



89
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. del - 8 FEB. 2018

OGGETTO: Trasferimento per mobilità volontaria presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania della dipendente sig.ra Marinella Roccaforte - Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, a tempo pieno ed indeterminato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data - 8 FEB. 2018 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile U.O.S. Gestione Giuridica
dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa di €.....prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/annial /ai conto/i economico/i n....."....."

la spesa di €.....prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n....."....."

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n....."....."

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Economiche Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

[Handwritten mark]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. ⁸⁹ del - 8 FEB. 2018

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 "*attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO*" di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 "*attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO*" di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premesso che la sig.ra Marinella Roccaforte Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D dipendente di questa Azienda dal 24 maggio 2010 già a decorrere dal 1° marzo 2015 è stata temporaneamente assegnata, ai sensi dell'art. 42 bis del D.lgs n. 151/2001 e s.m.i. dapprima presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina e successivamente presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico-Vittorio Emanuele" di Catania;

verificato che a partire dal 16.12.2017, su richiesta dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico-Vittorio Emanuele" di Catania d'intesa con la sig.ra Roccaforte e con l'ASST Gaetano Pini CTO, è cessata l'assegnazione provvisoria ed è stato attivato il comando finalizzato al trasferimento definitivo da perfezionare nel corso del primo semestre dell'anno 2018;

dato atto che con nota prot. 0003448 del 23.01.2018 l'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Policlinico-Vittorio Emanuele" di Catania ha effettivamente comunicato l'accoglimento



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. ⁸⁹ del - 8 FEB. 2018

dell'istanza di mobilità volontaria della sig.ra Marinella Roccaforte Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D a tempo pieno ed indeterminato;

richiamati:

- l'art. 19 del CCNL 20.09.2001 integrativo del CCNL 7.04.1999 - Area del Comparto che disciplina la mobilità volontaria dei dipendenti tra le Aziende e tutti gli Enti del comparto di cui al CCNQ 02.06.1998 - anche di Regioni diverse - e prevede che, in presenza della relativa vacanza di organico, la mobilità avviene a domanda del dipendente che abbia superato il periodo di prova, con l'assenso dell'Azienda di destinazione e nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista e posizione economica di appartenenza del dipendente stesso;
- l'art. 30 comma 1 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse secondo il quale *"le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2 comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza"*;

dato atto del parere favorevole espresso dal Dirigente S.I.T.R.A. dott. Bassi Claudio che autorizza il trasferimento a decorrere dal 16 febbraio 2018;

ritenuto pertanto di concedere il nulla osta definitivo al trasferimento presso la Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania alla dipendente Sig.ra Marinella Roccaforte, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - cat D a tempo pieno ed indeterminato a decorrere dal 16.02.2018 (ultimo giorno di lavoro 15.02.2018);

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- **di concedere** alla sig.ra Marinella Roccaforte, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - cat D a tempo pieno ed indeterminato il nulla osta al trasferimento definitivo presso la Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania, a decorrere dal 16.02.2018 (ultimo giorno di lavoro 15.02.2018);
- 2- **di dare atto che dal giorno 16.02.2018 cessa il comando della sig.ra Marinella Roccaforte presso la Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania ;**



89

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. del - 8 FEB. 2018

- 3- **di trasmettere** il presente provvedimento alla Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania e alla sig.ra Marinella Roccaforte per i provvedimenti di conseguenza;
- 4- **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- **di disporre** la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO

(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO

(Dott.ssa Paola Maria Saffo
Pirola)

U.O.C. Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabilità del procedimento da: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: sig.ra Adele Pugliese

Sandra Di Simone



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. ⁸⁹ del - 8 FEB. 2018

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 9 FEB. 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Mario Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto

[Handwritten signature]