



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 12 LUG. 2018

OGGETTO: Convenzione tra l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano e l'ASST Fatebenefratelli Sacco per l'effettuazione di consulenze medico-specialistiche di prelievo di tessuto muscolo-scheletrico nell'ambito della Banca Regionale di Tessuto Muscolo Scheletrico.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL SERVIZIO MARKETING E LIBERA PROFESSIONE

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 03/07/2018 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Michele Granetto

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente che:

- la spesa derivante dalla presente proposta stimabile in € 3.000,00, rientra in quella autorizzata con giusta deliberazione di questa ASST Pini-CTO n. 114/2018 inerente il rinnovo dell'équipe di prelievo della Banca Regionale di Tessuto Muscolo-Scheletrico, e trova copertura all'interno della quota pari a €70.000,00 destinata alla remunerazione di personale medico non-strutturato o afferente ad altri enti del SSR a seguito di specifico convenzionamento, da appostare nei Bilanci Economici Preventivi anni 2018-2019 al Conto Economico 510.020.00091 "consulenze sanitarie da ATS/ASST della Regione";

Il Direttore f.f. UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa ~~Enrica~~ Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 12 LUG. 2018

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

visti

- la Legge n. 91/1999 e successive modificazioni e integrazioni, riguardante *"Disposizioni in materia di prelievi e di trapianti di organi e tessuti"*;
- la D.G.R. 21.12.2007 n.VIII/6291 *"Determinazioni per il funzionamento e la remunerazione delle banche delle cornee e dei tessuti"*, che per favorire il prelievo dei tessuti, ha riconosciuto alla struttura sanitaria ove il prelievo viene eseguito, un parziale rimborso delle spese sostenute per il citato prelievo, fissando tra l'altro un nomenclatore tariffario per la distribuzione del tessuto muscolo-scheletrico da parte della Banca dell'Osso agli enti sanitari regionali che ne facciano richiesta;
- il D.lgs n.16/2010 *"Attuazione delle direttive 2006/17/CE e 2006/86/CE, che attuano la direttiva 2004/23/CE per quanto riguarda le prescrizioni tecniche per la donazione, l'approvvigionamento e il controllo di tessuti e cellule umani, nonché per quanto riguarda le prescrizioni in tema di rintracciabilità, la notifica di reazioni ed eventi avversi gravi e determinate prescrizioni tecniche per la codifica, la lavorazione, la conservazione, lo stoccaggio e la distribuzione di tessuti e cellule umani"*;
- le *"Linee Guida per il Prelievo, la processazione e la distribuzione di tessuti a scopo di Trapianto 9/2016"* del 14/09/2016 approvate dal Centro Nazionale Trapianti ;

preso atto che il Piano sanitario nazionale considera lo sviluppo delle attività di trapianto di organi come uno tra i principali obiettivi da raggiungere per allineare, nel settore delle gravi insufficienze terminali d'organo e di tessuti, l'offerta del Servizio Sanitario Nazionale a quella dei principali sistemi dell'area europea;

premesso che presso il P.O. Pini è attiva la Banca Regionale di Tessuto Muscolo Scheletrico della Regione Lombardia (di seguito Banca Osso), riconosciuta dal Ministero della Salute e finalizzata alla promozione e organizzazione di prelievi di tessuto muscolo-scheletrico da donatore vivente e



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 12 LUG. 2018

da cadavere, alla conservazione dei tessuti prelevati, alla certificazione di idoneità dei tessuti e alla distribuzione degli stessi ai riceventi della regione che necessitano di trapianto riconosciuta con DGR n. VII/12847 del 28.04.2003;

richiamata la deliberazione n 114 del 21.02 2018 di questa ASST Pini-CTO con la quale è stata confermata per il biennio 2018-2019 l'équipe di prelievo di tessuto muscolo-scheletrico della Banca dell'Osso della Regione Lombardia attiva presso il P.O. G. Pini di questa ASST a partire dall'anno 2009;

preso atto che ai sensi della deliberazione sopra citata il personale facente parte dell'équipe potrà essere composto sia da personale dipendente sia da personale esterno strutturato presso altri enti del SSR a seguito di specifico convenzionamento;

vista la nota acquisita agli atti in data 19.03.2018 con la quale la referente della Banca Osso, dott.ssa Maristella Farè:

- richiede l'attivazione di convenzioni per l'esecuzione di prestazioni di prelievo di tessuto osseo da donatore cadavere da parte di laureati in Medicina e Chirurgia specializzati in Ortopedia e Traumatologia;
- attesta, in qualità di Responsabile della Banca, che per le procedure di prelievo verrà coinvolto e remunerato il personale minimo, strettamente necessario per garantire il funzionamento dell'équipe e le corrette procedure di prelievo, stoccaggio e distribuzione del materiale prelevato;

viste le richieste di convenzionamento per l'effettuazione di consulenze medico-specialistiche di prelievo di tessuto muscolo scheletrico inoltrate rispettivamente all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, all'ASST Fatebenefratelli Sacco, all'IRCCS Policlinico, all'ASST Ovest Milanese con note in atti del 29.03.2018;

considerato che con nota mail in atti in data 02.07.2017 è pervenuta l'adesione della ASST Fatebenefratelli Sacco che possiede, per il tramite della U.O. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Sacco, le competenze e le professionalità necessarie a soddisfare le esigenze della Banca Osso;

ritenuto pertanto di stipulare con l'ASST Fatebenefratelli Sacco la convenzione in argomento;

preso atto del testo di convenzione redatto di comune accordo tra le parti e allegato in copia al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

accertato che la spesa derivante dalla presente proposta stimabile in € 3.000,00, rientra in quella autorizzata con la sopra citata deliberazione n. 114/2018 inerente il rinnovo dell'équipe di prelievo della Banca Regionale di tessuto Muscolo-Scheletrico, e trova copertura all'interno della quota pari a € 70.000,00 destinata alla remunerazione di personale medico non-strutturato o afferente ad altri enti del SSR a seguito di specifico convenzionamento;

acquisito il visto contabile della S.C. Economico Finanziaria per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

3



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **414** del **12 LUG. 2018**

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente trascritte

1. di stipulare una convenzione passiva con l'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano per il prelievo di tessuto muscolo scheletrico da donatore cadavere da conferire alla Banca Osso con validità dalla data di sottoscrizione al 31.12.2019;
2. di approvare il testo di convenzione, soggetto a sottoscrizione digitale, allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente atto stimabile in € 3.000,00, trova copertura nell'impegno di spesa autorizzato con la deliberazione sopra citata n. 114/2018 all'interno della quota pari a €70.000,00 destinata alla remunerazione di personale medico non strutturato o afferente ad altri enti del SSR a seguito di specifico convenzionamento, da appostare nei Bilanci Economici Preventivi anni 2018-2019 al Conto Economico 510.020.00091 "consulenze sanitarie da ATS/ASST della Regione";
4. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L. R. n. 33/2009 (come modificato dalla L. R. 23/2015);
5. di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE,
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE SANITARIO
ad interim
(Dott.ssa Paola M.S. Pirola)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M.S. Pirola)

SSD Banca dell'Osso

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.
Il Responsabile del Procedimento: Dott. Michele Granetto
Pratica Trattata da: dott.ssa Daniela Tortora



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 12 LUG. 2018

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 13 LUG. 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 4 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Mario Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, lì _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

Convenzione per l'effettuazione di consulenze medico-specialistiche per il prelievo di tessuto muscolo-scheletrico nell'ambito della Banca Regionale di Tessuto Muscolo-Scheletrico

TRA

L'ASST Gaetano Pini Centro Specialistico ortopedico traumatologico Pini-CTO (di seguito indicato come "ASST Pini-CTO") con sede legale in Milano, Piazza Cardinal Ferrari, 1 - C.F. e P. IVA 80064670153, rappresentata dal Direttore Generale, **Dott. Francesco Laurelli**

E

L'ASST Fatebenefratelli Sacco (di seguito indicata come "ASST FBF-Sacco"), con sede legale in Milano, Via G.B. Grassi 74 - C.F. e P.IVA 09319690963, rappresentata dal Direttore Generale, **Dott. Alessandro Visconti**

PREMESSO CHE:

- presso il P.O. Pini dell'ASST Pini-CTO ha sede la Banca Regionale di Tessuto Muscolo-Scheletrico della Regione Lombardia (di seguito Banca Osso), riconosciuta dal Ministero della Salute e finalizzata alla promozione e organizzazione di prelievi di tessuto muscolo-scheletrico da donatore vivente e da cadavere, alla conservazione dei tessuti prelevati, alla certificazione di idoneità dei tessuti e alla distribuzione degli stessi ai riceventi della regione che necessitano di trapianto;
- è da anni attiva presso la ASST Pini-CTO un'équipe di professionisti per il prelievo di tessuto muscolo-scheletrico da cadavere;
- il personale individuato facente parte di predetta équipe può essere composto anche da medici specializzati in ortopedia e traumatologia strutturati presso altri enti del SSR, a seguito di specifico convenzionamento;
- l'ASST Pini-CTO ha manifestato con nota prot. n. 3612 del 29.03.2018 la necessità di sottoscrivere una convenzione avente ad oggetto prestazioni medico-specialistiche di prelievo di tessuto muscolo-scheletrico da donatore cadavere, da svolgersi nell'ambito delle attività della Banca Regionale Tessuto Muscolo-Scheletrico presso gli enti sanitari pubblici e privati accreditati della Regione Lombardia;
- che il personale della ASST FBF-Sacco individuato per l'effettuazione delle sopracitate consulenze dovrà preordinatamente essere inserito nella lista di professionisti che costituiscono l'équipe della Banca dell'Osso e aver ricevuto formazione in merito da parte della Responsabile della Banca dell'Osso e dagli altri medici che formano l'équipe;
- l'ASST FBF-Sacco possiede, per il tramite della U.O.C. Ortopedia e Traumatologia del P.O. Sacco, le competenze e le professionalità necessarie a poter soddisfare tali esigenze;
- la convenzione viene stipulata secondo quanto previsto dagli artt. 55 e 58 del C.C.N.L della dirigenza medica e veterinaria dell'8 giugno 2000;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto della convenzione e compensi

La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti tipologie di **prestazioni medico-specialistiche**:

- prelievo di tessuto muscolo-scheletrico da donatore cadavere.

Il rimborso onnicomprensivo per ogni prelievo di tessuto osseo è di € 350,00= per ciascun medico-chirurgo specializzato in ortopedia e di € 450,00= per il capo dell'équipe, qualora espressamente individuato.

Art. 2 - Modalità operative

L'ASST Pini-CTO si impegna a concordare direttamente con il direttore della U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Sacco dell' ASST FBF-Sacco, o di un suo delegato, l'attività di prelievo di tessuto muscolo-scheletrico da donatore cadavere da parte del personale afferente alla sopracitata U.O.C.

Art. 3 - Doveri dell'ASST FBF-Sacco

L'ASST FBF-Sacco, sotto la responsabilità del direttore della U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Sacco, avvalendosi dei propri dirigenti medici si impegna a garantire le attività richieste, salvaguardando gli impegni e le attività istituzionali, così come previsto dalle norme vigenti. In ogni caso l'attività verrà effettuata **fuori orario di servizio**.

Art. 4 - Doveri dell'ASST Pini-CTO

L'ASST Pini-CTO si impegna a non utilizzare il personale medico dipendente dell' ASST FBF-Sacco, per ottenere, mantenere o integrare i requisiti minimi per l'accreditamento.

In ogni caso il professionista svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'ASST Pini-CTO con l'osservanza di tutte le disposizioni e/o norme legislative di carattere generale e speciale regolanti la relativa attività sanitaria.

L'ASST Pini-CTO provvederà a certificare i giorni, gli orari degli accessi e le ore di attività mediante apposito riepilogo mensile, sottoscritto dal preposto dell'ASST stessa, che sarà trasmesso all'U.O.S. Libertà Professione, Marketing e Convenzioni dell'ASST FBF-Sacco. Sulla base di tali riepiloghi mensili, l'ASST FBF-Sacco procederà alla fatturazione delle prestazioni effettuate e comunicate.

L'ASST Pini-CTO assicura che la sorveglianza sanitaria e la competenza igienico-organizzativa vengono svolte dalla Dirigenza Sanitaria della stessa.

Art. 5 - Rendicontazione e fatturazione

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni, oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell' ASST FBF-Sacco e dell'ASST Pini-CTO.

Il **pagamento** delle prestazioni rese dovrà essere effettuato entro e non oltre 30 giorni dalla data di emissione della fattura da parte dell' ASST FBF-Sacco.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'applicazione degli interessi moratori oltre alla richiesta di rimborso dei costi sostenuti per il recupero delle somme non

tempestivamente corrisposte ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. 231/2002 fatta salva la facoltà di recesso anticipato dalla convenzione con preavviso di 30 giorni.

Art. 6 – Durata, rinnovo, disdetta e revisione convenzione

Il presente accordo ha la seguente **durata**: dalla data di sottoscrizione alla data di scadenza dell'équipe della Banca dell'Osso, prevista per il 31.12.2019.

La presente convenzione potrà essere **disdetta** in ogni momento, purché notificata tra le parti a mezzo lettera raccomandata A.R. o PEC con preavviso di 30 giorni, fermo restando che la stessa si intenderà immediatamente risolta qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari, ovvero esigenze di servizio improrogabili e con essa incompatibili.

L'ASST FBF-Sacco si riserva la facoltà di disdetta anche nel caso di ritardato pagamento del corrispettivo secondo quanto stabilito nell'articolo 5.

Qualora tuttavia, in corso di vigenza, si rendesse necessario procedere alla **revisione** delle specifiche condizioni operative ed economiche o all'integrazione con nuove prestazioni, sarà necessario trasmettere una nota formale di richiesta e si procederà alla stipula di nuova convenzione.

Art. 7 - Assicurazione

L'ASST FBF-Sacco, in relazione alla presente convenzione, garantisce al personale dipendente interessato le tutele previste dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva nella formulazione in essere alla data di sottoscrizione della stessa.

Art. 8 - Privacy

Ai fini della presente convenzione, l'ASST FBF-Sacco accetta la nomina e gli impegni di Responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili, di cui è titolare l'ASST Pini-CTO, e di cui gli incaricati dell'ASST FBF-Sacco vengono necessariamente a conoscenza nello svolgimento dell'attività prevista dalla convenzione.

Il Responsabile Esterno del trattamento, operando nell'ambito dei principi stabiliti dal Codice, deve attenersi ai compiti di carattere particolare ai sensi di quanto previsto dalla normativa. L'ASST FBF-Sacco vincola il personale, di cui si avvale per la convenzione, al rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal decreto legislativo n.196/2003, codice sulla privacy.

L'ASST Pini-CTO e l'ASST FBF-Sacco si autorizzano in modo reciproco al trattamento, manuale o automatizzato, dei propri dati personali, nel rispetto del codice sulla privacy e per fini amministrativi, contabili e fiscali.

Art. 9 – Piano di prevenzione della corruzione e codice di comportamento

Le Parti con la sottoscrizione della presente convenzione, si impegnano al rispetto reciproco dei vigenti documenti: Piano di prevenzione della corruzione e Codice di comportamento (visibili e consultabili sui rispettivi siti internet), le cui prescrizioni costituiscono parte integrante delle obbligazioni della presente convenzione, assumendo rilevanza anche ai fini di un'eventuale risoluzione del rapporto.

Art. 10 – Registrazione e clausole finali

Il presente atto è soggetto:

- ad imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2, all. A, Tariffa, parte I del D.P.R. 26.10.72, n. 642 e successive modificazioni ed integrazioni;
- a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2°, del D.P.R. 131/86.
- a sottoscrizione in formato digitale ai sensi dell'art. 6 del D.L. 179/2012 convertito in Legge n. 221 del 17.12.2012.

Le spese inerenti l'imposta di bollo sono a carico dell'ASST Pini-CTO.

Art. 11 - Foro competente

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente Contratto il Foro competente sarà quello di Milano.

ASST Gaetano Pini
Centro Specialistico Ortopedico e Traumatologico
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
Dott. Francesco Laurelli

Data : _____

ASST Fatebenefratelli Sacco
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Visconti

Data: _____

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Cod. Fiscale	Organizzazione
Convenzione modificata 02.07.2018.pdf.p7m (Firme totali apposte: 1)	Firma CADES OK Data di verifica: 13/07/2018 10:56:30 (UTC Time)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	FRANCESCO LAURELLI	LRLFNC66B22F205Z	Non presente

www.AlboPretronline.it 13/07/18