



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 140 del - 8 MAR. 2018

**OGGETTO** Concessione di un periodo di aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato presso l'Azienda Ospedaliera Specialistica dei Colli in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D al dipendente Sig. Marco Peluso CPS Infermiere Cat. D a tempo pieno ed indeterminato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 8 MAR. 2018 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Responsabile U.O.S. Gestione Giuridica  
Dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni .....al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Economica Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni

*X [Signature]*

*[Signature]*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 140 del - 8 MAR. 2018

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**premesso** che con deliberazione n. 26 del 22 febbraio 2018 l'Azienda Ospedaliera dei Colli ha approvato la graduatoria finale di merito dell'avviso pubblico per la copertura di n. 33 unità lavorative con profilo professionale di CPS Infermiere cat. D e contestualmente disposto di procedere all'assunzione a tempo determinato del Sig. Marco Peluso utilmente collocato in graduatoria per un periodo di 12 mesi eventualmente rinnovabili;

**richiamata** l'istanza protocollo n. 2498 del 28 febbraio 2018 con cui il dipendente Sig. Marco Peluso, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D a tempo pieno ed indeterminato in servizio presso il Presidio di Via Bignami, chiede un periodo di aspettativa per tutta la durata dell'incarico a tempo determinato presso l'Azienda Ospedaliera dei Colli;

**vista** la normativa contrattuale in materia di aspettativa e nella fattispecie l'art.12, comma 8, lettera b) del C.C.N.L. integrativo 20 settembre 2001 del personale non dirigenziale del comparto sanità che dispone:

- *"L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato [...omissis...] b) per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato";*

- *L'azienda, qualora durante il periodo di aspettativa vengano meno i motivi che ne hanno giustificato la concessione, invita il dirigente a riprendere servizio con un preavviso di 10 giorni. Il dirigente, per le stesse motivazioni e negli stessi termini, può riprendere servizio di propria iniziativa";*

**tenuto conto** che il Dirigente Sitra dott. Claudio Bassi ha preso visione dell'istanza in oggetto, esprimendo parere favorevole alla fruizione del periodo di aspettativa con decorrenza 8 marzo 2018;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

140

del - 8 MAR. 2018

**considerati** gli accordi in tal senso intercorsi tra le Aziende interessate nonché il benessere del dipendente sig. Peluso alla fruizione del periodo di aspettativa a decorrere dal 08 marzo 2018, documentazione agli atti;

**ritenuto**, pertanto, di concedere un periodo di aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Infermiere cat. D presso l'Azienda Ospedaliera dei Colli al dipendente Marco Peluso a decorrere dal 08 marzo 2018 per un anno;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di concedere al dipendente sig. Marco Peluso, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D a tempo pieno ed indeterminato, un periodo di aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato presso l'Azienda Ospedaliera dei Colli, a decorrere dal 08 marzo 2018 fino al 7 marzo 2019;
- 2- di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa a carico dell'Azienda;
- 3- di comunicare il disposto del presente provvedimento al dipendente interessato nonché al Responsabile del Servizio di appartenenza e a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Piroli)

S.C. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 140 del - 8 MAR. 2018

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal - 8 MAR. 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Giordano*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali  
il Funzionario addetto

www.AlboPretorio.it

*[Handwritten signature]*