



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 377 del 16 OTT. 2013 Atti 60/2006

Oggetto: Convenzione con l' Azienda Ospedaliera "San Carlo Borromeo" di Milano per l' assegnazione temporanea del Direttore di UOC Dott. Claudio Candiani

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che l' Azienda Ospedaliera "San Carlo Borromeo" di Milano, con nota del 11064 del 26.9.2013 ha chiesto di poter procedere alla stipula di una convenzione con questa Azienda Ospedaliera al fine di potersi avvalere della collaborazione del dott. Claudio Candiani, Direttore della UOC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

che, a tal fine, alla nota succitata ha allegato una bozza di protocollo d' intesa;

valutata la bozza di protocollo d' intesa e condivisala ritenendo la collaborazione fra Aziende Sanitarie del medesimo Sistema Sanitario Regionale una delle modalità di sinergia e condivisione delle risorse che, a costo zero per il sistema pubblico, diffondono e condividono fra le pubbliche amministrazioni principi, nozioni e metodologie applicative sui temi della gestione della conoscenza e delle comunità di pratica – al fine di evidenziare strumenti e metodologie di potenziale utilità nell' ambito dello sviluppo e della gestione delle risorse umane del SSR;

ritenuto di dare particolare valore alla collaborazione che viene proposta in quanto la collaborazione fra Aziende Sanitarie è la strada che la Direzione Regionale Salute persegue anche con la creazione ed il sostegno al Progetto AmiS che vede la cooperazione di tutte le competenze presenti nelle Aziende Sanitarie Lombarde;

ritenuto di accogliere la richiesta dell' Azienda Ospedaliera San Carlo nei termini di cui all' allegato Protocollo d' Intesa che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

visto il D. Lgs. 30.3.200, nr 165, art. 23-bis, commi 7 e 8:

“7. Sulla base di appositi protocolli di intesa tra le parti, le amministrazioni di cui all' articolo 1, comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell' amministrazione e con il consenso dell' interessato, l' assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l' onere per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie. Nel caso di assegnazione temporanea presso imprese private i predetti protocolli possono prevedere l' eventuale attribuzione di un compenso aggiuntivo, con oneri a carico delle imprese medesime.

8. Il servizio prestato dai dipendenti durante il periodo di assegnazione temporanea di cui al comma 7 costituisce titolo valutabile ai fini della progressione di carriera.

“



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 377 del 16 OTT. 2013 Atti 60/2006

atteso che per l'assegnazione temporanea, che si svolge – di norma – in due giorni settimanali, l'Azienda Ospedaliera "San Carlo Borromeo" rimborserà a questa Azienda Ospedaliera l'importo giornaliero di € 443,89, importo onnicomprensivo di tutte le competenze in godimento dal Direttore di UOC oltre che degli oneri a carico dell'Azienda;

acquisita la disponibilità del dott. Claudio Candiani;

acquisito il visto contabile della UOC Gestione Risorse Economiche e finanziarie per il trattamento contabile e l'emissione delle fatture:

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di stipulare una convenzione con l'Azienda Ospedaliera "San Carlo Borromeo" di Milano al fine di potersi avvalere della collaborazione del dott. Claudio Candiani, Direttore della UOC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali;
- 2) di adottare il Protocollo d'Intesa allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) che per l'assegnazione temporanea, che si svolge – di norma – in due giorni settimanali, l'Azienda Ospedaliera "San Carlo Borromeo" rimborserà a questa Azienda Ospedaliera l'importo giornaliero di € 443,89, importo onnicomprensivo di tutte le competenze in godimento dal Direttore di UOC oltre che degli oneri a carico dell'Azienda;
- 4) di dare atto che l'importo rimborsato dalla A.O. San Carlo Borromeo derivante dal presente provvedimento verrà introitato dall'Azienda, previa emissione di fattura, al conto nr. 42502000021;
- 5) dichiarare il presente atto non soggetto a controllo (art. 18, comma 7 L.R. n. 33/2009);



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 377 del 16 OTT. 2013 Atti 60/2006

- 6) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva (art. 18, comma 9, L.R. n. 33/2009)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo S. Tropiano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO
(dott. Nunzio A. Buccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Candiani



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n.	377	del 16 OTT. 2013	Atti 60/2006
------------------	-----	------------------	--------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 16 OTT. 2013

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 11 (undici pagine), di cui sette pagine di allegati

Protocollo d'Intesa

ex art. 23 bis comma 7 del D. Lgs. n. 165/2001

L'anno 2013, il giorno del mese di ottobre

tra

l'Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo di Milano in persona del
Direttore Generale e legale rappresentante Dr Germano Pellegata

e

l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini - Milano - in
persona del Direttore Generale e legale rappresentante dott. Amedeo
Tropiano,

premesso che

➤ è volontà delle parti attivare una collaborazione tra le due
Aziende finalizzata alla redazione della regolamentazione degli
istituti di legge e contrattuali di gestione del personale
dipendente delle tre aree contrattuali (dirigenza medica,
dirigenza SPTA, comparto) e con particolare riferimento a:

- a) relazioni sindacali e contrattazione collettiva integrativa
aziendale
- b) orario di lavoro (d. lgs. 66/2003 e contratti nazionali di
lavoro) e banca delle ore
- c) ferie
- d) malattia e visite fiscali durante l'assenza per malattia
- e) codici di disciplina
- f) permessi ex lege 104/1992

g) disciplina dei congedi, riposi, permessi e tutela delle lavoratrici e dei lavoratori connessi alla maternità e paternità di figli naturali, adottivi e in affidamento, nonché il sostegno economico alla maternità e alla paternità di cui al d. lgs. 151/2001;

h) permessi per particolari motivi personali o familiari, per studio, testimonianza in tribunale

i) aggiornamento professionale obbligatorio e facoltativo

j) libera professione e area a pagamento

k) attività ex art. 53 del d. lgs. 165/2001

l) borse di studio

m) posizioni organizzative

n) funzioni di coordinamento

o) inidoneità psicofisica (dPR 171/2011)

p) mobilità interna

q) reperibilità

r) attribuzione strutture semplici

➤ nell'ambito della suddetta collaborazione, è volontà delle parti analizzare altresì le varie fasi dei processi, riferiti alla gestione del personale, le modalità operative e l'eventuale reportistica utilizzata per ottimizzare un percorso che garantisca un supporto sicuro, efficiente e tempestivo alle scelte delle rispettive Direzioni Strategiche;

Considerato che

Per la collaborazione di cui trattasi l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini può mettere a disposizione risorse umane in possesso di specifici requisiti professionali, mentre l'A. O. San Carlo Borromeo mette a disposizione le strutture e le attrezzature necessarie;

Tutto ciò premesso e considerato

Visto l'art. 23 bis comma 7 del D. Lgs. n. 165/2001 ai sensi del quale
"Sulla base di appositi protocolli di intesa tra le parti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l'onere per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie".

tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue

(Art.1)

(Premesse)

Le superiori premesse fanno parte integrante del presente atto, sì da costituirne unico e inscindibile contesto.

Art. 2

(Oggetto)

L'A.O. Gaetano Pini e l'A. O. San Carlo intendono attivare una collaborazione avente ad oggetto la realizzazione dell'obiettivo in premessa specificato, identificato nella redazione della regolamentazione degli istituti di legge e contrattuali in premessa, modalità operative, eventuale reportistica

e attività correlate, ed inoltre analizzare altresì le varie fasi dei processi, riferiti alla gestione del personale,

Art. 3

(Modalità operative)

La collaborazione potrà avvenire tramite l'assegnazione temporanea per due giorni la settimana - di norma il martedì ed il giovedì - del dott. Claudio Candiani, nato a Legnano il 20 agosto 1952, attualmente in servizio presso l'A.O. Gaetano Pini in qualità di Direttore della UOC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, il quale ha già manifestato il proprio assenso a svolgere presso l'A. O. San Carlo di Milano, n. 15 ore settimanali, da prestarsi nelle fasce orarie in cui si articola l'attività del Servizio Risorse Umane. Eventuali accessi non effettuati con le modalità sopra richiamate e nei limiti dianzi citati, potranno essere recuperati, previo accordo con il responsabile preposto, entro il termine massimo di 90 giorni.

Il dott. Claudio Candiani svolgerà tutte le funzioni necessarie alla realizzazione della collaborazione, sotto il coordinamento del Direttore del Servizio Risorse Umane dell'A. O. San Carlo Borromeo di Milano.

Art. 4

(Corrispettivo)

In considerazione dell'interesse comune per l'attuazione della collaborazione, le parti convengono che l'A. O. San Carlo rimborserà all'A.O. Gaetano Pini il costo corrispondente al trattamento economico attualmente in godimento all'unità di personale

individuata, (comprensivo di oneri previdenziali, assicurativi, di gestione e IRAP a carico Azienda). Il trattamento economico sarà erogato all'interessato dalla A.O. Gaetano Pini al netto degli oneri a carico Azienda, con compensazione da parte dell' A. O. San Carlo Borromeo.

Art. 5

(Fatturazione e pagamento)

Il versamento del corrispettivo avverrà tra le Aziende attraverso emissione di regolare fatturazione. Nessun pagamento diretto al personale interessato dovrà essere effettuato da parte dell'Azienda destinataria della prestazione, la quale dovrà versare tutti i compensi direttamente e integralmente all'Amministrazione di appartenenza del soggetto interessato. Sarà cura dell' A. O. Gaetano Pini di corrispondere al collaboratore individuato quanto di sua spettanza, ai sensi della vigente normativa.

Art. 6

(Copertura assicurativa)

L'A.O. Gaetano Pini garantirà al collaboratore indicato nell'Art. 3 la copertura assicurativa per responsabilità civile ed infortunio per le attività previste dal presente atto.

Art. 7

(Durata)

Il presente protocollo decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso, e sino al 31.12.2015.

Art. 8

(Recesso)

Le parti si riservano il diritto di recedere dalla presente convenzione con un preavviso di 30 (trenta) giorni quando, a loro insindacabile giudizio, e senza obbligo di motivazione, ritengano che l'attività oggetto della convenzione stessa, non possa essere continuata o portata a termine.

Art. 9

(Registrazione)

La presente convenzione, redatta in duplice copia, è esente da bollo ai sensi del p. 16, allegato B del DPR 26.10.1972 n. 642 ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ed a tassa fissa, per il combinato disposto degli artt. 5 e 40 del DPR 26.4.1986 n. 131, con ogni onere a carico della parte che avrà dato causa.

Art. 10

(Foro competente)

In caso di inadempienze le parti si impegnano a darsi reciproca informativa ed a ripristinare in tempi brevi le eventuali irregolarità denunciate. Eventuali controversie circa l'esatta interpretazione delle norme della presente convenzione saranno risolte in via conciliativa tra le parti. Nel caso la conciliazione non riuscisse, dovranno risultare da apposito verbale le eventuali discordanze e contrapposizioni per la cui risoluzione è competente il Foro di Milano.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo di Milano

il Direttore Generale

(dott. Germano Pellegata)

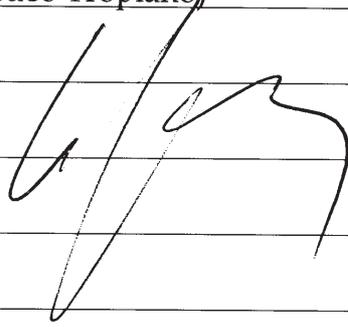
Per l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico

Gaetano Pini di Milano

Il Direttore Generale

(dott. Amedeo Tropiano)

Milano, 3 ottobre 2013



www.Albopretorionline.it 1817013

www.Albopretorionline.it 18/10/13