



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **518** del **24 NOV. 2016**

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Coadiutore Amministrativo Esperto cat B liv BS, mediante utilizzo della graduatoria di merito vigente presso altra ASST.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **24 NOV. 2016** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

**Il Responsabile del Procedimento
Responsabile S.S. Gestione Giuridica
dott.ssa Sandra Di Simone**

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 27.220,06, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2016/2017 ai conti economici
n. 52003500003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo - TI",
n. 52003500023 "oneri sociali comparto sanitario - TI",
n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo - TI",
n. 55500100016 "IRAP dipendenti";

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

**Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie
Dott.ssa Emilia Martignoni**

Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **518** del **24 NOV, 2016**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premesso che è stato accertato:

- che negli organici dell'UOC Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali è presente un coadiutore amministrativo esperto cat. B liv. Bs con incarico a tempo pieno e determinato;
- che la copertura a tempo indeterminato di detto posto del ruolo amministrativo si rende necessaria al fine di poter garantire i carichi di lavoro dell'UOC Risorse Umane e Relazioni Sindacali aumentati a seguito della costituzione dell'ASST e dell'incorporazione del Presidio Ospedaliero CTO, con una dotazione organica dall'1 gennaio 2016 di circa 400 unità;
- che la Dirigente delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali ha più volte fatto presente che la copertura a tempo indeterminato di detto posto riveste carattere prioritario per la gestione ordinaria delle attività;

visti l'art. 3 comma 61 della legge 24.12.2003 n. 350 e l'art. 4 comma 1 del D.L. 31.08.2013 n. 101, convertito in Legge 30.10.2013 n. 125, che consentono, ai fini della copertura di posti in organico, l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altre Aziende Sanitarie;

vista la deliberazione di Giunta Regionale n. X/4702 del 29.12.2015 *"Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario regionale per l'esercizio 2016"*;

preso atto che:

l'ex Azienda Ospedaliera istituti Clinici di Perfezionamento di Milano confluita dal 1 gennaio 2016 nella nuova ASST Nord Milano ha la disponibilità di una graduatoria utile, a seguito



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **518** del **24 NOV. 2016**

60

dell'espletamento di un concorso pubblico per titoli ed esami, di Coadiutore Amministrativo Esperto cat B liv BS, approvata con deliberazione n. 990 del 18 dicembre 2015;

che è stata chiesta all'ASST Nord Milano l'autorizzazione all'utilizzo della citata graduatoria, in quanto funzionale alle esigenze dell'Azienda per la copertura di detto posto a tempo indeterminato;

che l'ASST Nord Milano, con nota inviata con e-mail dell' 8 novembre 2016, ha concesso l'autorizzazione all'utilizzo di detta graduatoria segnalando i dati anagrafici del candidato utilmente collocato nella medesima alla posizione n. 29 sig.ra Adele Pugliese - nata a Bari il 7 ottobre 1972;

ravvisata la necessità di procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, della sig.ra Adele Pugliese, presso questa ASST, a decorrere dal 1° dicembre 2016;

dato atto che con D.G.R. X/5454 del 25/07/2016 "Avvio del Piano di Gestione delle Risorse Umane per l'anno 2016 e determinazione del budget 2016 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato" la Regione Lombardia ha riconosciuto alle ATS, alle ASST alle Fondazioni IRCCS di diritto pubblico e all'AREU la facoltà di procedere alle assunzioni nel rispetto del budget assegnato;

dato atto che la copertura economica del suddetto posto rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la medesima D.G.R., pari a complessivi € 61.374.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;

evidenziato che l'assunzione disposta con il presente provvedimento è stata contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2016, trasmesso in data 15 novembre 2016 alla Giunta della Regione Lombardia;

preso atto che l'onere derivante dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 27.220,06 sarà imputato ai conti n. 52003500003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo - TI" n. 520035000023 "oneri sociali comparto amministrativo - TI" e n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo - TI" n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci economici preventivi per gli esercizi di competenza;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1. di procedere** mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami dell'ex Azienda Istituti Clinici di Perfezionamento, adesso ASST Nord Milano, approvata con deliberazione n. 990 del 18 dicembre 2015 al conferimento di un posto a tempo pieno e determinato ad un Coadiutore Amministrativo Esperto cat B liv. BS, e ciò ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, dall'art. 3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350 e dell'art. 4 comma 1 del D.L. 31.08.2013 n. 101, convertito in L. 30.10.2013 n. 125, stante la relativa autorizzazione all'utilizzo da parte dell'ASST Nord Milano, trasmessa con e-mail del 8.11.2016;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **518** del **12.4 NOV. 2016**

2. **di assumere** subordinatamente all'esito favorevole degli accertamenti sanitari finalizzati alla verifica dell'idoneità fisica incondizionata alla mansione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Coadiutore Amministrativo Esperto cat B liv BS, a far data dal 1° dicembre 2016 la candidata classificata come segue:

Pugliese Adele – nata a Bari il 7.10.1972 – collocata al 29° posto;

3. **di invitare** la sig.ra Adele Pugliese a presentare la documentazione prescritta ai fini dell'assunzione e che solamente dopo che avrà ottemperato a quanto sopra potrà essere stipulato il contratto individuale di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 1.09.1995;
4. **di dare atto che** l'assunzione disposta con il presente provvedimento è stata contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2016, trasmesso in data 15 novembre 2016 alla Giunta della Regione Lombardia;
5. **di dare atto che** l'onere derivante dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 27.220,06 sarà imputato ai conti n. 52003500003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo – TI" n. 520035000023 "oneri sociali comparto amministrativo – TI" e n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo – TI" n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci economici preventivi per gli esercizi di competenza;
6. **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
7. **di disporre** la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**

(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**

(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**

(Dott.ssa Paola Maria Saffio Prato)

S.S. Gestione Giuridica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. - **518** del **24 NOV, 2016**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **25 NOV, 2016** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

[Signature]