



COMUNE DI MONTECORVINO PUGLIANO
PROVINCIA DI SALERNO

Ufficio

Affari Generali e del Personale e Servizi Demografici

Proposta n. 309 del 09/09/2022 istruita da Dott. Generoso VERDE
Determina di settore n. 24 del 09/09/2022

OGGETTO : AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 33, 34 E 34 BIS DEL D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI LAVORATORI DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI VACANTI RELATIVI A DIVERSE CATEGORIE E PROFILI PROFESSIONALI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 71/2022.

Determina sottoscritta con firma digitale ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 art. 20 e 21 e art. 23 e 25 DPR 445/2000

Comune di Montecorvino Pugliano Via Roma, 1 Cap. 84090 (SA)
tel. 089/8022211 fax 089/801660
protocollo.montecorvinopugliano@pec.it

ACCERTATO che:

- il sottoscritto è legittimato all'emanazione del presente atto in qualità di Responsabile del Settore AA.GG. del Personale e dei Servizi Demografici, giusto decreto sindacale n. 29 del 08/06/2022 prot. 7942;
- non ricorre alcuna causa di incompatibilità prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- il sottoscritto dichiara di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto di interessi disciplinate dall'art. 42, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 in relazione all'oggetto del presente provvedimento;

PREMESSO che in attuazione delle procedure per l'adozione della programmazione del fabbisogno di personale anno 2022/2024, approvato con deliberazione di GC n. 71 del 15/06/2022, il Comune di Montecorvino Pugliano intende procedere alla copertura dei seguenti posti vacanti in dotazione organica:

- n.1 unità – Cat. D/D1 – con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico Full Time.;
- n.1 unità – Cat. D/D1 – con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Full Time.;
- n.2 unità – Cat. C/C1 – con profilo professionale Istruttore Contabile Part Time al 50%;
- n.1 unità – Cat. B/B3 – con profilo professionale di Collaboratore Tecnico Full Time;
- n.1 unità – Cat. B/B3 – con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Full Time.

DATO ATTO che con deliberazione di C.C. n. 32 del 22/08/2016, perfetta ai sensi di legge, il Comune di Montecorvino Pugliano è stato dichiarato ente finanziariamente disestato ai sensi e per gli effetti dell'art 244 e s.s. del TUEL.

EVIDENZIATO che, per effetto delle precitate deliberazioni, tutte le nuove assunzioni di personale devono essere autorizzate dalla COSFEL, Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, alla quale l'Ente ha inviato il Piano Assunzionale 2022 ed attualmente è in fase di istruttoria.

DATO ATTO che, in ossequio alle disposizioni dettate dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, il Comune di Montecorvino Pugliano, con nota prot. n. 10775 del 10/08/2022, ha comunicato agli Organi competenti, la volontà di procedere alla copertura, tra gli altri, dei posti vacanti in dotazione organica sopra dettagliati.

RILEVATO che, con nota acquisita al protocollo dell'ente n. 11421 del giorno 01/09/2022, la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili della Giunta Regionale della Campania ha comunicato l'approvazione degli elenchi dei lavoratori in disponibilità di cui al D.D. n. 115 del 29/04/2015 ed ha invitato, altresì, a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in liquidazione.

RILEVATO, altresì che, con nota acquisita al protocollo dell'ente n. 11757 del giorno 06/09/2022, il Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in liquidazione ha trasmesso gli elenchi del personale in disponibilità presso l'Ormel.

RAVVISATA la necessità, al fine di accelerare i tempi del procedimento, stante la grave carenza di organico in questo Ente e tenuto conto del numero di lavoratori presenti negli elenchi in disponibilità, di acquisire le domande di partecipazione delle figure interessate al passaggio in mobilità presso il Comune di Montecorvino Pugliano.

RITENUTO, per l'effetto, di procedere all'espletamento di una procedura selettiva di tipo

Determina sottoscritta con firma digitale ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 art. 20 e 21 e art. 23 e 25 DPR 445/2000

comparativo da realizzare tra il personale incluso nei suddetti elenchi, al fine di individuare i soggetti in possesso dei requisiti attitudinali, professionali ed economici richiesti dalla posizione lavorativa da coprire presso il Comune di Montecorvino Pugliano.

VISTI:

- il vigente “Regolamento d’accesso agli impieghi pubblici” del Comune di Montecorvino Pugliano, approvato con deliberazione di G.C. n. 77 del 18/04/2008 e s.m.i. .
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 24.01.2012 e s.m.i. .

RITENUTO, quindi, dover provvedere alla pubblicazione di un avviso di selezione ed all’acquisizione di domande di partecipazione da parte dei lavoratori in disponibilità che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione.

VISTO l’allegato schema di avviso pubblico con oggetto “AVVISO PUBBLICO di selezione per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. del personale in disponibilità, riservato esclusivamente ai lavoratori del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, per la copertura dei posti vacanti relativi alle categorie e profili professionali di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 71/2022”.

RICHIAMATI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale non dirigenziale del Comparto Funzioni Locali.

ACCERTATO, in riferimento al quadro normativo delineato dalla legislazione vigente in materia di assunzioni di personale con contratto a tempo indeterminato, che:

- risultano rispettati i vincoli imposti dall’art. 1, comma 557-quater, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, in quanto la spesa del personale scaturente dalla spesa prevista nel bilancio di previsione per l’anno 2022 risulta inferiore alla spesa media calcolata sul triennio 2011/2013;
- risultano rispettate le regole relative all’obbligo di certificazione dei crediti - Piattaforma telematica;
- con deliberazione di G.C. n. 59 del giorno 13/05/2022, assunta con i poteri della Giunta Comunale, è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 198/2006;
- è in fase di predisposizione il Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;
- con deliberazione di C.C. n. 15 del giorno 27/05/2022 è stato approvato il rendiconto della gestione 2021;
- con deliberazione di C.C. n. 23 del giorno 12/06/2022 è stato approvato il DUP 2022/2024 ed il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024.

EVIDENZIATO, pertanto, che la procedura concorsuale in oggetto è condizionata al rilascio del prescritto “nulla osta” da parte della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali (COSFEL), deputata al controllo degli organici dell’ente dissestato ai sensi dell’art. 259 comma 7 TUEL.

Tanto premesso,

DETERMINA

Per tutti i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati e riportati,

1. DI INDIRE la procedura di selezione dei lavoratori in disponibilità che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in

Determina sottoscritta con firma digitale ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 art. 20 e 21 e art. 23 e 25 DPR 445/2000

Comune di Montecorvino Pugliano Via Roma, 1 Cap. 84090 (SA)
tel. 089/8022211 fax 089/801660
protocollo.montecorvinopugliano@pec.it

liquidazione finalizzata alla copertura di n. 6 posti, così come indicati in narrativa, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 71/2022;

2. DI APPROVARE lo schema di avviso pubblico con oggetto “AVVISO PUBBLICO di selezione per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. del personale in disponibilità, riservato esclusivamente ai lavoratori del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, per la copertura dei posti vacanti relativi alle categorie e profili professionali di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 71/2022.”;
3. DI DISPORRE che l’avviso pubblico sarà pubblicato per intero sul sito istituzionale, all’Albo Pretorio on line e nella home page dell’Ente e sarà inviato a mezzo pec al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, che provvederà all’adeguata pubblicità sull’albo pretorio e la più ampia conoscenza tra i dipendenti ripotati negli elenchi del personale in disponibilità;
4. DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all’albo pretorio on line del Comune ai sensi dell’art. 124 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi e Concorsi.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo della Campania Sezione di Salerno entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione ovvero di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione dando atto che il termine per proporre l’impugnazione decorre dal giorno in cui sia scaduto il periodo della pubblicazione.

Montecorvino Pugliano lì, 09/09/2022

Firma del Responsabile
Il Responsabile di Settore AA.GG
Dott. Generoso VERDE

Determina sottoscritta con firma digitale ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 art. 20 e 21 e art. 23 e 25 DPR 445/2000

Comune di Montecorvino Pugliano Via Roma, 1 Cap. 84090 (SA)
tel. 089/8022211 fax 089/801660
protocollo.montecorvinopugliano@pec.it



Comune di
Montecorvino Pugliano
Provincia di Salerno

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 33, 34 E 34 BIS DEL D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA', RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI LAVORATORI DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA DEI POSTI VACANTI RELATIVI ALLE CATEGORIE E PROFILI PROFESSIONALI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 71/2022.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG. DEL PERSONALE E DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

Premesso che in attuazione delle procedure per l'adozione della programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2022/2024, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 71 del 15/06/2022 il Comune di Montecorvino Pugliano intende procedere, alla copertura dei seguenti posti vacanti in dotazione organica, come di seguito indicati:

- n.1 unità – Cat. D/D1 – con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo indeterminato e full time;
- n.1 unità – Cat. D/D1 – con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo indeterminato e full time;
- n. 2 unità – Cat. C/C1 – con profilo professionale Istruttore Contabile a tempo indeterminato e part time al 50%;
- n.1 unità – Cat. B/B3 – con profilo professionale di Collaboratore Tecnico a tempo indeterminato e full time;
- n.1 unità – Cat. B/B3 – con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo a tempo indeterminato e full time.

Dato atto che, in ossequio alle disposizioni dettate dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, il Comune di Montecorvino Pugliano, con nota prot. n. 10775 del 10/08/2022, ha comunicato agli Organi competenti, la volontà di procedere alla copertura, tra gli altri, dei posti vacanti in dotazione organica sopra dettagliati.

Rilevato che, con nota acquisita al protocollo dell'ente n. 11421 del 01/09/2022, la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili della Giunta Regionale della Campania ha comunicato l'approvazione degli elenchi dei lavoratori in disponibilità di cui al D.D. n. 115 del 29/04/2015 ed ha invitato, altresì, a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in liquidazione.

Rilevato, altresì che, con nota acquisita al protocollo dell'ente n. 11757 del giorno 06/09/2022, il Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in liquidazione ha trasmesso gli elenchi del personale in disponibilità presso l'Ormel.

Ravvisata la necessità di accelerare i tempi del procedimento, stante la grave carenza di organico in questo Ente e tenuto conto del predetto riscontro del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione.

Dato atto che il Comune di Montecorvino Pugliano con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32/2016, ha dichiarato il dissesto finanziario.



Comune di
Montecorvino Pugliano
Provincia di Salerno

Evidenziato, pertanto, che la procedura concorsuale in oggetto è condizionata al rilascio del prescritto “nulla osta” da parte della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali (COSFEL), deputata al controllo degli organici dell’ente dissestato ai sensi dell’art. 259 comma 7 TUEL.

Tanto premesso,

RENDE NOTO

che il Comune di Montecorvino Pugliano, con il presente avviso, intende avviare una procedura selettiva per acquisire e valutare domande dei dipendenti pubblici del personale collocato negli elenchi dei lavoratori in disponibilità che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, per la copertura di:

- n.1 unità – Cat. D/D1 – con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo indeterminato e full time;
- n.1 unità – Cat. D/D1 – con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo indeterminato e full time;
- n. 2 unità – Cat. C/C1 – con profilo professionale Istruttore Contabile a tempo indeterminato e part time al 50%;
- n.1 unità – Cat. B/B3 – con profilo professionale di Collaboratore Tecnico a tempo indeterminato e full time;
- n.1 unità – Cat. B/B3 – con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo a tempo indeterminato e full time.

Il Comune garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e in base a quanto previsto dall’art. 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

L’individuazione dei candidati idonei a ricoprire il posto in oggetto avverrà mediante procedura selettiva per titoli e colloquio espletata con le modalità ed i criteri previsti dal Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.

SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alle procedure di selezione finalizzate alla mobilità di cui trattasi i lavoratori che prestavano attività lavorativa a tempo pieno ed indeterminato presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione e che alla scadenza del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere inclusi negli elenchi del personale collocato in disponibilità, ai sensi dell’art. 34, comma 3 bis, del D. Lgs. 165/2001, come da elenchi trasmessi dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione ed acquisiti al protocollo dell’ente n. 11757 del giorno 06/09/2022;
- b) essere inquadrati nelle Categorie e nei profili professionali sopra previsti secondo il CCNL personale del Comparto Funzioni Locali o in categoria equivalente secondo la tabella di equiparazione emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con DPCM 26 giugno 2015;
- c) essere stati assunti presso l’ente di provenienza a seguito di superamento di concorso pubblico;
- d) non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale da almeno anni 2, precedenti la data di scadenza dell’avviso mobilità;
- e) conoscenza della lingua inglese;
- f) conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.



Comune di
Montecorvino Pugliano
Provincia di Salerno

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati all'Avviso pubblico di selezione devono far pervenire la domanda di partecipazione, redatta come da fac-simile allegato, nel quale il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, i seguenti dati:

- ♦ dati anagrafici, residenza e il domicilio presso il quale ad ogni effetto dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla procedura ove questo non coincidesse con la residenza;
- ♦ data di assunzione, rapporto di lavoro a tempo indeterminato, profilo professionale posseduto e categoria di inquadramento;
- ♦ il titolo di studio posseduto, specificando l'istituto presso cui fu conseguito e l'anno di conseguimento, nonché la votazione ottenuta;
- ♦ indicazione della procedura per cui si intende partecipare;
- ♦ consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge n. 196/03 e successive integrazioni e modificazioni.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento legalmente valido, pena l'archiviazione della domanda.

Alla domanda il candidato deve allegare un dettagliato curriculum professionale datato e sottoscritto, dal quale si evincano il possesso di ulteriori requisiti, titoli ed esperienze professionali maturate nel corso della vita lavorativa nonché tutte le attività effettivamente svolte anche presso altri Enti pubblici e ogni altro titolo e/o documento ritenuto utile ai fini della valutazione dei titoli.

Alla domanda deve essere allegata, altresì, attestazione del Consorzio delle modalità di reclutamento, della qualifica posseduta e del profilo professionale relativo alle mansioni assegnate, nonché del CCNL applicato dal Consorzio e relativa tabella di equiparazione tra i livelli economici del CCNL applicato e il CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali, in base a quanto disposto dall'art. 29-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Le domande devono essere presentate, a pena di esclusione, entro le **ore 23,59 di lunedì 26/09/2022** inoltrandole in una delle seguenti modalità:

- a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Montecorvino Pugliano (Via Roma n.1 84090, Montecorvino Pugliano SA) nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00, il lunedì e mercoledì anche dalle 16:00 alle 17:30);
- a mezzo del Servizio Postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Comune di Montecorvino Pugliano, Via Roma n.1 84090, Montecorvino Pugliano SA, purché la domanda pervenga entro il termine di scadenza (non fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante).
- a mezzo pec al seguente indirizzo protocollo.montecorvinopugliano@pec.it (tutti gli allegati dovranno essere in formato pdf).

La pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Montecorvino Pugliano, nella sezione **Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso**, all'**Albo Pretorio online** del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione assolve integralmente gli obblighi di pubblicizzazione.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito.

Sulla busta contenente la domanda e nell'oggetto della pec dovrà essere apposta la dicitura **"Selezione per mobilità per la copertura di n. ____ posto di _____"**, e l'indicazione del mittente.



Comune di
Montecorvino Pugliano
Provincia di Salerno

La sottoscrizione della domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La mancata firma sulla istanza o la mancata trasmissione della fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità comporterà l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatte indicazioni di recapito da parte del richiedente oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

CRITERI DI SCELTA DEL CANDIDATO

Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Successivamente, la documentazione sarà trasmessa alla Commissione esaminatrice interna successivamente nominata.

Le domande pervenute entro i termini previsti ed ammesse alla selezione saranno esaminate sulla base dei titoli presentati e del colloquio sostenuto dagli stessi.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con indicazione del giorno e dell'ora previsti per il colloquio per ciascun candidato, sarà pubblicato all'albo pretorio dell'ente, sul sito internet istituzionale del Comune di Montecorvino Pugliano nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata partecipazione al predetto colloquio sarà considerata come rinuncia.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali, con riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto della selezione. Il colloquio consiste in una discussione argomentata attinente l'ordinamento degli Enti Locali e la specifica normativa di settore, nonché sulle specifiche metodologie professionali concernenti il posto da ricoprire. Il colloquio dovrà altresì verificare l'attitudine personale del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze organizzative dell'amministrazione.

Nella valutazione dei titoli sarà valutato il titolo di studio posseduto e il curriculum professionale del soggetto, con particolare riferimento al servizio prestato nel Settore corrispondente al posto da coprire ed eventuali incarichi conferiti dall'Amministrazione di provenienza, nonché la partecipazione a corsi di formazione professionale e ogni altra attività utile ad evidenziare l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al profilo a selezione.

Al termine della seduta di colloquio, la Commissione redige la graduatoria sulla base della maggiore o minore attitudine e competenza riscontrate dalla commissione che formulerà, all'uopo, apposito giudizio.

A tutela della privacy dei candidati e nel rispetto delle linee guida del Garante, ogni candidato sarà identificato con il numero di protocollo dell'istanza ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale.

L'ente, prima di procedere alla stipula del contratto ha facoltà di accertare, a mezzo struttura pubblica, il possesso dell'idoneità fisica per la verifica dell'idoneità all'espletamento del servizio. Qualora il candidato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio di idoneità sia sfavorevole non si procederà alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm. e ii. e al Regolamento UE 2016/679 GDPR, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva, altresì, la facoltà di



Comune di
Montecorvino Pugliano

Provincia di Salerno

non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative normative o per ragioni di opportunità.

La presente procedura è altresì condizionata al rilascio del prescritto “nulla osta” da parte della COSFEL Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali.

La partecipazione alla selezione comporta l’esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di quanto previsto dall’avviso e di tutte le norme vigenti in materia.

Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme previste nel Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e ai contratti collettivi di lavoro nazionali per il personale dipendente EE. LL.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi presso il Servizio Personale del Comune di Montecorvino Pugliano tel. 089/8022219 pec: protocollo.montecorvinopugliano@pec.it

Montecorvino Pugliano, 09 settembre 2022

Il Responsabile del Settore AA. GG. del Personale e dei Servizi Demografici



Comune di
Montecorvino Pugliano
Provincia di Salerno

Allegato "A" Schema domanda di partecipazione
AL SETTORE AA.GG. DEL PERSONALE E DEI SERVIZI DEMOGRAFICI
del Comune di Montecorvino Pugliano

OGGETTO: DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE PERSONALE COLLOCATO IN DISPONIBILITÀ, AI
SENSI ART. 34 BIS D.LGS. 165/2001

SCHEDA ANAGRAFICA E PROFESSIONALE

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a
_____ il _____,
CF _____,
residente in _____ (prov. _____) in via
_____,
cap. _____ tel. _____ cell. _____
e-mail _____
Pec _____
Recapito a cui deve essere indicata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (da indicare
solo se diverso dalla residenza) _____

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'Avviso pubblicato sul sito internet
istituzionale del Comune di Montecorvino Pugliano

MANIFESTA

l'interesse del soggetto suindicato a partecipare alla procedura individuata in oggetto ed a questo
effetto

DICHIARA

Sotto propria responsabilità ai sensi ed effetti dell' art. 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, delle
sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, richiamate
dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

- di confermare i dati anagrafici sopra indicati;
- di aver prestato servizio presso il Consorzio _____ dal _____ al
_____ inquadrato nella categoria/qualifica «_____» del C.C.N.L. del
comparto _____ con _____ profilo _____ professionale
di: _____
nel settore/uffici _____;



Comune di
Montecorvino Pugliano
Provincia di Salerno

- essere stato collocati in disponibilità dal _____ (data);
- di essere in possesso del diploma di laurea in _____, conseguito l'anno accademico _____ presso l'istituto _____;
- di essere in possesso del diploma in _____, conseguito l'anno scolastico _____ presso l'istituto _____;
- di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio: _____;
- di essere in possesso dei seguenti altri titoli: _____;

e pertanto, visti i requisiti richiesti per ciascun profilo professionale di cui all'Avviso Pubblico, di poter partecipare alla seguente selezione:

SELEZIONE PER LA COPERTURA DEL POSTO DI:
(barrare l'opzione per la quale si intende partecipare)

- ☐ n.1 unità – Cat. D/D1 – con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico Full Time.;
- ☐ n.1 unità – Cat. D/D1 – con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Full Time.;
- ☐ n.2 unità – Cat. C/C1 – con profilo professionale Istruttore Contabile Part Time al 50%;
- ☐ n.1 unità – Cat. B/B3 – con profilo professionale di Collaboratore Tecnico Full Time;
- ☐ n.1 unità – Cat. B/B3 – con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Full Time.

A tal fine dichiara altresì:

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune dioppure di non essere iscritto per il seguente motivo
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere subito condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- di non avere procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere all'assunzione, ovvero di avere a proprio carico.....;
- di non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni né procedimenti disciplinari in corso presso l'Ente di appartenenza;
- non essere stati interdetti o sottoposti a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;



Comune di
Montecorvino Pugliano

Provincia di Salerno

- di essere fisicamente idoneo al profilo professionale di.....
ed esente da difetti psicofisici che possano influire sul rendimento del servizio;

Dichiara inoltre:

- ☐ di possedere la conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (specificare.....);
- ☐ di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso curriculum presentato in allegato alla domanda;
- ☐ di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'avviso di bando e nel vigente Regolamento comunale;
- ☐ (eventuale) di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione di _____;
- ☐ _____

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione (ai sensi del Decreto Lgs. N. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 GDPR), autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti.

_____, li _____

Firma (non autenticata)

N.b.: la presente manifestazione di interesse deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Allegati

- ☐ Curriculum vitae professionale;
- ☐ Documento di riconoscimento in corso di validità;
- ☐ Attestazione del Consorzio delle modalità di reclutamento, della qualifica posseduta e del profilo professionale relativo alle mansioni assegnate, nonché del CCNL applicato dal Consorzio e relativa tabella di equiparazione tra i livelli economici del CCNL applicato e il CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali, in base a quanto disposto dall'art. 29-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

_____, li _____

Firma (non autenticata)

CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE

DECRETO LEGGE 90/2008 ART. 11 COMMA 8
ORDINANZA PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI 1 LUGLIO 2008, N. 3686
LEGGE 26/2010 ART. 12 COMMA 1

ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in
liquidazione
Protocollo in Uscita num: 8951
Data Protocollo: 06/09/2022

SPETT.LE
COMUNE DI
MONTECORVINO PUGLIANO (SA)
protocollo.montecorvinopugliano@pec.it

p.c.
Alla Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per l'Istruzione-
la Formazione-il Lavoro
e le Politiche Giovanili UOD 07
Centro Direzionale Isola A/6 - Napoli
staff.501193@pec.regione.campania.it

Oggetto: riscontro nota Regione Campania del 31/08/2022 - Prot.0426498

Vista la comunicazione della Giunta Regionale della Campania, Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, ricevuta in data 31/08/2022, con prot. 8733, con la quale si chiedono figure professionali, si trasmettono, in allegato alla presente, elenchi del personale in disponibilità presso l'Ormel, ai sensi degli art. 33,34 del D.Lgs n. 165/01, e art. 34-bis introdotto dall'art. 7 L.3/2003.

Si resta in attesa di conoscere l'esito della procedura in essere.

Soggetto Liquidatore
Dott. Francesco Paolo Ventriglia



RM
UFF. Pers.
Rosa Sarro

All. n. 06

ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO DELL PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA

ARTICOLAZIONE CASERTA

Profilo professionale: Istruttore Direttivo Tecnico- Cat. D

N°	COGNOME	NOME	LUOGO NASCITA	DATA NASCITA	RESIDENZA	INDIRIZZO	DATA ASSUNZIONE	MANSIONE	LIV.	RECAPITO
1	Merolla	Domenico	Napoli	22/09/1967	Quarto	Via Cupa Orlando n. 12 A	27/03/2000	Coord. Tecn. Amm.	7A	3486281548

Ufficio Personale

Rosa Sarro

Soggetto Liquidatore

Dott. Francescopaolo Ventriglia



ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO DELL PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA
ARTICOLAZIONE CASERTA

Profilo professionale: AMMINISTRATIVO - Cat. D

N°	COGNOME	NOME	LUOGO NASCITA	DATA NASCITA	RESIDENZA	INDIRIZZO	DATA ASSUNZIONE	MANSIONE	LIV.	RECAPITO	E-MAIL
1	Senneca	Maria Rosaria	Maddaloni	07/04/1967	Maddaloni	Via Appia n. 126	11/06/1998	Uff. Tecnico Amm.Co.	7A	3496065014	sennecamaria@libero.it
2	Merolla	Domenico	Napoli	22/09/1967	Quarto	Via Cupa Orlando n. 12 A	27/03/2000	Coord. Tecn. Amm.	7A	3486281548	merolladomenico22@gmail.com

Ufficio Personale
Rosa Sarro



Soggetto Liquidatore
Dott. Francescopaolo Ventriglia



ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO DELL PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA - ARTICOLAZIONE CASERTA

Profilo professionale: Istruttore Amministrativo/Contabile- Cat. C

N°	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	ANNO DI NASCITA	MANSIONE	Liv.	INDIRIZZO	Titolo di Studio	Recapiti
1	CORVINO	ASSUNTA	Napoli	15/11/1956	ADD. AMMINISTR.	6A	VIA ASTRONAUTI 48 - 80040 -SAN SEBASTIANO AL VESUVIO (NA)	Ragioneria	3397688826
2	DE STASIO	ANTONIO	Caserta	03/05/1982	Impiegato	5B	Via Degli Orti Vicolo Primo n° 20 - Santa Maria Capua Vetere	Ragioneria	3392456290
3	SCIALDONE	ANTHONY	U.S.A.	25/02/1964	Resp.Tecnico Servizi	5A	VIA RIMEMBRANZA n° 75 P.I. - 81041 VITULAZIO (CE)	Ragioneria	3201931959

Ufficio Personale

Rosa Sarro

Soggetto Liquidatore

Dott. Francescopaolo Ventriglia



ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA - ARTICOLAZIONE CASERTA

Profilo professionale: COLLABORATORE AMMINISTRATIVO Cat. B3

N°	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	INDIRIZZO	DATA ASSUNZIONE	MANSIONE	LIV.	Recapito
1	BOSCO	FRANCESCO	Casapulla	29/01/1964	CASAPULLA	VIA APPIA, 153	01/12/2003	Impiegato Area Tecnica	4A	3409524722
2	CATERINO	NUNZIO	S. Cipriano D'Aversa	14/01/1965	CASAL DI PRINCIPE	VIA BERLINGUER 1	19/12/2006	Add. Amministrativo	4A	3396373417
3	CIONTOLI	GAETANO	Caserta	04/04/1968	CASERTA	VIA FERRANTE, 44	01/01/2006	Impiegato	4A	3384550066
4	CORBO	FABRIZIO ANTONIO	Recife (BRA)	01/08/1985	CASERTA	VIA GALATINA 132	01/10/2004	impiegato Accettazione/protoc.	4A	3490710932
5	DE ANGELIS	STEFANO	Caserta	16/11/1979	Casal di Principe	Via Pavia, 6	10/08/2009	Impiegato	4B	3336381884
6	DIANA	ANTONIO	Caserta	08/09/1978	Casal di Principe	VIA FIRENZE, 23	19/12/2006	Add. Amm.-Tecnico	4A	3205308913
7	MARAGLIANO	ROBERTO SALVATORE	Montallegro	05/09/1967	CASAGIOVE	VIA MADONNA DI POMPEI	15/07/2004	Uff. Tecnico Amm. Co.na.I	4A	3382050746
8	MEROLA	ASSUNTA	Maddaloni	07/06/1973	CASERTA	VIA CADUTI SUL LAVORO 93	13/12/2004	Uff. Legale	4A	3405924556
9	PALAZZO	ORSOLA	Grazzanise	08/09/1960	GRAZZANISE	VIA G. OBERDAN, 7	27/03/2000	Add. Contabilità rifiuti	4A	3334616649
10	ROTA	FRANCESCO	Mondragone	03/01/1967	MONDRAGONE	VIA DELLE PADULE, 5	16/03/2006	Uff. Tecnico-Amministrativo	4A	3389431317
11	TUMOLO	ANTONIO	NAPOLI	09/03/1974	CIMITILE	VIA ENRICO DE NICOLA	20/03/2006	ADD. UFF. AUTOMEZZI	4A	3395884121
12	VILLANO	MARIA	Orta di Atella	25/05/1960	ORTA DI ATELLA	VIA CLANIO, 21	27/03/2000	Add. Personale	4A	3339240289

Ufficio Personale

Rosa Sarno

SOGGETTO LIQUIDATORE
DOTT. FRANCESCO PAOLO VENTRIGLIA



ELENCO DIPENDENTI C.U.B. ARTICOLAZIONE NAPOLI - PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B3

N°	COGNOME	NOME	LIVELLO	DATA DI ASSUNZIONE	MANSIONE IN BUSTA PAGA	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	VIA
1	ALTOBELLI	GAETANINA	IV	27/03/2000	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	09/01/1963	Acerca	LTBGN63A49A024O	Acerca	C/so Della Resistenza N° 155
2	Battinelli	Maria Rosaria	IV	27/03/2000	LAV. AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA	29/01/1987	Napoli	BTTMRS67A69F839N	Casoria	Zona Arpino, 102 - 5ª tr., 2
3	Capuano	Stefania	IV	07/06/2001	ADDETTO UFFICIO AMMINISTRATIVO	17/10/1975	Bacoli (NA)	CPNSFN75R57A535J	Bacoli 80070	Via Nerva, 31
4	Casalino	Anna	IV	27/03/2000	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	17/07/1962	Napoli	CSLNNA62L57F839V	Napoli 80131	Via S. Giacomo dei Capri, 59
5	Castaldo	Vincenza	IV	27/03/2000	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	25/10/1959	Acerca	CSTVCN59R65A024H	Acerca	Via S. Agostino, 12
6	D'ANDREA	CONCETTA	IV	27/03/2000	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	19/09/1964	napoli	DNDCC64P59F839T	ACERRA (NA)	VIA PIO LA TORRE 6 SC.M. -80011 -
7	De Rosa	Maddalena	IV	27/03/2000	IMPIEGATO TECNICO AMMINISTRATIVO	03/08/1960	Acerca	DRSMDL60M43A024S	Acerca	C.so Della Resistenza, 150
8	DI BUONO	GIUSEPPINA	IV	27/03/2000	RESPONSABILE PROCEEDIMENTO TENUTA REGISTRO PROTOCOLLO	04/04/1967	Acerca	DBNGPP67D44A024C	Acerca	Via Bruno Buozzi scala A - P.co Sant'Alfonso
9	D'ORIO	RINO	IV	27/03/2000	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	15/09/1960	acerra	DRIRNI60P15A024C	ACERRA (NA)	VIA FRANCESCO PETRARCA N° 1 - 80011 -
10	FEROLETO	GIUSEPPINA	IV	07/05/2001	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	01/04/1969	Cercola	FRLGPP68D41C495W	S. Giorgio a Cremano	Via Aspreno Galante n°53
11	GIULIANO	MARIA	IV	27/03/2000	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	22/10/1964	Acerca	GLNMRA64R62A024M	ACERRA (NA)	VIA LIBERO BOVIO N. 4-80011
12	GUADAGNO	ROSA	IV	27/03/2000	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UFFICIO CONTABILITA'	13/10/1962	Acerca	GDGRSO62R53A024V	Acerca	San Francesco D'Assisi N°42
13	IMPERFETTO	ELISA	IV	27/03/2000	RESPONSABILE PROCEDIMENTO AREA CONTENZIOSO	26/08/1967	Acerca	MPRLSE67M66A024L	Acerca	C/so Della Resistenza N° 44
14	MAUGIERI	GIUSEPPE	IV	27/03/2000	IMPIEGATO TECNICO	18/11/1964	Acerca	MGRGPP64S18A024P	Acerca	C.so Di Vittorio n°79
15	SENESE	MARIA	IV	27/03/2000	UFF. DEL PERSONALE RESP.DEL PROCEDIMENTO	02/05/1963	Acerca	SNSMRA63E42A024B	Acerca	Tomicelli N° 8
16	Soriano	Gabriele	IV	27/03/2000	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	30/11/1965	Acerca	SRNGRL65S30A024S	Acerca	Via C. Battisti, 18
17	SORRENTINO	TERESA	IV	27/03/2000	RESPONSABILE PROCEDIMENTO SEGRETERIA UFFICIO GARE E CONTRATTI	22/01/1966	Acerca	SRRTSR68A62A024X	Acerca	Ettore Fieramosca N° 25
18	TERRACCIANO	ANNAMARIA	IV	27/03/2000	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	17/08/1964	Acerca	TRRNMR64M57A024C	Acerca	VIA ARMANDO DIAZ N. 110
19	Toscano	Francesco	IV	27/03/2000	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	25/02/1960	Acerca	TSCFNC60B25A024C	Acerca	Via M. Buonaiuti, 2

Ufficio del Personale ART.NA
Responsabile Agnese Mugnolo

Agnese Mugnolo

Il Soggetto Liquidatore
Dott. Franco Antonio Ventriglia



ELENCO DEL PERSONALE RISULTANTE IN FORZA - CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA - ARTICOLAZIONE TERRITORIALE NAPOLI
CONTABILE CAT. C

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

N°	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	COMUNE DI RESIDENZA	INDIRIZZO	Recapito telefonico	TITOLO DI STUDIO	DATA DI ASSUNZIONE	INQUADRAMENTO ATTUALE	
											MANSIONE	LIV.
1	SEMPREVIVO	SALVATORE	Napoli	02/06/1960	SMPSVT60H02F839D	Napoli 80136	Via Domenico di Gravina, 22	3336041434	DIPLOMA DI RAGIONERIA	01/04/1997	ADDETTO AMMINISTRAZIONE	V

Il Soggetto Liquidatore
Dott. Francesco Paolo Ventriglia



Ufficio del Personale CUB Art Na

Responsabile Agnese Mugnolo

Agnese Mugnolo