



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **138** del **- 1 MAR. 2018**

OGGETTO affidamento funzioni di Coordinamento delle sale operatorie

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA Del DIRETTORE SANITARIO

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **- 1 MAR. 2018** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Paola Navone

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/annial /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

X Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 138 del - 1 MAR. 2018

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

Considerato che la ASST Pini /CTO eroga prestazioni di ricovero di alto valore e qualità e che tale attività di ricovero per la parte chirurgica ammonta a oltre il 65% dell'attività di ricovero;

Tenuto conto che tale attività è di tipo ortopedico e ha precipue caratteristiche di complessità organizzativa per la preparazione e il riassetto della sale tra i diversi interventi, anche in considerazione delle tipologie di intervento traumatologico, ortopedico, nonché della specializzazione di diverse chirurgie dell'Azienda in specifici distretti con necessità differenti di preparazione del campo operatorio;

Considerata l'esigenza di garantire il potenziamento dell'organizzazione delle sale operatorie, attraverso la razionalizzazione delle risorse, l'impiego degli strumenti informatici e delle funzioni aziendali, per il conseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia, qualità e corretto governo dell'intero processo di gestione delle attività del blocco operatorio;

Dato atto,

- che, a tal fine, la Direzione strategica ha individuato ed articolato proposte operative di riorganizzazione, a partire dall'individuazione di un responsabile della programmazione delle attività del blocco operatorio, per entrambi i presidi aziendali;
- che tali proposte sono state presentate anche nell'ambito del Collegio di Direzione, per ogni necessaria condivisione gestionale e di risultato.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 138 del - 1 MAR. 2018

Ritenuto, pertanto, opportuno dare seguito alla riorganizzazione dell'attività delle sale operatorie, anche in attuazione del POAS, attraverso la formalizzazione della responsabilità gestionale di coordinamento delle sale operatorie dei presidi Pini e CTO rispettivamente nelle figure del dott. **Paolo Grossi** e dott. **Rocco Rizzo**, già Direttori delle rispettive UOC di Anestesia e Rianimazione, tenuto conto della preparazione professionale, nonché le competenze pluriennali maturate nelle attività anche organizzative e gestionali delle attività del blocco operatorio dei citati Direttori, funzionali all'espletamento delle attività ed al raggiungimento degli obiettivi di cui trattasi.

Preso atto che l'incarico di Coordinamento in argomento, prevede in via esemplificativa, a carico dei Direttori sopra citati:

- la responsabilità nel governare e rendere efficienti le attività dei blocchi operatori attraverso una adeguata e costruttiva pianificazione degli interventi chirurgici secondo modalità operative tracciabili che consentano una ottimizzazione dei tempi operatori e delle rispettive sedute operatorie;
- il governo delle sale operatorie attraverso un'attribuzione degli slot coerenti e compatibili sia con le attività di Pronto Soccorso, sia con le attività di elezione e ciò attraverso un costante coinvolgimento degli altri professionisti, una accurata gestione delle risorse assegnate ed un attento monitoraggio delle attività delle sale, sia dell'analisi delle liste d'attesa, sia in termini di utilizzo delle ore/sala;
- la responsabilità di garantire un coordinamento operativo con i responsabili infermieristici di sala operatoria per una efficace gestione della programmazione delle sedute e del loro regolare svolgimento;
- garantire il coordinamento tra l'attività chirurgica e la programmazione/effettuazione delle attività di precovero ottimizzando l'utilizzo delle risorse;
- definire il miglior percorso clinico assistenziale per i pazienti che dovessero necessitare di ricorso a ricovero post operatorio in TIPO presso altra struttura;
- definire indirizzi operativi e modalità di attuazione per migliorare la chiarezza dei programmi operatori;
- gestire di concerto con i coordinatori infermieristici le liste operatorie in relazione situazioni clinico/organizzative;
- garantire il confronto e l'indirizzo operativo anche con Il Direttore del Dipartimento di Ortopedia e Traumatologia, e gli altri Direttori di Struttura Complessa del Dipartimento, al fine di una chiara esplicitazione della programmazione funzionale al raggiungimento dei risultati gestionali attesi dalla ASST.

Ritenuto di affidare congiuntamente ai due Responsabili la gestione di un budget per l'attuazione di eventuali sedute operatorie aggiuntive con l'obiettivo strategico di:

- garantire il rispetto dei parametri clinico organizzativi definiti dagli obiettivi PNE con particolare riferimento alle fratture di tibia e perone e agli altri indicatori sanitari;
- migliorare la tempistica di attesa per gli interventi;
- rafforzare la connotazione specialistica delle chirurgie ortopediche della ASST;
- mantenere coerente la produzione con gli obiettivi di attività definiti a livello di ATS;

Ravvisato quindi di affidare il predetto incarico di Coordinamento al dott. Rocco Rizzo per la gestione delle sale operatorie del PO CTO, ed al dott. Paolo Grossi per la gestione delle sale operatorie del PO PINI, con effetto dal 1 marzo 2018, e per la durata di 1 anno.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **138** del **- 1 MAR. 2018**

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda, in quanto le citate funzioni rientrano in quelle previste a capo dei citati Direttori, nell'ambito dell'incarico di posizione rivestita.

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di affidare l'incarico di **Coordinamento delle sale operatorie**, con effetto dal **1 marzo 2018**, e per la durata di 1 anno:
 - al dott. **Rocco Rizzo** per la gestione delle sale operatorie del PO CTO;
 - al dott. **Paolo Grossi** per la gestione delle sale operatorie del PO PINI,
- 2- di dare atto che, l'incarico di Coordinamento in argomento, prevede in via esemplificativa, a carico dei Direttori sopra citati:
 - la responsabilità nel governare e rendere efficienti le attività dei blocchi operatori attraverso una adeguata e costruttiva pianificazione degli interventi chirurgici secondo modalità operative tracciabili che consentano una ottimizzazione dei tempi e delle rispettive sedute operatorie secondo le specifiche tipologie d'intervento da attuare;
 - il governo delle sale operatorie attraverso un'attribuzione degli slot coerenti e compatibili sia con le attività di Pronto Soccorso, sia con le attività di elezione e ciò attraverso un costante coinvolgimento degli altri professionisti, una accurata gestione delle risorse assegnate ed un attento monitoraggio delle attività delle sale, sia in termini di utilizzo delle ore/sala sia della relativa resa economica delle sedute;
 - la responsabilità di garantire una stretta collaborazione e sinergia con i responsabili infermieristici di sala operatoria per una efficace gestione delle ore/sala;
 - garantire il confronto e l'indirizzo operativo anche con Il Direttore del Dipartimento di Ortopedia e Traumatologia, e gli altri Direttori di Struttura Complessa del Dipartimento, al fine di una chiara esplicitazione della programmazione funzionale al raggiungimento dei risultati gestionali attesi.
- 3- di dare atto che i risultati attesi dalle predette funzioni saranno valutati e strettamente connessi sia ai fini della retribuzione di risultato annuale, sia ai fini delle performance individuali collegate anche al rinnovo dell'incarico rivestito;
- 4- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda, in quanto le citate funzioni rientrano in quelle previste a capo dei citati Direttori, nell'ambito dell'incarico di posizione rivestita;
- 5- di dare mandato alla S.C Risorse umane per ogni successiva formalizzazione e comunicazione del presente provvedimento;



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **138** del **- 1 MAR. 2018**

- 6- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 7- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Maria Saffi
Pirola)

www.AlboPretorionline.it



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **138** del **- 1 MAR. 2018**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **- 2 MAR. 2018** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto