



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **459** del **20 OTT. 2016**

OGGETTO: Trasferimento della dott.ssa Silvia LONGHITANO – Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo unico ed indeterminato dall'ASST Melegnano e Martesana a questa Azienda.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **20 OTT. 2016** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile s.s. Gestione Giuridica
dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 74.274,23 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni **2016-2017** ai conti economici

n. 520.005.00003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica TI"

n. 520.005.00023 "oneri sociali dirigenza medica TI"

n. 520.005.00073 "INAIL dirigenza medica TI"

n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

A



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **459** del **20 OTT. 2016**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premesso che con deliberazione n. 192 del 26 maggio 2016, è stata approvata la graduatoria relativa all'avviso di mobilità per due posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato e sono state accolte le domande di trasferimento delle prime due classificate;

dato atto che la dott.ssa Laura Marano – Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato assegnata al Presidio CTO, già in aspettativa senza assegni per incarico presso l'ASST di Vimercate dal 16 settembre 2016, con istanza pervenuta al protocollo aziendale in data 18 ottobre 2016 al progressivo n. 10825 ha chiesto il nulla osta al trasferimento presso la medesima azienda nella quale sta ricoprendo l'incarico;

considerato che è stata contattata la terza classificata nella graduatoria sopra citata dott.ssa Silvia LONGHITANO, Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo unico ed indeterminato dipendente dell'ASST Melegnano e Martesana;

preso atto del nulla osta alla mobilità della dott.ssa Silvia Longhitano espresso dall'ASST Melegnano e Martesana che propone quale data di decorrenza del trasferimento in argomento il 1° novembre 2016;

dato atto che con D.G.R. X/5454 del 25/07/2016 "Avvio del Piano di Gestione delle Risorse Umane per l'anno 2016 e determinazione del budget 2016 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato" la Regione Lombardia ha riconosciuto alle ATS, alle ASST alle Fondazioni IRCCS di diritto pubblico e all'AREU la facoltà di procedere, in deroga al calcolo del turn-over pari all'85% del personale cessato, ad invarianza di budget, alla sostituzione dei posti a tempo indeterminato esclusivamente per il personale medico (.....) che sia stato assunto da altra azienda sanitaria pubblica a seguito di procedura di mobilità (.....);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **459** del **20 OTT. 2016**

dato atto che la copertura economica del suddetto posto rientra comunque nei limiti di budget di spesa assegnato con la medesima D.G.R., pari a complessivi € 61.374.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;

preso atto altresì, che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari a circa € 74.274,23 annui saranno imputati ai conti n.52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TI", n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI" e n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI", n. 55500100016 "IRAP dipendenti";

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- **di utilizzare** la graduatoria relativa all'avviso pubblico di mobilità per due posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato approvata con deliberazione n. 192 del 26 maggio 2016 e di accogliere l'istanza di mobilità volontaria della terza classificata dott.ssa Silvia LONGHITANO - Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo unico ed indeterminato dall'ASST Melegnano e Martesana, a decorrere dal 1° novembre 2016;
- 2- **di dare atto** che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari a circa € 74.274,23 annui saranno imputati ai conti n.52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TI", n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI" e n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI", n. 55500100016 "IRAP dipendenti";
- 3- **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 4- **di disporre** la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola Maria Saffa Prada)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabilità del procedimento da: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **459** del **20 OTT. 2016.**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **21 OTT. 2016.** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

A