



DETERMINAZIONE n. 14 del 21 settembre 2016

Atti n. 210/2016

**OGGETTO: Riordino pratica catastale della ASST Pini-CTO sede di via Bignami 1
CIG Z6E1B2B07F**

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Premesso che durante le attività di controllo della documentazione pervenuta dall'ICP, in seguito alla esecutività della LR 23/2015, si è rilevato che la documentazione catastale relativa al Presidio di via Bignami non era correttamente elaborata, in particolare non risulta l'inserimento mancava l'inserimento di edifici e di alcuni piani e le planimetrie catastali non erano aggiornate con le modifiche derivanti dai lavori di ristrutturazione;

rilevato che è indispensabile effettuare con urgenza il riordino della pratica catastale per poter disporre di dati e informazioni corrette al fine di poter istruire pratiche con gli stessi e concludere l'iter di accreditamento nel Sistema Regionale del "Padiglione F piano 1°;

preso atto che

- il professionista individuato, geometra Guido Villa, ha già effettuato operazioni di riordino di questa natura per i presidi della ASST di piazza Cardinal Ferrari, via Isocrate, v.le Monza, con apprezzabili risultati, nei tempi convenuti, mostrando la disponibilità ad eseguire modifiche/integrazioni non previsti dalla valutazione tecnico/economica, senza aggravio della stessa;
- lo stesso professionista ha prontamente risposto alla richiesta di verifica urgente della situazione catastale, ha effettuato un sopralluogo per valutazione tecnico-economica in tempi rapidi; ed ha inviato in data 06.09.2016 l'offerta per eseguire le prestazioni professionali richieste per un importo pari a € 5.000,00,= comprese spese vive, oltre ad IVA e 5% CIPAG;
- il RUP ha chiesto al geometra G. Villa di applicare uno sconto alla parcella proposta ed in seguito a ciò, in data 09.09.2016 Il professionista ha proposto di effettuare le prestazioni professionali per un importo pari a € 4.500,00,= comprese spese vive, oltre ad IVA e 5% CIPAG;

dato atto che il RUP, ing. Massimiliano Agistri, ha ritenuto congruo l'importo per i lavori in oggetto;

ritenuto di affidare al geom. Giudo Villa. l'incarico di riordino della pratica catastale relativa alla sede di via Bignami, comprendente:

- Accesso presso gli uffici dell'Agenzia del Territorio - anche con consultazioni telematiche - per l'acquisizione di visure censuarie attuali, mappe cartacee, mappe wegis, monografie Punti Fiduciali, verifica corrispondenza NCT-NCEU, visione pratiche precedenti, acquisizione cartografia esistente (cartacea o digitale) per un controllo di massima e per lo studio della metodologia di rilievo;



DETERMINAZIONE n. 14

del 21 settembre 2016

Atti n. 210 /2016

- Rilievo delle aree oggetto di denuncia con aggancio alla rete dei punti fiduciali mediante idonea strumentazione elettro-ottica, con l'impiego di una squadra topografica composta da uno o più tecnici qualificati, seguendo il metodo della celerimensura tradizionale o GPS, in conformità alla circolare 2/88 e s.m.i., esteso alle proprietà confinanti allo scopo di controllare la congruità geometrica delle particelle originali ed a tutti i particolari topocartografici utili all'inquadramento cartografico;
- Elaborazione Tipo di Mappale per:
 - inserimento in mappa di tutti i fabbricati ad oggi esistenti e non rappresentati (tettoie, porzioni di fabbricato, corridoi interrati, ecc.);
 - pulizia della mappa da quanto inutile, il tutto come richiesto dal Committente,
 - redazione libretto delle misure in formato PREGEO, contenente DB censuario,
 - relazione tecnica, proposta di aggiornamento cartografico,
 - compilazione della modulistica richiesta;
- Sottoscrizione del Tipo Mappale da parte della Proprietà (D.P.R. 650/72) oltre a presentazione e ritiro presso Agenzia del Territorio di Milano con invio telematico;
previa consegna da parte Vostra delle tavole dello stato di fatto esistente in formato dwg, verrà eseguito accesso sul posto per:
 - verifica dello stato di fatto oltre a rilievo delle caratteristiche architettoniche / impianti / ecc.;
 - rilievo completo di tutti i fabbricati oggetto di ampliamento del Tipo Mappale oltre agli interi piani sottotetto non abitabile;
- Predisposizione Denuncia Catastale, mod. docfa, di ampliamento per corretta rappresentazione catastale di quanto esistente compresi tutti i nuovi fabbricati rilevati ed "inseriti" in mappa e compresa anche la Cabina Elettrica al mappale n. 40 ed il mappale n. 37 (oggi non presente nella visura catastale), compresa elaborazione schede, calcolo superfici e volumetrie, compilazione campi programma Docfa, classamento con stima diretta in quanto trattasi di categoria D, ecc., presentazione e ritiro presso Agenzia del Territorio di Milano con invio telematico;
- Consegna al Committente dell'originale del Tipo Mappale e della denuncia Docfa compresa la relativa visura;
- Consegna di CD con i file modificabili e .pdf di tutta la pratica.

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa nella parte espositiva,

1. di approvare l'ordine della prestazione professionale atta al riordino della pratica catastale, pari a € 4.500,00.= (quattromilacinquecento euro) comprese spese vive, oltre ad IVA e 5% CIPAG incaricando il geom. Guido Villa, via Cantore 67/A – 20034 Giussano – MB – P.I. 02465060131 – per le prestazioni;



DETERMINAZIONE n. 14 del 21 settembre 2016

Atti n. 210/2016

2. di registrare la spesa a cura dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione, sul conto economico 51009000052 – “Altri servizi S.T.” per € 5.795,00.= (cinquemilasettecentonovantacinque euro) nel Bilancio preventivo economico dell'esercizio anno 2016;
3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Massimiliano Agistri, Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano;
4. di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7 della L.R. n. 33/2009;
5. di disporre la pubblicazione della presente determinazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della LR n°33/2009.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ing. Massimiliano Agistri

UOC Gestione Risorse Economico-Finanziarie

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore dott.ssa Emilia Martignoni

UO C Gestione Tecnico Patrimoniale

Responsabile del Procedimento Ing. Massimiliano Agistri

L'atto si compone di n° 3 (tre) pagine di cui n. 0 (zero) pagine di allegati parte integrante
Il presente atto non è soggetto a controllo



DETERMINAZIONE n. 14 del settembre 2016

Atti n. 210/2016

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questa Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 22. Comma 1 L. 69/2009 e dall'art. 8 del D.Lgs 33/2013 dal 21 settembre 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La determinazione si compone di n° 4 pagine e n° 0 allegati

www.AlboPretorioonline.it 2109/16