



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 96 del 13 FEB. 2018

**OGGETTO: Art. 21 comma 6 D.Lgs. 50/2016 - Programmazione Biennale Investimenti.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISITI - LOGISTICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 13.02.2018 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Daniela Troiano)

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni .....al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni

X



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 96 del 13 FEB. 2018

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**richiamato** l'art. 21 del nuovo Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 12 aprile 2016, n. 50 (Programmazione delle acquisizioni delle stazioni appaltanti) che statuisce:

- al comma 1 che *"Le Amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio"*;

- al comma 6 che *"il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad Euro 40.000,00. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore ad 1 milione di Euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c.2, D.Lgs. 24.04.2014, n.66, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'art. 1 c.513, della Legge 28 dicembre 2015, n.208"*

- al comma 7 che *"il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del Committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4"*;

**vista** la D.G.R. 20 dicembre 2017, n.X/7600 *"Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2018"* che, richiamata la precedente D.G.R. n. X/5954, conferma la necessità per le Aziende Sanitarie regionali di definire la programmazione degli acquisti ed i loro aggiornamenti per i bienni 2018/2019 e 2019/2020 nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente in materia;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 96 del 13 FEB. 2018

**preso atto che**

- con deliberazione n. 506 del 26 ottobre 2017, in conformità alla testé citata normativa, questa Asst ha approvato la programmazione biennale degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1.000.000,00 di Euro, riferita agli anni 2018 - 2019, all'uopo elaborata dalla UOC Gestione Acquisti - Logistica, dalla U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e S.S. Sistemi Informativi Aziendali ciascuno per la parte di competenza, e assembleate dalla U.O.C. Gestione Acquisti - Logistica su mandato della Direzione Strategica;
- entro il termine del 31.10.2017 la stessa è stata trasmessa al Tavolo Tecnico dei Soggetti aggregatori di cui all'art.9, c.2, D.L. 24 aprile 2016, n.66, conv. In Legge 23 giugno 2014 n.89;

**viste** le linee guida per la redazione del piano investimenti da allegare al BPE 2018, le quali espressamente statuiscono che lo stesso deve essere considerato alla luce del combinato disposto delle normative riguardanti il bilancio aziendale e la sua certificabilità ed il Codice dei Contratti con specifico riferimento agli atti di programmazione in esso individuati e che in tale documento *"debbono trovare allocazione esclusivamente gli importi degli interventi di investimento già dotati di una copertura economica certa in conto capitale, sia derivante da provvedimenti di assegnazione e/o autorizzazione regionali sia derivante da finanziamenti da terzi non ordinari vincolati a investimenti (pubblici e privati);"*

**rilevata**, pertanto, la necessità ai fini dell'approvazione del Bilancio Preventivo di Esercizio 2018, di effettuare una ricognizione e programmazione degli investimenti per il biennio 2018 - 2019, in conformità alla normativa vigente in materia, come da prospetto descrittivo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**), al fine di fornire agli enti competenti un quadro dei fabbisogni dei cespiti di questa Azienda Sanitaria, nonché di darne dovuta trasparenza e visibilità;

**ritenuto** di rinviare a successivi atti la programmazione di beni e servizi diversi dai cespiti elencati nel prospetto allegato in conformità a quanto statuito dall'art.21 comma 6 D.Lgs.50/2016;

**ritenuto** altresì di pubblicare copia del presente atto sul sito dell'Osservatorio regionale contratti, del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, nonché sul sito internet di questa Azienda, in osservanza alle disposizioni in premessa citate;

**dato atto** che dal presente provvedimento non discendono oneri a carico di questa Asst;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di approvare la programmazione biennale del piano investimenti per gli anni 2018-2019, di cui all'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente documento;
- 2- di dare mandato alla UOC Gestione Acquisti - Logistica di pubblicare copia del presente provvedimento sul sito Internet Aziendale, sul sito dell'Osservatorio Regionale contratti e sul



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **96** del **13 FEB. 2018**

sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, come previsto dall'art.21, c. 6 del D.lgs. 12 aprile 2016, n. 50;

- 3- di rinviare a successivi atti la programmazione di beni e servizi diversi dai cespiti elencati nel prospetto allegato in conformità a quanto statuito dall'art.21 comma 6 D.Lgs.50/2016;
- 4- di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri a carico di questa Azienda Sanitaria Socio Territoriale;
- 5- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della Legge Regionale n. 33/2009 (come modificato dalla Legge Regionale 23/2015);
- 6- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirolo)

**S.C. Gestione degli Approvvigionamenti e Servizi Economici**  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Daniela Troiano  
Pratica trattata da dott.ssa Annalisa La Placa



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 96 del 13 FEB. 2018

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 14 FEB. 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Mario Gruchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, lì \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*[Signature]*



**PROGRAMMAZIONE 2018 - 2019 PIANO INVESTIMENTI**

<b>Tipologia d'Acquisto</b>	<b>Fonte di Finanziamento</b>	<b>Valore in migliaia</b>
<b>Attrezzature Sanitarie e Scientifiche</b>	<b>DGR X/821/2013 Allegato A Autofinanziamento 2013</b>	
Piccole apparecchiature/attrezzature		30
<b>Attrezzature Sanitarie</b>	<b>DGR X/4189/2015 Interventi messa a norma strutture e acquisizione apparecchiature obsolete</b>	
Strumentario chirurgico e piccole apparecchiature		19
<b>Attrezzature Sanitarie</b>	<b>DGR 5789/2016 Mantenimento del patrimonio strutturale e tecnologico</b>	
Strumentario e piccole apparecchiature/attrezzature		18
<b>Attrezzature Sanitarie</b>	<b>DGR 5824/2017 Investimenti esercizio finanziario 2017</b>	
Lampade scialitiche SS.OO. - PCF		48
Passa malati - CTO		39
Sterilizzazione a freddo - PCF		87
Console		16
Telemetria		42
<u>Tot. Attrezzature</u>		<u>232</u>
<b>Attrezzature Sanitarie</b>	<b>Decreto 5828/2017 Interventi Esercizio Finanziario 2017</b>	
Acquisto TAC e lavori connessi		500
<b>Implementazioni vari; Data Center Pini/CTO; Tracciabilità e simili</b>	<b>Decreto 16687/2017 Sistemi Informativi 2017</b>	
<b>Totale</b>		<b>600</b>