



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 382 Del 18 OTT. 2013 Atti 49/99

Oggetto: Presa d'atto della verifica positiva delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dai dipendenti responsabili degli incarichi di posizioni organizzative a seguito della valutazione positiva del Servizio di Controllo Interno.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione nr. 353 del 19.10.2012 con la quale si è provveduto al rinnovo dei sotto indicati incarichi di posizione organizzativa, secondo quanto previsto dall'art. 21 del C.C.N.L. del 7 aprile 1999 per il personale del comparto sanità e per la durata sotto specificata:

Struttura interessata	Tipologia di incarico	Dipendente incaricato	Decorrenza incarico	Durata
Direzione Medica di Presidio	Responsabile del coordinamento delle attività amministrativo-gestionali della Direzione Sanitaria e della Direzione Medica di Presidio	Alemani Gianluigi	01/07/2012	1 anno
Direzione Medica di Presidio	Responsabile del controllo e della chiusura delle SDO	Oltremonte Lucia	01/07/2012	1 anno
S.C. Anatomia Patologica	Responsabile del coordinamento delle attività delle risorse umane assegnate alla UOC Anatomia Patologica al Centro Trasfusionale e all'UOS Banca dell'Osso	Callegari Manuela Rita	01/07/2012	1 anno
S.C. Affari Generali e Legali	Responsabile della posizione organizzativa assegnata alla UOC Affari Generali e Legali "Ufficio Legale"	Avietti Sarah	01/07/2012	1 anno
S.C. Gestione degli Approvvigionamenti e dei Servizi Economici	Responsabile del coordinamento delle attività dei magazzini economici	Giardini Laura	01/07/2012	1 anno
S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale	Responsabile del coordinamento del settore patrimoniale immobiliare	Borgonovo Silvia	01/07/2012	1 anno
S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali	Responsabile del coordinamento del settore presenze/assenze	Panzini Stefano	01/07/2012	1 anno



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 382 Del 18 OTT. 2013 Atti 49/99

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali	Responsabile del settore previdenza	Poletti Madi	01/07/2012	1 anno
S.C. Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione	Responsabile dell'attività libero professionale aziendale	Tortora Daniela	01/07/2012	1 anno
Direzione Generale	Responsabile del coordinamento staff della Direzione Strategica	Poletti Emanuela	01/07/2012	1 anno

preso atto che il dipendente Stefano Panzini, con effetto dal 1.1.2013, è cessato dalla posizione organizzativa S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali "Responsabile del coordinamento del settore presenze/assenze";

preso atto che alla dipendente dott.ssa Laura Giardini, ai sensi della regolamentazione interna sul conferimento delle posizioni organizzative – allegata al contratto integrativo aziendale 1998 / 2001 – l'incarico di posizione organizzativa SC Gestione degli approvvigionamenti e Servizi economici "Responsabile del coordinamento delle attività dei magazzini economici" è stato sospeso a tutti gli effetti giuridici ed economici a decorrere dal 12 novembre 2012;

rilevato che l'art. 21 del C.C.N.L. 7 aprile 1999 per il personale non dirigenziale del comparto sanità prevede la valutazione dei dipendenti responsabili degli incarichi di posizione organizzativa, con cadenza non inferiore all'anno, attraverso criteri di valutazione previsti dal "Regolamento per la valutazione dei dipendenti responsabili degli incarichi di posizioni organizzative del ruolo sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo" ed adottato con provvedimento n. 403 dell'11 dicembre 2002, atti n. 97/2001;

visto l'art. 36 - Misura dell'indennità di funzione - del CCNL normativo 1998 – 2001 economico 1998 – 1999, che recita:

"1. Al dipendente cui sia conferito l'incarico per una delle posizioni organizzative di cui agli artt. 20 e 21 compete, oltre al trattamento economico iniziale di cui alla tabella 9 secondo la categoria e livello di appartenenza ed alla retribuzione di risultato, un'indennità di funzione in misura variabile da un minimo di L. 6.000.000 ad un massimo di L. 18.000.000.

2. Tale indennità assorbe i compensi per lavoro straordinario.

3. Nel caso in cui per effetto di una diversa organizzazione dell'azienda o ente, la posizione organizzativa venga soppressa ed il dipendente ad essa preposto da almeno tre anni abbia sempre ottenuto valutazioni positive con riferimento ai risultati raggiunti, allo stesso viene attribuita la fascia economica successiva a quella di



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 382 Del 18 OTT. 2013 Atti 49/99

inquadramento. Qualora abbia già raggiunto l'ultima fascia, allo stesso viene attribuito - a titolo personale - un importo pari all'ultimo incremento di fascia ottenuto.”

visto l'art. 11 - Le posizioni organizzative - del CCNL economico 2000 - 2001 che recita:

“1. Al fine di adeguare l'organizzazione dei servizi sanitari e sociali al nuovo sistema classificatorio del personale oggetto del passaggio di categoria, agli artt. 21 e 36 del CCNL del 7 aprile 1999 vanno apportate le seguenti modifiche:

a) Art. 21, con decorrenza dal 1 settembre 2001:

- al comma 2, sono abrogate le parole “nonché – limitatamente al personale del ruolo sanitario e di assistenza sociale – nella categoria C per tipologie di particolare rilievo professionale coerenti con l'assetto organizzativo dell'azienda o ente”. Il comma termina pertanto con le parole “nella categoria D”.

- il comma 9 è abrogato.

2. In relazione alle modifiche apportate all'art. 21 del CCNL 7 aprile 1999, sono fatte salve le situazioni in cui la disposizione ora abrogata abbia prodotto i propri effetti, per il personale appartenente alla categoria C.

3. In via di interpretazione autentica al comma 1 dell'art. 36 del CCNL del 7 aprile 1999 e con decorrenza dalla sua entrata in vigore, vanno apportate le seguenti modifiche:

a) dopo le parole “trattamento economico”, la parola “iniziale” va sostituita con le parole “in godimento”.

b) al termine del comma, si devono aggiungere le parole “corrisposta su tredici mesi. Il valore complessivo dell'indennità di funzione comprende il rateo di tredicesima”.

4. Le posizioni organizzative possono essere conferite anche al personale di cui all'art. 10, secondo criteri definiti in contrattazione integrativa.”;

considerato che con provvedimento n. 210 del 3 luglio 2002, atti n. 49/99 è stato costituito il Servizio di Controllo Interno, organismo deputato alla valutazione dei dipendenti responsabili degli incarichi di posizioni organizzative del ruolo sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo, ai sensi del citato art. 21 del C.C.N.L. del 7 aprile 1999;

accertato che il Servizio di Controllo Interno ha svolto e portato a termine il compito affidatogli, documentandolo nel verbale della seduta del 17 luglio 2013, dal quale si evince che tutti i dipendenti titolari di incarichi di posizione organizzativa sottoposti a valutazione hanno superato favorevolmente la verifica annuale;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 382 Del 18 OTT. 2013 Atti 49/99

ritenuto di far proprio il parere favorevole espresso dal Servizio di Controllo Interno e, di conseguenza, di dare atto che esistono le condizioni per un rinnovo dell'incarico di posizione organizzativa dei titolari mantenendo loro l'indennità di funzione in godimento, con esclusione dei dipendenti Stefano Panzini e dott.ssa Laura Giardini per le motivazioni espresse sopra;

considerata tuttavia l'opportunità di rivalutare, entro il più breve termine di tempo, l'attuazione e l'applicazione dell'istituto contrattuale delle posizioni organizzative nel suo complesso alla luce della nuova organizzazione stabilita dal Piano di Organizzazione Aziendale, approvato con delibera regionale IX/4643 del 28/12/2012, e delle diverse indicazioni procedurali conseguenti alle modifiche del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165, introdotte dal decreto legislativo del 27/10/2009 n. 150, con particolare riferimento alle materie sottratte alla contrattazione aziendale e tenendo presente il fine di rendere l'organizzazione aziendale sempre più rispondente ai principi di trasparenza, imparzialità ed economicità dell'azione amministrativa;

ritenuto di prorogare al 31/12/2013 gli incarichi di posizione organizzativa di cui alle premesse per consentire all'Azienda la revisione e la riorganizzazione dei medesimi come detto sopra;

acquisito il visto contabile della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;

delibera

per le motivazioni indicate in premessa:

1. **di far proprio** il parere favorevole espresso dal Servizio di Controllo Interno e, di conseguenza, di dare atto che esistono le condizioni per un rinnovo dell'incarico di posizione organizzativa dei titolari mantenendo loro l'indennità di funzione in godimento, con esclusione dei dipendenti Stefano Panzini e dott.ssa Laura Giardini -per le motivazioni espresse sopra- così come risulta dall'allegato prospetto che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. **382** Del **18 OTT. 2013** Atti 49/99

2. **di prorogare** l'incarico da ciascuno rivestito fino al 31/12/2013 al fine di consentire all'Azienda di procedere alla revisione, entro il più breve termine di tempo, dell'attuazione e dell'applicazione dell'istituto contrattuale delle posizioni organizzative nel suo complesso alla luce della nuova organizzazione stabilita dal Piano di Organizzazione Aziendale, approvato con delibera regionale IX/4643 del 28/12/2012, e delle diverse indicazioni procedurali conseguenti alle modifiche del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165, introdotte dal decreto legislativo del 27/10/2009 n. 150, con particolare riferimento alle materie sottratte alla contrattazione aziendale e tenendo presente il fine di rendere l'organizzazione aziendale sempre più rispondente ai principi di trasparenza, imparzialità ed economicità dell'azione amministrativa;
3. **di demandare** alla S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali ogni ulteriore adempimento derivante dall'attuazione del presente provvedimento;
4. **di dare atto** che la spesa conseguente ammonta ad un totale di € 25.000 lordi e trova copertura nell'interno del relativo fondo costituito ai sensi dell'art. 9 del CCNL 31.7.2009 "Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica" che presenta la dovuta disponibilità nel bilancio di previsione 2013;
5. **di dare atto** che tale spesa rispetta il vincolo di costo per il personale dipendente stabilito dal Decreto Regionale n. 752/2013 e dal modello A allegato al B.P.E. 2013;
6. **di dichiarare** il presente atto non soggetto a controllo preventivo (art. 18, comma 7, L.R. n. 33/2009);



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. **382** Del **18 OTT. 2013** Atti 49/99

7. **di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva (art.18, comma 9, L.R. n. 33/2009).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo Salvatore Tropicano)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Renato Malaguti)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dott. Nunzio Angelo Buccino)

S.C.V.S.S. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: Dott. Claudio Candiani

Pratica trattata da: Dott. Claudio Candiani



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 382 Del 18 OTT. 2013 Atti 49/99

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 18 OTT. 2013

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 7 (sette) facciate compresa la presente.

www.AlboPretorionline.it 18/10/13