amministrativi, la documentazione, il monitoraggio dell'attività didattico-educativa e il Piano dell'Offerta Formativa;
- considerare la Scuola Ospedaliera tra gli interventi prioritari previsti in applicazione della legge n. 440/97 relativa all'ampliamento dell'offerta formativa;
- qualificare i percorsi didattici attraverso l'utilizzo dell'informatica e della multimedialità e fornire i materiali didattici adatti al contesto specifico;
- sostenere i progetti e le iniziative specifiche tese alla collaborazione tra le classi dell'Istituto Cavalieri e la Scuola Ospedaliera;
- mantenere tutte le forme di collaborazione a distanza con le scuole di appartenenza degli alunni che garantiscano la continuazione del processo formativo predisposto;
- mantenere la necessaria riservatezza in merito ai pazienti ospedalizzati o altro genere di informazioni o dati di cui i docenti dovessero venire a conoscenza durante lo svolgimento dell'attività didattica;
- estendere alla Scuola Ospedaliera la formazione prevista per i docenti in servizio.
- far pervenire alla ASST Pini-CTO la dichiarazione INAIL relativa alla copertura assicurativa da parte dell'Istituto Cavalieri al personale docente che partecipa all'iniziativa, come previsto dai termini di legge.

L'ASST Pini/CTO si impegna a:

- individuare all'interno della U.O.C. Ortopedia Traumatologia Pediatrica locali adeguati allo svolgimento delle attività scolastiche e ludico – didattiche;
- garantire locali adeguati a custodire le attrezzature multimediali, il materiale ludico e didattico, pur non potendosi assumere alcuna responsabilità per eventuali danni,



furti o danneggiamenti alle attrezzature multimediali, al materiale ludico e didattico;

- definire, in accordo con il dirigente scolastico, gli orari in cui dovrà svolgersi, nel rispetto dei bisogni dei pazienti, l'intervento scolastico;
- garantire le attività interne di formazione sulle problematiche della gestione integrata salute/istruzione;
- garantire la collaborazione del personale socio-psico-sanitario all'aggiornamento dei docenti ospedalieri in ordine alle conoscenze mediche e psicologiche utili per organizzare l'attività didattica;
- fornire informazioni e misure di carattere profilattico a tutela sia dell'alunno degente sia del personale docente;
- fornire ogni utile supporto logistico per strumenti telematici e tecnologici al fine di favorire una didattica innovativa e personalizzata e l'istruzione a distanza;
- assicurare la copertura RCT/O, come da protocollo di intesa sottoscritto in data 09/12/2014 tra l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia e la DG Salute della Regione Lombardia, che copre eventuali danni che i docenti potrebbero provocare involontariamente a degenti/pazienti/terzi nell'esercizio della loro attività presso l'ASST Pini/CTO, con dotazione di badge magnetico;
- comunicare al Dirigente scolastico tutte le procedure comportamentali e di prevenzione per il personale docente in servizio presso la ASST Pini/CTO (referente sicurezza, piani di evacuazione e antincendio con riferimento al D.Lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni);
- Garantire al personale interessato di poter usufruire del servizio mensa al costo pattuito per gli utenti esterni;



Art.4 – Referenti

Allo scopo di favorire il coordinamento necessario alla realizzazione delle attività previste dal presente protocollo nonché per il monitoraggio e la verifica delle attività stesse l'ASST Pini/CTO e l'Istituto Cavalieri individueranno appositi referenti.

Art. 5 – Durata

Il presente protocollo ha durata di anni tre a decorrere dalla data di sottoscrizione sino al termine dell'anno scolastico 2021 /2022 e potrà essere rinnovato per un ulteriore triennio, solo a seguito di specifica e formale richiesta prima della scadenza.

E' ammessa l'eventuale risoluzione anticipata in qualsiasi momento da richiedersi da uno dei contraenti, con almeno trenta giorni di preavviso a mezzo di raccomandata A/R.

Le parti si riservano di apportare al presente Protocollo eventuali integrazioni o modifiche che si rendessero necessarie per un migliore svolgimento del servizio.

ART. 6 - Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza- Codice di comportamento dell'ASST G.Pini/CTO

L'ASST Pini/CTO e l'Istituto Cavalieri, con la sottoscrizione del presente Protocollo, si impegnano al rispetto dei documenti Codice di Comportamento e Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza visibili sui propri siti istituzionali, le cui prescrizioni costituiscono parte integrante delle obbligazioni del Protocollo medesimo, prendendo atto della loro rilevanza, anche ai fini di una eventuale risoluzione del rapporto.



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

Art. 7 - Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Protocollo, si rinvia alla normativa vigente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Milano, **- 3 SET. 2018**

Per ASST Centro Specialistico
Ortopedico Traumatologico Gaetano
Pini/CTO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Francesco Laurelli

Per Istituto Comprensivo Cavalieri
di Milano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Rita Patrizia Bramante