



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 158 del 15 MAR. 2018

OGGETTO: Attivazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2016 – 2018 – Direzione Sociosanitaria.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **15 MAR. 2018** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile U.O.S. Gestione Giuridica
dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

- ☐ la spesa di €, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n. ".....";
- ☐ la spesa di €, prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n. ".....";
- ☐ gli introiti di €, previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i economico/i n. ".....";

X Il presente provvedimento non comporta spesa.

Il Direttore f.f. UOC Economico Finanziaria
dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

[Signature]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **158** del **15 MAR. 2018**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

viste

la deliberazione 479 del 27 ottobre 2016 con la quale, in coerenza con le disposizioni regionali, è stata approvata la proposta di Piano di Organizzazione Aziendale Strategico Gaetano Pini / CTO a valere per il triennio 2016 - 2018;

la deliberazione numero 313 del 10 luglio 2017 con la quale, in coerenza con le indicazioni regionali, ricevute tramite la nota della Direzione Generale Welfare protocollo numero PG/2017/0008950 del giorno 13 giugno 2017 è stata nuovamente approvata la proposta aggiornata del Piano di Organizzazione Strategico dell'ASST Gaetano Pini / CTO a valere per il triennio 2016 - 2018;

la delibera numero 353 del 28 luglio 2017 con oggetto *"Presenza d'atto della DGR X/6886 del 17 luglio 2017 "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico G. Pini / CTO ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, comma 4, della Legge Regionale n. 33 del 30 dicembre 2009, come modificata con Legge Regionale n. 23 dell'11 agosto 2015 e s.m.i. - Avvio attuazione POAS 2016 - 2018"*;

la deliberazione numero 464 del giorno 9 ottobre 2017 con oggetto *"Attivazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2016 - 2018 - prime determinazioni conseguenti"*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 158 del 15 MAR. 2018

con la quale si è proceduto a dare una prima attuazione al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico per il periodo 2016 – 2018 dando atto al nuovo assetto organizzativo, e facendo riferimento in particolare all'articolazione dei cinque Dipartimenti, definiti di tipo Gestionale, e dando inoltre atto al nuovo assetto organizzativo delle Unità Operative Complesse / Unità Operative Semplici di Unità Operativa e Unità Operative Semplici Dipartimentali, afferenti ai Dipartimenti e di Staff al Direttore Generale, al Direttore Sanitario e al Direttore Sociosanitario;

specificato quanto dettato dalla DGR X/5113 del 29 aprile 2016 avente ad oggetto "*Linee Guida Regionali per l'adozione dei Piani di Organizzazione Aziendale Strategici delle Agenzie di Tutela della Salute (ATS), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST), degli IRCCS di diritto pubblico della Regione Lombardia e di AREU*" e dalla DGR n. X/5513 del 2 agosto 2016 avente ad oggetto "*Ulteriori determinazioni in ordine alle Linee Guida regionali per l'adozione dei Piani di Organizzazione Aziendale Strategici delle Agenzie di Tutela della Salute (ATS), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST), degli IRCCS di diritto pubblico della Regione Lombardia e di AREU*" e quanto espresso nel Documento Descrittivo, del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico in merito alla Direzione Sociosanitario ed in particolare alla sua composizione che prevede:

❖ la funzione *Servizio Sociale Professionale (SSP)*, in rapporto con la funzione che si occupa della gestione operativa della *Rete Integrata Continuità Clinico Assistenziale (RICCA)* con i seguenti compiti principali:

- elaborare gli strumenti per la raccolta dati e promuovere la rilevazione dei dati utili alla valutazione del rischio sociale;
- collaborare all'individuazione di un sistema di indicatori sociali per l'analisi della qualità assistenziale;
- identificare il pazienti cronici e/o fragili;
- coordinare le attività necessarie alla Valutazione Multi Dimensionale, nel rispetto dei criteri definiti da ATS;
- favorire la definizione dei Piani di Assistenza Individuali;
- garantire un'integrazione operativa tra i diversi servizi aziendali (sanitari, socio-sanitari ed amministrativi) facilitando l'accesso delle persone ai nodi della rete ed esercita attività di mediazione con i servizi esterni;
- adottare le iniziative necessarie ad assicurare la centralità della persona e della famiglia nell'organizzazione;
- implementare sistemi di semplificazione per i pazienti e le famiglie per facilitare l'accesso al livello di cura più appropriato e per l'attivazione di pratiche e procedure amministrative;
- coordinare la pianificazione delle dimissioni protette;

❖ la funzione **RICCA** che prevede inoltre lo sviluppo di un'area di Coordinamento e Integrazione RICCA, con i seguenti compiti principali:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 158 del 15 MAR. 2018

- definire il Piano Strategico Pluriennale e il Piano Annuale di Programmazione, che esplicita gli obiettivi di gestione, la modalità organizzativa e la dimensione quali/quantitativa di presa in carico delle persone in condizione di cronicità e fragilità
 - promuovere l'integrazione tra la componente sanitaria e sociosanitaria e la presa in carico della persona nel complesso;
 - promuovere l'adozione di strumenti organizzativi secondo la logica di rete e di collaborazione multidisciplinare al fine di garantire percorsi di continuità e di integrazione tra tutti nodi della rete, intra ed extra ASST;
 - promuovere iniziative finalizzate a garantire il coinvolgimento delle persone, delle famiglie e delle associazioni di volontariato nei percorsi di cura, anche in raccordo alle strutture dell'ATS;
 - pianificare percorsi formativi che coinvolgano le diverse professionalità che operano nella rete del sistema sociosanitario;
- ❖ la Struttura Complessa *Gestione Operativa*, struttura *in Staff* al Direttore Generale che opera trasversalmente alle strutture aziendali, sia sanitarie che amministrative, alla quale sono aggregate specifiche strutture e servizi, individuati nella Struttura Semplice *CUP e Accoglienza* e nella funzione "*Servizio Marketing e Libera Professione*" e che opera in stretto raccordo funzionale con il Direttore Sociosanitario al fine di garantire la massima integrazione dei processi trasversali tra le varie UOC aziendali tecnico-amministrative e sanitarie, ma senza vincoli di subordinazione gerarchica con le stesse;
- ❖ le funzioni di coordinamento che vi afferiscono funzionalmente:
- *Coordinamento delle attività di volontariato*: gerarchicamente dipendente dall'Ufficio Comunicazione, la funzione di coordinamento dell'attività del volontariato collabora funzionalmente con il Direttore Sociosanitario al fine di garantire la rappresentanza piena delle associazioni di volontariato nei processi orizzontali intraospedalieri ed extra ospedalieri e l'integrazione con le attività del territorio;
 - *UOC SITRA*: dipendente dal Direttore Sanitario, collabora funzionalmente con il Direttore Sociosanitario, con compiti relativi alla programmazione e alla supervisione degli aspetti inerenti lo sviluppo del sistema socio sanitario, garantendo l'integrazione nei processi orizzontali delle attività delle professioni sanitarie e degli operatori di supporto;

ritenuto, di conseguenza, di rendere operativo l'intero assetto organizzativo aziendale come sopra descritto secondo quanto delineato nel *Documento Descrittivo*, e nel resto dei documenti allegati, del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico 2016 – 2018 secondo gli organigrammi ivi previsti e, nello specifico, come da allegato 1 del presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

dato atto che il presente provvedimento non comporta costi aggiuntivi per il bilancio aziendale;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

158

del

15 MAR. 2018

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- **di dare atto** che l'assetto organizzativo della Direzione Sociosanitaria è quello previsto dal Piano di Organizzazione Aziendale Strategico per il periodo 2016 – 2018, approvato definitivamente con deliberazione n. 353 del 28 luglio 2017, a seguito del parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009, come modificata dalla L.R. n. 23/2015 e s.m.i., da parte della Giunta Regionale con DGR X/6886 del giorno 17 luglio 2017, come da organigramma allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
- 2- **di dare atto** che l'assetto operativo della Direzione Sociosanitaria, come evidenziato nel Documento Descrittivo, e nel resto dei documenti allegati, del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico 2016 – 2018, prevede:
 - la Struttura Complessa "Gestione Operativa", collocata in Staff al Direttore Generale e che opera trasversalmente alle Strutture Aziendali, sia sanitarie che amministrative, al momento in fase di copertura;
 - la Struttura Semplice "CUP e Accoglienza" e la funzione "Servizio Marketing e Libera Professione" afferenti alla Struttura Complessa "Gestione Operativa" ma che, in tale fase, afferiscono gerarchicamente al Direttore Sociosanitario fino all'attivazione dell'UOC Gestione Operativa, prevista entro il 30 giugno 2018;
 - la funzione SSP (Servizio Sociale Professionale), già attivata, in concomitanza con l'attivazione dell'incarico di Posizione Organizzativa "Responsabile Servizio Sociale Professionale", precisamente dalla data del 1° novembre 2017, come da deliberazione numero 516 del giorno 31 ottobre 2017;
 - la funzione RICCA (Rete Integrata Continuità Clinico Assistenziale), già attivata, in concomitanza con l'attivazione dell'incarico di Posizione Organizzativa "Responsabile Continuità Assistenziale", precisamente dalla data dal 1° novembre 2017, come da deliberazione numero 516, del giorno 31 ottobre 2017;
- 3- **di dare mandato** alla Direzione Sociosanitaria di adottare tutte le ulteriori iniziative necessarie per dare completa attuazione al processo di organizzazione su tutte le attività previste nel POAS 2016 – 2018;
- 4- **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta costi aggiuntivi per il bilancio aziendale;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **158** del **15 MAR. 2018**

- 5- **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 6- **di disporre** la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Maria Saffio Piro)

U.O.S. Gestione Giuridica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Michela Di Fant

(Michele Di Fant) Sandro Di Simone



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **158** del **15 MAR. 2018**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **16 MAR. 2018** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine e di n. 1 allegato.

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Crocchiello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto

