



## COMUNE DI FUCECCHIO (Provincia di Firenze)

### Affidamento del servizio organizzazione soggiorni estivi per anziani autosufficienti residenti nei Comuni di Fucecchio e di Santa Maria a Monte per l'anno 2011

#### BANDO DI GARA

Con la determinazione dirigenziale n° 115/2011 è stata indetta la procedura in questione.

#### 1 Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Fucecchio - via La Marmora 34, 50054 Fucecchio (FI)  
Tel. 0571-2681 (centralino) fax 0571-268246 profilo di committente (indirizzo internet)  
[www.comune.fucecchio.fi.it](http://www.comune.fucecchio.fi.it) Partita I.V.A. 01252100480  
Responsabile unico del procedimento: Dott. Fabio Gozzi – recapiti: tel. 0571/268503  
Fax: 0571/268246 - indirizzo di posta elettronica: [f.gozzi@comune.fucecchio.fi.it](mailto:f.gozzi@comune.fucecchio.fi.it)

#### 2 Oggetto e valore dell'appalto

Oggetto del presente appalto è l'organizzazione, gestione e attuazione di soggiorni estivi per anziani autosufficienti residenti nei Comuni di Fucecchio e di Santa Maria a Monte per l'anno 2011.  
Sono previsti i seguenti soggiorni:

- **Soggiorno: VERSILIA (località Lido di Camaiore)**  
Primo turno: dal 18.06.2011 al 02.07.2011 – per un max di n. 27 utenti  
Secondo turno: dal 02.07.2011 al 16.07.2011 – per un max di n. 35 utenti
- **Soggiorno: MONTAGNA (località Andalo)**  
Turno unico: dal 01.07.2011 al 15.07.2011 - per un max di n. 19 utenti
- **Soggiorno: ADRIATICO (località Rimini Marina Centro)**  
Turno unico: dal 11.06.2011 al 25.06.2011 - per un max di n. 18 utenti
- **Soggiorno. ISCHIA (località Forio)**  
Primo turno 15 gg: dal 10.07.2011 al 24.07.2011 – per un max di n. 20 utenti  
Secondo turno 7 gg: dal 24.07.2011 al 31.07.2011 – per un max di n. 17 utenti

I suddetti soggiorni sono meglio descritti nel capitolato speciale, in cui sono specificate tutte le prestazioni richieste.

Non sono distinguibili prestazioni principali e prestazioni secondarie.

La tipologia di servizio oggetto dell'appalto rientra nella categoria 25 riportata nell'allegato IIB al D.Lgs. 163/2006 [CAT. 25. CPC 93 –CPV 85320000-8].

Codice identificativo di gara (CIG 1306112DB4).

Il valore complessivo presunto dell'appalto viene stimato in **€ 99.095,00=** al netto di IVA, determinato dagli importi pro capite (per partecipante) stabiliti per ciascun soggiorno, posti a base di gara, per il numero di utenti previsti, nel modo che segue:

- **Soggiorno marino: VERSILIA ( località Lido di Camaiore )**  
 Primo turno: importo base pro capite €. 770,00 – per un max di n. 27 utenti  
 Secondo turno: importo base pro capite €. 770,00 – per un max di n. 35 utenti
- **Soggiorno montano: MONTAGNA (località Andalo).**  
 Turno unico: importo base pro capite €. 800,00 – per un max di n. 19 utenti
- **Soggiorno marino: ADRIATICO (località Rimini Marina Centro)**  
 Turno unico: importo base pro capite €. 630,00 – per un max di n. 18 utenti
- **Soggiorno termale: ISCHIA (località Forio)**  
 Primo turno 15 gg: importo base pro capite €. 820,00 – per un max di n. 20 utenti  
 Secondo turno 7 gg: importo base pro capite €. 495,00 – per un max di n. 17 utenti

Saranno ammesse offerte soltanto in ribasso sull'importo pro capite (per partecipante) stabilito per ciascun soggiorno, posto a base d'asta.

Non sono previste interferenze tra il personale della stazione appaltante e quello degli appaltatori, tali per cui sia necessario prevedere oneri per la sicurezza da non assoggettarsi al ribasso.

La fornitura del servizio è finanziata con le modalità di cui all'art. 11 del capitolato speciale.

### 3 Procedura e criterio di aggiudicazione

I servizi oggetto del presente appalto rientrano nella categoria n. 25 di cui all'Allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006, pertanto la presente procedura è disciplinata esclusivamente dagli articoli richiamati dall'art. 20 dello stesso D.Lgs. n. 163/2006. Si applicheranno altri articoli del D.Lgs. n. 163/2006 solo ed esclusivamente quando esplicitamente richiamati, nel presente Bando e nel capitolato speciale d'appalto.

La scelta del contraente avverrà a mezzo di procedura aperta ai sensi dell'art. 3 comma 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà in base al criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, sulla base di criteri di valutazione di seguito indicati e con l'osservanza dell'art. 86 dello stesso D.Lgs., relativamente all'individuazione delle offerte anormalmente basse.

### 4 Durata dell'appalto

I servizi oggetto del presente appalto saranno affidati con decorrenza dal 23/05/2011 fino al 31/12/2011.

### 5 Luogo di esecuzione

Le prestazioni richieste dovranno essere eseguite nei luoghi indicati nel Capitolato Speciale d'appalto.

### 6 Disponibilità degli atti di gara

I documenti a base della presente gara sono rappresentati da:

- il presente Bando di gara, che contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, con la specificazione dei documenti da presentare a corredo della stessa e delle procedure di aggiudicazione del servizio;
- i modelli allegati al presente Bando per la formulazione delle offerte e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000: MODELLO A (istanza di partecipazione e modello di autocertificazione), MODELLI A1 e A2 (dichiarazioni); MODELLO B (Dichiarazione dell'Impresa Ausiliaria in caso di Avvilimento); MODELLO C (offerta economica ed allegati sub 1, sub 2 e sub 3); Mod. GAP.
- il Capitolato Speciale d'Appalto contenente la descrizione delle prestazioni da eseguire.

I suddetti atti di gara sono visionabili e scaricabili sul sito internet del comune [www.comune.fucecchio.fi.it](http://www.comune.fucecchio.fi.it), nella sezione "Sezione Bandi ed Esiti di gara", oppure possono essere richiesti ai seguenti servizi:

- Servizio Sociale: tel. 0571-268503 - fax 0571-268246-E-mail: [f.gozzi@comune.fucecchio.fi.it](mailto:f.gozzi@comune.fucecchio.fi.it)
- Serv. Contratti: tel. 0571-268296/268210 - fax 0571-268246-E-mail: [f.malucchi@comune.fucecchio.fi.it](mailto:f.malucchi@comune.fucecchio.fi.it)

Gli atti di gara potranno essere acquisiti fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Non verranno trasmessi atti di gara a mezzo fax.

## 7 Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Sono ammessi alla gara operatori turistici (Tour Operator) specializzati nel settore del turismo sociale, in possesso dei titoli abilitativi e dei requisiti previsti per l'esercizio di servizi turistici, ai sensi degli articoli 82 e successivi del D.Lgs n. 206/2005 e s.m.i, iscritti alla Camera di Commercio per attività attinente con quella oggetto del presente appalto o in registro professionale commerciale dello Stato di residenza.

Sono ammessi a presentare offerte operatori economici, imprese, soggetti no profit prestatori di servizi, singoli, raggruppati temporaneamente o che intendono raggrupparsi, nonché consorzi e gruppi europei di interesse economico (GEIE), con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. da 34, comma 1, a 37 del D. Lgs. 163/2006, in possesso dei requisiti di partecipazione di seguito specificati.

Non possono partecipare alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. ed i concorrenti per cui la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono da imputarsi ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero individualmente ed in associazione temporanea o consorzio di concorrenti a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate. È vietata l'associazione in partecipazione.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti, a pena di esclusione, ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Non possono altresì partecipare alla gara le società a capitale interamente pubblico o misto che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 13 comma 1 del D.L. 223 del 04/07/2006 come convertito in L. 248 del 04/08/2006.

## 8 Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla presente gara il concorrente deve possedere i seguenti requisiti.

**Requisiti di ordine generale (art. 38 del D.Lgs.163/2006):**

1. Non deve versare nelle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare:
  - a) non si deve trovare in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - b) non deve essere pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
  - c) non deve essere stata emessa sentenza pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti

cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

- d) non deve aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;
  - e) non deve aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - f) non deve aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stazione appaltante; o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
  - g) non deve aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - h) non deve, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - i) non deve aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
  - j) deve essere in regola con gli obblighi previsti dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
  - k) non deve essere stata applicata nei suoi confronti la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis comma 1 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
  - l) non deve essere stata applicata nei suoi confronti la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico
  - m) che i soggetti di cui alla precedente lettera b), anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
  - n) non si deve trovare, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
2. Non deve essersi avvalso dei piani di emersione di cui all'art.1 bis della legge 383/2001, oppure, nel caso si sia avvalso dei piani di cui sopra, deve essersi concluso il periodo di emersione.
  3. Non devono esistere condanne penali o provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferite ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2, comma 3, DPR 252/98.
  4. Non deve trovarsi in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

**Requisiti di idoneità Tecnico -professionale** (art. 39 del D.Lgs..163/2006):

5. Essere iscritto alla CCIAA o in altro registro professionale dello Stato di provenienza, per attività coerente con quella dei servizi per i quali viene presentata l'offerta.
6. Avere, in base alla normativa vigente, i titoli abilitativi per l'esercizio dei servizi turistici.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, i predetti requisiti devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

**Requisiti di capacità economico – finanziaria (art. 41 del D.Lgs..163/2006):**

7. Aver realizzato nell'ultimo triennio (2008-2009-2010), un fatturato annuo medio, per servizi analoghi a quelli del servizio per cui si intende presentare offerta, non inferiore ad **€ 99.095,00** (valore presunto dell'appalto). Nel caso che l'operatore economico sia attivo da una data che non consente di effettuare la media sul triennio in questione, il requisito dovrà essere parametrato sull'importo medio, rapportato a 12 mesi, del concorrente dalla data della sua costituzione fino alla data del 31/12/2010.

**Requisiti di Capacità tecnica e professionale (art. 42 del D.Lgs..163/2006):**

8. Aver svolto per enti pubblici o privati con esito positivo, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U.R.I (11.03.2011), servizi di organizzazione di **almeno 4 soggiorni per anziani della durata di almeno quindici giorni ciascuno** con caratteristiche analoghe a quelle dei soggiorni oggetto della presente gara.

Da notare che:

- saranno oggetto di valutazione i soggiorni effettuati nel triennio suddetto indipendentemente dall'inizio del servizio, purché il relativo contratto abbia efficacia nel predetto periodo.

9. Garantire la disponibilità di **accompagnatori** con i sottoindicati requisiti minimi:

- età non inferiore a 18 anni;
- licenza di scuola media inferiore unitamente a qualifica O.S.A., oppure diploma di scuola media superiore;
- esperienza lavorativa in qualità di accompagnatore, animatore nei soggiorni per anziani e per altre tipologie (handicap e minori) e/o in attività del settore sociale rivolte alle medesime utenze;

Nel caso di sostituzione del personale indicato si richiedono pari requisiti.

**Ulteriori Requisiti per la partecipazione alla presente gara:**

10. Avere effettuato, ai fini della presentazione dell'offerta, il censimento dei rischi relativi alle prestazioni richieste, il relativo esame e la definizione delle conseguenti misure di sicurezza.
11. Osservare le norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008) e aver provveduto agli adempimenti previsti dall'art. 16 della legge regionale Toscana n. 38/2007.
12. Attestare l'esatta conoscenza di tutti i documenti di gara, accettandoli integralmente in modo pieno e senza riserve, e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione della propria offerta.
13. Garantire che i servizi offerti rispondano alle caratteristiche tecniche e qualitative richieste nei documenti di gara e che siano conformi alle normative vigenti.
14. Attestare l'osservanza integrale dei contratti collettivi di lavoro del proprio settore, degli eventuali accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci.
15. Disporre un'organizzazione di lavoro e di attrezzature adeguate in relazione alle attività previste.
16. Essere in grado di effettuare le prestazioni nelle modalità previste nel capitolato e nei termini contenuti nella propria offerta.
17. Essere disponibile ad iniziare il servizio e ad eseguirlo anche in pendenza della stipulazione del contratto.
18. Essere in possesso dei requisiti necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di legislazione antimafia.

In caso di controllo sul possesso dei requisiti di cui sopra, come previsto all'articolo 48 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e all'art 38 della legge regionale Toscana n. 38 del 13/07/2007, si riporta di seguito l'elenco dei documenti da produrre esclusivamente su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice, suddivisi sulla base del relativo requisito:

#### *Capacità Economica e Finanziaria*

- a riprova della Capacità Economica e Finanziaria:
  1. richiesta la documentazione probatoria (bilanci, dichiarazioni IVA ed altro), a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

#### *Capacità tecnica e professionale*

- a riprova dell'adeguatezza della capacità tecnico organizzativa:
  1. dichiarazione indicante le attrezzature, gli impianti, i materiali e l'equipaggiamento tecnico che verranno utilizzati per eseguire l'appalto e la loro conformità alle normative di sicurezza;
  2. certificazione rilasciata da Ente pubblico o dichiarazione da parte dell'Ente privato attestante, per ogni soggiorno indicato, l'esito positivo dello stesso;
  3. elenco del personale che si intende impegnare come accompagnatore e documentazione attestante il possesso da parte degli accompagnatori dei requisiti minimi previsti (punto 8. comma 9).

In caso di partecipazione alle procedure di gara da parte di raggruppamenti di Imprese e consorzi ordinari ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, **i requisiti di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria** potranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento/consorzio e la suddetta documentazione deve essere prodotta da ciascun operatore economico riunito o consorziato.

Nel suddetto caso (partecipazione di raggruppamenti di Imprese e consorzio ordinari, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006), **i requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto 8 comma 7**, dovranno essere posseduti e comprovati dalla mandataria (del raggruppamento/consorzio ordinario) nella misura minima del **60%** e la restante percentuale cumulativamente dal/dai mandante/i e da altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del **20%** di quanto richiesto all'intero raggruppamento/consorzio ordinario.

In ogni caso **l'impresa mandataria deve possedere in misura maggioritaria sia il requisito di capacità tecnico professionale relativo al numero di soggiorni, sia il requisito economico finanziaria relativo al fatturato medio nel settore oggetto della presente gara.**

In caso di partecipazione alle procedure di gara in forma di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi stabili, in relazione al possesso dei suddetti requisiti si applica l'art. 35 del D.Lgs. 163/2006 e la suddetta documentazione a riprova del possesso di tali requisiti deve essere prodotta dagli stessi consorzi.

## **9 Avvalimento**

Ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 163/2006, il concorrente potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale ed economica e finanziaria, avvalendosi dei requisiti posseduti da altri operatori economici.

A tale scopo, oltre alla compilazione del relativo paragrafo del Modulo di autocertificazione [MODELLO A], il concorrente dovrà allegare allo stesso:

- apposita sua dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria esattamente individuata;
- propria dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa il possesso da parte del concorrente stesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;
- dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte della stessa dei requisiti di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;
- dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso l'amministrazione aggiudicatrice a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, dettagliando di quali risorse si tratta;

- dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui la stessa attesta che non partecipa alla gara in proprio, o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs.163/2006 né si trova in una situazione di controllo di cui al medesimo articolo 34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; al posto di questo documento, in caso di impresa ausiliaria che appartiene al medesimo gruppo del concorrente, può essere presentata una dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

In caso di dichiarazioni false, oltre ai necessari adempimenti di legge, l'amministrazione aggiudicatrice escluderà il concorrente ed incamererà la garanzia prestata.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice in relazione a tutte le prestazioni oggetto del contratto.

Della stessa impresa ausiliaria si può avvalere un solo concorrente, a pena di esclusione di tutte le offerte dalla gara.

L'impresa ausiliaria non può partecipare né singolarmente, né in consorzio, né in altra forma alla gara, a pena di esclusione della propria offerta e di quella del concorrente che ne ha dichiarato l'avvalimento.

## 10 Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara le imprese interessate devono far pervenire al seguente indirizzo:

**COMUNE DI FUCECCHIO – Servizio Contratti – Via La Marmora 34 - 50054 Fucecchio (FI)**

**entro le ore 13,00 del giorno 31/03/2011**, un plico contenente l'offerta, perfettamente chiuso e sigillato con ceralacca o con altri mezzi idonei e controfirmato sui lembi di chiusura. Saranno escluse le offerte presentate dopo la scadenza del suddetto termine oppure che non siano state confezionate come sopra indicato.

Il plico potrà essere recapitato a mezzo servizio postale (raccomandata con ricevuta di ritorno o posta celere), oppure tramite agenzia di recapito autorizzata oppure a mano.

Nel caso di recapito a mano, la consegna sarà possibile nelle giornate non festive presso l'Ufficio protocollo del Comune di Fucecchio in orario di apertura al pubblico (giorni lavorativi dal lunedì al sabato, 10-13, il giovedì anche 15-18), fatta salva l'eventuale chiusura per sciopero del personale addetto o per altro imprevedibile grave motivo o la forza maggiore. In questo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Sul plico deve essere apposta la seguente dicitura: **"NON APRIRE - OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER LA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE SOGGIORNI ESTIVI PER ANZIANI AUTOSUFFICIENTI RESIDENTI NEI COMUNI DI FUCECCHIO E DI SANTA MARIA A MONTE - ANNO 2011"** e devono risultare chiaramente leggibili l'esatta ragione sociale del concorrente, l'indirizzo della propria sede legale, il proprio recapito telefonico ed il numero di fax.

Resta a totale ed esclusivo carico del mittente ogni responsabilità ed addebito per il tardivo recapito del plico contenente l'offerta, che non potrà in alcun caso o per alcuna ragione, anche imputabile a terzi, essere sanato. Si precisa che in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale di arrivo presso l'ufficio locale, ma quella apposta con timbro di arrivo dall'Ufficio Protocollo del Comune di Fucecchio. Il suddetto plico deve contenere, a pena di esclusione, tre buste, anch'esse chiuse e sigillate con ceralacca o con altri mezzi idonei e controfirmate sui lembi di chiusura, le quali dovranno riportare la Ragione Sociale dell'impresa concorrente ed indicare il proprio contenuto, e più precisamente:

- una busta "A", recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- una busta "B" recante la dicitura, "OFFERTA TECNICA";
- una busta "C", recante la dicitura, "OFFERTA ECONOMICA".

La mancanza dei sigilli e delle firme su una o più delle buste interne comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.

Le buste dovranno rispettivamente avere il contenuto dettagliatamente descritto di seguito.

## Contenuto delle buste

### **BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

a) La busta dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. Domanda di partecipazione alla gara, da rendersi in Bollo da €. 14,62 contenente le dichiarazioni riportate nel modello predisposto dalla Stazione appaltante allegato al presente Bando [**MODELLO A**], con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara; la dichiarazione deve essere firmata dal titolare o legale rappresentante del concorrente, e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità;
  - nel caso in cui il concorrente sia un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c), nella busta dovranno essere inseriti anche i moduli di autocertificazione degli operatori economici consorziati per i quali il consorzio concorre, compilati con le dichiarazioni contenute nella parte iniziale e nei paragrafi 1, 2, 4 e 5 del MODELLO A;
  - in caso di costituendo/constituito raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni riportate nel modello predisposto dalla Stazione appaltante [**MODELLO A**] dovranno essere presentate da ogni operatore raggruppato/consorziato.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in forma congiunta, anche le dichiarazioni riportate nel **MODELLO A** dovranno essere, **a pena di esclusione**, sottoscritte da tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti dell'impresa. In tal caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate da tutti i sottoscrittori, a pena di esclusione dalla gara.

2. Prova della costituzione del deposito cauzionale provvisorio da presentarsi con le modalità e per l'importo di cui al successivo punto 11 del presente bando;
3. [Nel caso di AVVALIMENTO]:  
Dichiarazione dell'Impresa Ausiliaria, resa attraverso l'apposito **MODELLO B** allegato al presente Bando, e originale (o copia autentica) del negozio giuridico contenente l'impegno incondizionato e irrevocabile per tutta la durata dell'appalto a che l'impresa ausiliaria fornisca al concorrente i requisiti e metta a disposizione le risorse economico-finanziarie nella misura dichiarata e necessarie, di cui il concorrente stesso è carente per tutta la durata dell'appalto.

La mancanza all'interno della busta di uno o più dei documenti sopra elencati comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.

4. MODELLO G.A.P. (DOCUMENTAZIONE FACOLTATIVA)  
**Può essere prodotto MODELLO G.A.P.** (istituito dal D.L. 6/09/1982 n. 629 convertito in L. 12/10/1982 n. 726 ed allegato al presente Disciplinare) compilato e sottoscritto per la parte relativa alla impresa partecipante. **La mancata produzione del MODELLO COMPILATO non costituisce causa di esclusione dalla gara.**
5. DATI RELATIVI AL MODELLO DURC (DOCUMENTAZIONE FACOLTATIVA)  
I concorrenti in possesso alla data di presentazione dell'offerta del certificato DURC, in corso di validità, **possono**, a loro discrezione, produrlo a questa stazione appaltante, inserendolo nella busta contrassegnata con la lettera "A" – Documentazione Amministrativa.  
**La mancata produzione del certificato DURC non costituisce causa di esclusione dalla gara.**

Ai sensi della deliberazione del Consiglio dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 3/11/2010 non è previsto il versamento a carico degli operatori economici del contributo di cui all'art.1, c.65 e c.67, della L.266/2005 per procedure selettive il cui importo a base di gara è inferiore a Euro 150.000,00.

## **BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA**

b) la busta dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. **Progetto di organizzazione di ciascun soggiorno**, sottoscritto con firma leggibile dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della stessa, distinto per località e periodo, secondo le indicazioni del capitolato speciale di appalto e che dia conto degli elementi di valutazione di cui al successivo Punto 12 1-A.  
Nel progetto dovrà essere compresa **la DOCUMENTAZIONE ILLUSTRATIVA E FOTOGRAFICA** per ciascuna struttura alberghiera ospitante proposta, nonché una cartina della località con l'esatta ubicazione degli alberghi.
2. **Elenco del personale** che si intende impegnare come accompagnatore, distinto per ciascun soggiorno, specificandone i titoli di studio, di servizio, il curriculum formativo e professionale.
3. **Elenco degli operatori** del concorrente indicati come referenti per le funzioni di cui all'art. 10 del capitolato.

Nel caso di **costituendi o costituiti** Raggruppamenti temporanei di Imprese/concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti, il progetto deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate (che dovrà essere coincidente alla quota di partecipazione nel raggruppamento ex art 37 comma 13 del D.Lgs. 163/2006).

**Tale documentazione** dovrà essere sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso e leggibile, dal legale rappresentante del soggetto offerente (o dai legali rappresentanti dei soggetti offerenti in caso di Raggruppamenti temporanei di imprese) con allegata copia fotostatica di un documento d'identità valido del sottoscrittore, pena esclusione dalla gara.

Si precisa che nella suddetta Busta "B" non dovrà essere inserito, a pena di esclusione, alcun riferimento alle voci di prezzo oggetto di valutazione.

## **BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**

In tale busta, a pena di esclusione, non dovranno essere inseriti altri documenti se non l'offerta economica per l'esecuzione del servizio, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente o da persona munita dei necessari poteri di rappresentanza, corredata da giustificazioni di seguito descritte.

L'offerta economica, redatta in bollo (non a pena di esclusione), secondo la vigente normativa in materia (un bollo ogni quattro facciate o frazione di esse), dovrà indicare:

- **I PREZZI OFFERTI al netto dell'IVA**, espressi sia in cifre sia in lettere, riferiti al singolo partecipante, per l'intero periodo di ogni soggiorno (**oggetto di valutazione**),  
e
- **IL PREZZO COMPLESSIVO, che da essi ne deriva, offerto per l'espletamento della totalità dei servizi richiesti, espresso sia in cifre sia in lettere, del quale deve essere evidenziata l'incidenza in percentuale dei seguenti costi:**
  - costi del personale;
  - costi di gestione e organizzazione;
  - costi per la sicurezza (compresi oneri per rischi specifici propri dell'Appaltatore);
  - altri costi;
  - margine lordo.

Dovrà altresì essere indicata l'IVA relativa a ciascun prezzo offerto per l'intero periodo di ogni soggiorno, riferito al singolo partecipante.

**L'offerta economica dovrà essere presentata in modo conforme al modello predisposto dall'Amministrazione allegato al presente Bando [MODELLO C].**

In caso di difformità tra i prezzi espressi in cifre relativi a ciascun soggiorno per singolo partecipante e quelli espressi in lettere, si preferirà quello più favorevole all'Amministrazione appaltante.

In caso di difformità tra i **prezzi offerti** relativi a ciascun soggiorno per singolo partecipante, ed il **prezzo complessivo offerto**, che da essi ne deriva, faranno fede i prezzi riferiti al singolo partecipante, per l'intero periodo di ogni soggiorno.

In caso di raggruppamento/ consorzio ordinario già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria facente parte del raggruppamento/consorzio ordinario [vedere MODELLO C - OFFERTA ECONOMICA allegato sub 4].

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e contenere *l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno **mandato collettivo speciale con rappresentanza** ad uno di essi da indicare in sede di offerta come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti* [vedere MODELLO C - OFFERTA ECONOMICA allegato sub 3].

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata o da atto pubblico. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'Ente.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto tale offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'Impresa.

Non dovranno esservi correzioni che non siano espressamente confermate con firma a fianco del sottoscrittore dell'offerta, pena l'esclusione.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente è immediatamente obbligato nei confronti dell'Amministrazione Comunale ad effettuare le prestazioni nei modi e nei termini indicati nella stessa e nel Capitolato Speciale, mentre per l'Amministrazione Comunale il rapporto obbligatorio nasce solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

#### Non sono ammesse:

- offerte contenenti riserve o condizioni;
- offerte parziali, alternative, plurime o non univocamente determinabili;
- offerte per persona da nominare, o che facciano riferimento ad altre offerte o che contengano previsione di revisione dei prezzi;
- offerte pari o in aumento rispetto all'importo presunto posto a base di gara.

### **11 Garanzie a corredo dell'offerta**

L'impresa concorrente all'atto della presentazione dell'offerta, tra i documenti amministrativi obbligatori, dovrà presentare prova della costituzione di un deposito cauzionale provvisorio di € 1.981,90 (pari al 2% dell'importo complessivo presunto a base di gara), da prestare mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del bilancio e della programmazione economica.

Eventuali vizi di legittimazione dei soggetti abilitati al rilascio della cauzione non potranno gravare sulla stazione appaltante. Pertanto al verificarsi di dette condizioni il concorrente verrà escluso dalla gara.

La suddetta garanzia dovrà prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Tale cauzione dovrà avere, a pena di esclusione, validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai fini della redazione di detta fidejussione **l'utilizzo dello schema 1.1 del D.M. 12.03.2004 n. 123 non soddisfa tutti i requisiti di cui all'art 75 comma IV del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;** pertanto la presenza (anche in appendice) nella detta fidejussione della seguente condizione particolare incondizionata o clausola equivalente, debitamente sottoscritta, sarà sufficiente a rendere idonea la stessa ai fini dell'ammissibilità alla gara: **"in deroga alle condizioni generali e/o particolari la presente**

**fidejussione deve intendersi prestata alle condizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i."**

La cauzione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno certo ed incondizionato del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva con le modalità e nella misura prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di Raggruppamento temporanea di imprese o Consorzio ordinario di concorrenti **NON ANCORA COSTITUITO**, il documento costituente la fidejussione bancaria o la polizza assicurativa prodotto a titolo di cauzione provvisoria dovrà essere, a pena di esclusione, intestato a tutte le imprese partecipanti al costituendo raggruppamento/ consorzio, ossia mandataria e mandanti, e se trattasi di polizza fideiussoria, rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, la medesima dovrà essere sottoscritta dalla mandataria e da tutte le mandanti.

Nei soli casi di R.t.i. ovvero di Consorzi ordinari di concorrenti già costituite/i è ammessa la presentazione di garanzia sottoscritta dalla sola impresa capogruppo (mandataria).

La cauzione potrà anche essere prestata mediante deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi esclusivamente presso la Tesoreria del comune di Fucecchio - (Cassa di Risparmio di Firenze agenzia di Fucecchio) con la precisazione che la quietanza dell'avvenuto deposito dovrà essere allegata nella busta contenente i documenti. Per tale tipologia di presentazione di cauzione si richiama l'obbligo di produrre in allegato alla suddetta quietanza, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva con le modalità e nella misura prevista dall'art.113 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

E' ammessa la riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.L.gs 163/06.

Per ottenere la riduzione al 50% della cauzione provvisoria, tutti gli operatori economici, sia singolo che associati,devono essere in possesso della Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNICEI ISO 9000, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema,rilasciati da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEIEN ISO/IEC 17000.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve presentare copia autentica del Certificato, nei modi prescritti dalla legge.

Il consorzio stabile potrà beneficiare di tale riduzione se il possesso di suddetta documentazione sarà dallo stesso dichiarato come posseduto da almeno una delle consorziate, specificandone la denominazione.

In caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario, per poter beneficiare della riduzione del 50% della cauzione, dovrà essere dichiarato il possesso della documentazione sopra descritta da parte di tutti i soggetti raggruppati/associati.

La cauzione in argomento copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Per tutti i concorrenti, ad eccezione dei primi tre classificati ad eccezione dell'aggiudicatario, la cauzione provvisoria si intenderà svincolata nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione definitiva. Ai primi tre classificati, ad eccezione dell'aggiudicatario, la stessa sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

## **12 Criteri di aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato, con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, all'offerente che avrà ottenuto **il punteggio complessivo più alto** risultante dalla somma dei punteggi attribuiti sulla base dei seguenti criteri di valutazione indicati in ordine di priorità:

- 1) qualità dei servizi;**
- 2) prezzo per l'espletamento dei servizi.**

L'offerta verrà pertanto valutata tenendo in considerazione la qualità del servizio e il prezzo proposto.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è di **PUNTI 100** così articolati:

- all'**Offerta tecnica** (qualità dei servizi): **max 75 punti**;
- all'**Offerta economica** (prezzo): **max 25 punti**.

**1 – VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA: max 75 punti**

La valutazione dell’Offerta tecnica sarà effettuata, assegnando un massimo di 80 punti, sulla base dei criteri di seguito descritti, ripartiti in:

CRITERIO DI CARATTERE QUALITATIVO:

**A) QUALITÀ DEL PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE**

CRITERI DI CARATTERE QUANTITATIVO:

**B) CLASSIFICAZIONE E UBICAZIONE DELLE STRUTTURE**

**A. QUALITÀ DEL PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE PUNTEGGIO MAX**

**53 PUNTI**

Il punteggio relativo alla qualità del progetto sarà assegnato con riferimento alla qualità della proposta progettuale presentata dal concorrente.

Il progetto elaborato dovrà descrivere i servizi richiesti nel capitolato e quelli non previsti che eventualmente possono venire offerti senza costi aggiuntivi, tenendo conto dei parametri di valutazione sotto specificati.

La descrizione può essere arricchita da documentazione specifica a conferma delle caratteristiche delle strutture e dei servizi offerti.

In ogni caso dovrà risultare chiaro dal progetto che le strutture ed i servizi descritti corrispondono effettivamente a quelli offerti per il soggiorno alle condizioni economiche proposte in sede di gara.

La documentazione proposta sarà valutata sulla base dei seguenti sottocriteri :

➤ **A1 DESCRIZIONE DEL PROGETTO** - punteggio **max: 8 punti**

Sarà apprezzata l’accuratezza con la quale viene illustrato il progetto, in termini di:

- organicità e completezza (max 4 punti);
- precisione e chiarezza (max 4 punti);

in relazione a:

1. finalità, obiettivi e caratteristiche generali del servizio;
2. finalità, obiettivi e caratteristiche di ogni singolo soggiorno.

➤ **A2 ADEGUATEZZA AL TIPO DI UTENZA E AL TIPO DI SOGGIORNO** - punteggio **max: 10 punti**

Verrà valutato il grado di idoneità delle proposte al tipo di utenza al quale è rivolto il servizio e sarà apprezzata la loro diversificazione in relazione ai diversi tipi di soggiorno.

Le proposte saranno, in particolare, valutate sulla base dei seguenti sottocriteri:

- conoscenza dei bisogni degli utenti, delle loro problematiche (fisiche e psicologiche), delle modalità di risoluzione delle stesse (max 5 punti);
- adeguatezza delle attività proposte (max 5 punti);

in relazione a:

- la partecipazione dell’anziano ai soggiorni estivi ed alle diverse tipologie di soggiorno;

- il contesto socio-ambientale di provenienza;
- le fasce di età.

➤ **A3 QUALITÀ DEI SERVIZI** - punteggio **max: 24 punti**

Saranno oggetto di valutazione gli elementi progettuali che si aggiungono (proposte aggiuntive) ai requisiti essenziali individuati nel capitolato o che li specificano, apportando una maggiore qualificazione al progetto (proposte migliorative), riguardanti:

- le strutture, per aspetti diversi dalla classificazione e dall'ubicazione oggetto di separata valutazione: max 6 punti;
- la cucina (p.e., qualità e variabilità del menù): max 6 punti;
- il mantenimento dell'unità di gruppo: max 6 punti;
- le attività e i servizi (p.e., attività di animazione): max 6 punti.

➤ **A4 SERVIZI AGGIUNTIVI** - punteggio **max: 11 punti**

Saranno valutati i servizi chiaramente identificati e non previsti tra quelli richiesti, che arricchiscono il progetto quantitativamente e qualitativamente:

Ai fini dell'attribuzione alla singola offerta tecnica dei punteggi sopra indicati per ciascun sottocriterio qualitativo, la Commissione valuterà le proposte e attribuirà un giudizio cui corrisponderà un coefficiente, secondo la seguente griglia di valori.

- |                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| ▪ giudizio ottimo              | coefficiente 1   |
| ▪ giudizio distinto            | coefficiente 0,8 |
| ▪ giudizio buono               | coefficiente 0,6 |
| ▪ giudizio più che sufficiente | coefficiente 0,4 |
| ▪ giudizio sufficiente         | coefficiente 0,2 |

Il giudizio sarà attribuito da ciascun Commissario sulla base del grado di rispondenza dell'offerta ai criteri e sottocriteri come sopra esplicitati.

Pertanto, per ogni parametro di ciascun sottocriterio oggetto di valutazione sarà attribuito:

- il coefficiente 1 all'offerta giudicata del tutto rispondente a quanto richiesto dal parametro;
- il coefficiente 0,8 all'offerta giudicata notevolmente rispondente a quanto richiesto dal parametro;
- il coefficiente 0,6 all'offerta giudicata apprezzabilmente rispondente a quanto richiesto dal parametro;
- il coefficiente 0,4 all'offerta che presenterà discreti livelli di rispondenza a quanto richiesto dal parametro;
- il coefficiente 0,2 all'offerta che presenterà livelli minimi di rispondenza a quanto richiesto dal parametro.

Effettuata tale votazione, la Commissione, qualora non si sia espressa all'unanimità, procede a calcolare la media dei coefficienti espressi per ciascun criterio o sottocriterio di valutazione e moltiplicherà il coefficiente così ottenuto per il punteggio massimo sopra stabilito per lo stesso criterio o sottocriterio.

Costituiscono causa di esclusione dalla procedura di gara del concorrente le seguenti ipotesi:

- mancata indicazione del livello di qualità dei servizi offerti;
- livello di qualità dei servizi indicati nel progetto di organizzazione inferiore rispetto a quello descritto nel Capitolato Speciale.

**B - CLASSIFICAZIONE E UBICAZIONE DELLE STRUTTURE - PUNTEGGIO MAX: 22 PUNTI**

Il punteggio relativo alla qualità **DELLE STRUTTURE** sarà assegnato **sulla base della DOCUMENTAZIONE ILLUSTRATIVA E FOTOGRAFICA** per ciascuna struttura alberghiera ospitante proposta, nonché della cartina della località con l'esatta ubicazione degli alberghi, entrambe contenute nel **Progetto di organizzazione di ciascun soggiorno**.

Saranno oggetto di valutazione la classificazione degli alberghi e loro ubicazione rispetto a spiaggia, terme, centro abitato, nello specifico:

➤ **B 1. CLASSIFICAZIONE DEGLI ALBERGHI - max punti 10:**

Punti 10 se gli alberghi sono tutti classificati 3 stelle o 3 stelle super, scalando di 1 punto per ciascun albergo classificato 2 stelle.

Da notare che:

- anche con un solo albergo con classificazione inferiore a 2 stelle o senza l'indicazione della classificazione non si procederà ad assegnare alcun punteggio.

➤ **B.2. UBICAZIONE RISPETTO A SPIAGGIA, TERME, CENTRO ABITATO - max punti 12:**

Considerato che, per età e condizione di salute, gli anziani hanno bisogno di usufruire di servizi e località facilitanti la vita di relazione e l'occupazione del tempo libero, i punti a disposizione verranno assegnati in base alla facilità di accesso e fruibilità, nel modo seguente:

Max punti 4 per la **tipologia di soggiorno montano** da attribuire secondo i seguenti criteri:

- se la media delle distanze è pari o inferiore a m 100 – punti 4;
- se la media delle distanze è compresa tra m 101 e m 150 – punti 3;
- se la media delle distanze è compresa tra m 151 e m 200 – punti 2;
- se la media delle distanze è compresa tra m 201 e m 300 – punti 1.

Max punti 4 per **la tipologia di soggiorno termale** da attribuire secondo i seguenti criteri:

- se la media delle distanze è pari o inferiore a m 100 – punti 4;
- se la media delle distanze è compresa tra m 101 e m 150 – punti 3;
- se la media delle distanze è compresa tra m 151 e m 200 – punti 2;
- se la media delle distanze è compresa tra m 201 e m 300 – punti 1.

Max punti 4 per **la tipologia di soggiorno marino** da attribuire secondo i seguenti criteri:

- se la media delle distanze è pari o inferiore a m 50 – punti 4;
- se la media delle distanze è compresa tra m 51 e m 100 – punti 3;
- se la media delle distanze è compresa tra m 101 e m 150 – punti 2;
- se la media delle distanze è compresa tra m 151 e m 200 – punti 1.

Da notare che:

- Nel progetto, ai fini della determinazione delle distanze, dovrà essere considerato il percorso carrabile/pedonale più breve: la misura di detto percorso potrà essere verificata ricorrendo eventualmente anche ai dati disponibili sul sito web [www.tuttocittà.it](http://www.tuttocittà.it).
- Per le località marine prevale il principio della vicinanza alla spiaggia, per la località montana (Andalo) prevale il principio della vicinanza al centro cittadino (individuato nella Piazza Dolomiti) e per la località termale prevale il principio di vicinanza alle terme.
- Per le località marine non si attribuirà alcun punteggio nel caso in cui la distanza media dalla spiaggia sia superiore a m. 200.
- Per le località montane e termali non si attribuirà alcun punteggio nel caso in cui la distanza media dal centro o dallo stabilimento termale sia superiore a m. 300 a meno che non vi siano mezzi di trasporto a disposizione, nel qual caso la distanza sarà valutata pari o inferiore a mt. 100.
- Anche con un solo albergo senza l'indicazione della distanza non si procederà ad assegnare alcun punteggio.

**2 – VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA : max 25 punti**

La valutazione dell'Offerta economica sarà effettuata nel modo che segue:

- all'offerta migliore si attribuisce il punteggio massimo di 25 punti e il punteggio delle altre offerte viene calcolato con la seguente formula matematica:

$$\text{punteggio assegnato} = \frac{25 \times \text{P.zzo min}}{\text{P.zzo offerto}}$$

dove:

- punteggio assegnato = è il punteggio attribuito al concorrente in esame
- P.zzo min = è il prezzo offerto più vantaggioso
- 25 = è il fattore ponderale assegnato all'offerta economica
- P.zzo offerto = è il prezzo offerto dal concorrente

Ogni arrotondamento verrà effettuato ai due decimali secondo le regole generali.

L'offerta deve essere formulata secondo quanto indicato in relazione al contenuto della Busta C **"OFFERTA ECONOMICA"** al precedente articolo.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di appalto, indipendentemente dal punteggio derivante dalla valutazione del criterio tecnico-qualitativo.

La stazione appaltante procederà alla individuazione delle offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 86 del D.Lgs. 163/2006.

La valutazione delle offerte tecnico-qualitative ed economiche presentate è affidata ad una commissione giudicatrice, appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

Le operazioni di gara saranno pubbliche per la fase di ammissione dei concorrenti e per la fase finale di apertura delle buste contenenti l'offerta economica, mentre la fase della valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice appositamente nominata, in seduta/e riservata/e.

### 13 Modalità di svolgimento della gara

Il giorno **31/03/2011 alle ore 15,00**, la Commissione procede, in seduta pubblica, alla verifica dell'integrità dei plichi contenenti l'offerta e delle Buste in essi contenute, presentati dai concorrenti; di seguito procede all'apertura delle Buste "A" e alla verifica della documentazione amministrativa in esse contenuta. Nella stessa seduta verranno aperte le Buste "B" contenenti l'offerta tecnica, al fine di verificare la conformità del contenuto rispetto alle prescrizioni poste dal bando di gara. In base all'esito delle verifiche e riscontri effettuati procederà all'ammissione o meno dei concorrenti alla successiva fase di gara relativa alla valutazione tecnico discrezionale delle offerte tecniche.

Successivamente, la Commissione giudicatrice esamina in seduta/e segreta/e le offerte tecnico-qualitative presentate e dopo attenta valutazione procede alla assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei criteri e sottocriteri di cui sopra.

Infine, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai concorrenti con preavviso di almeno 3 (tre) giorni, la Commissione Giudicatrice procederà:

1. a dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecnico-qualitative;
2. all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura delle stesse, ad attribuire il relativo punteggio sulla base delle formule matematiche sopra specificate;
3. ad attribuire a ciascun concorrente il punteggio complessivo, con la conseguente stesura della graduatoria provvisoria dei concorrenti;
4. ad una prima analisi della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86 comma 2 e 3 del D.Lgs. n. 163/2006, evidenziando l'eventuale apparente anomalia delle stesse;
5. in presenza di offerte che appaiono anomale, la Commissione procederà alla verifica della congruità e all'eventuale esclusione delle stesse, ai sensi degli artt. 87 ed 88 del D.Lgs. n. 163/2006;
6. a disporre l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che, in relazione all'offerta prodotta in sede di gara risultata non anomala, ha ottenuto il maggior punteggio; in caso di parità di punteggio totale si procederà all'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio in relazione all'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario provvisorio mediante sorteggio pubblico.

7. a individuare, ai sensi dell'art 38 della Legge Regionale Toscana n. 38 del 13/07/2007, mediante sorteggio pubblico, i concorrenti in un numero non inferiore al 10% delle offerte presentate, nei cui confronti dovrà essere operato un controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui all'articolo 48 del D.Lgs.163/2006, nonché di quelli inerenti il possesso dei requisiti di ordine generale.

Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con il proprio rappresentante legale oppure con persone munite di delega conferita appositamente dal rappresentante legale.

In generale la Commissione, in caso di dubbi o contestazioni, potrà, nei limiti di legge e con la più ampia discrezionalità, richiedere chiarimenti ai concorrenti.

Ove sia necessario la Commissione si riserva la facoltà di convocare una o più nuove sedute di gara, data e luogo delle quali verranno fissate dalla Commissione stessa e tempestivamente comunicate ai concorrenti, anche a mezzo fax con preavviso di almeno 3 (tre) giorni.

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni per la presentazione dell'offerta contenute nel presente Bando hanno, se previste a pena di esclusione, il carattere dell'inderogabilità e pertanto si procederà all'esclusione dalla gara nel caso in cui manchi o non risulti conforme a quanto previsto anche uno solo dei documenti da esse richiesti.

Al fine di assicurare la più ampia partecipazione alla gara, l'Ente può richiedere chiarimenti sulla documentazione prodotta nel rispetto di quanto previsto dall'art 46 del D.Lgs. n. 163/2006. Non potranno essere richieste integrazioni ai documenti la cui produzione è prevista a pena di esclusione.

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva da adottarsi con Determinazione Dirigenziale del Dirigente del Settore n. 5 "Servizi alle Persone", che diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art 38 della Legge Regionale Toscana n. 38 del 13/07/2007.

#### **14 Aggiudicazione**

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara e comunque prima dell'aggiudicazione definitiva, i concorrenti individuati dalla commissione mediante sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 38 della legge regionale Toscana n. 38 del 13/07/2007, nonché il concorrente aggiudicatario provvisorio ed il concorrente che segue in graduatoria saranno chiamati a comprovare con idonea documentazione (indicata al punto 8 del Bando di gara) l'effettivo possesso dei **requisiti di partecipazione economico finanziari e tecnico organizzativi** dichiarati ai sensi del punto 8 del Bando di gara.

I concorrenti dovranno produrre la suddetta documentazione probatoria entro 10 giorni dal ricevimento via fax della richiesta da parte dell'Ente appaltante.

La suddetta documentazione dovrà pervenire all'indirizzo di cui al precedente punto 10 a mezzo del servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento, consegna diretta o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata.

Nel caso in cui non siano fornite le prove o non siano confermate le dichiarazioni, si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 per quanto compatibili e si procederà all'aggiudicazione definitiva al primo concorrente in graduatoria che abbia prodotto detta prova in conformità alla propria dichiarazione ed abbia prodotto una offerta valida, congrua e rispondente agli interessi della Stazione Appaltante.

La stazione appaltante procederà direttamente presso le competenti autorità amministrative alla verifica dei requisiti di ordine generale nei confronti dei concorrenti sopra menzionati ai sensi degli artt. 43, 71 e 72 DPR 445/2000.

La stazione appaltante si riserva di procedere in qualsiasi momento ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà rese da ciascun concorrente.

Nel caso in cui dai controlli effettuati emerga che sono state rilasciate dai concorrenti dichiarazioni mendaci ai fini della ammissione alla gara, si procederà all'esclusione dalla selezione stessa ed agli altri adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Particolare cura sarà rivolta da parte di questo Ente alla verifica della regolarità contributiva in relazione ai versamenti dei contributi Inail e Inps; a tal proposito, la regolarità contributiva dovrà essere attuale e cioè corrente al momento della partecipazione alla gara.

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con provvedimento del Dirigente del Settore 5 "Servizi alle Persone", al termine delle verifiche sul possesso dei prescritti requisiti e sul rispetto da parte dell'aggiudicatario provvisorio degli adempimenti in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 16 della legge regionale Toscana n. 38 del 13/07/2007.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva anche quando fosse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida, congrua e conveniente per la Stazione appaltante.

Gli esiti definitivi della gara saranno comunicati ai sensi all'art. 79 comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Informazioni inerenti gli esiti di gara saranno disponibili anche sul sito Internet all'indirizzo <http://www.comune.fucecchio.fi.it> nella Sezione Bandi ed Esiti di gara.

Fatto salvo quanto previsto all'art. 3 comma 3 del Capitolato Speciale, la stazione appaltante si riserva la facoltà di annullare e/o revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

## 15 Obblighi dell'Impresa aggiudicataria

Dopo l'aggiudicazione definitiva, questo Ente invierà all'Impresa aggiudicataria una comunicazione nella quale saranno specificati gli adempimenti necessari per la stipula del contratto.

In particolare dopo l'aggiudicazione definitiva, questo Ente inviterà l'Impresa aggiudicataria a:

- costituire cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione che copra gli oneri per il mancato o inesatto adempimento, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con le modalità prescritte dall'Ente. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dall'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte di questo Ente;
- prestare la polizza assicurativa RCT di cui all'art. 20 del Capitolato speciale d'Appalto;
- costituire le spese contrattuali a carico dell'Appaltatore, a norma delle leggi vigenti;
- restituire il modello GAP, fornito da questo Ente, debitamente compilato e sottoscritto;
- quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

## 16 Cause di esclusione dalla gara

Sono escluse dalla gara, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:

- a) pervenute dopo il termine perentorio stabilito al punto 10 del presente bando, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- b) mancanti dei sigilli e delle firme sui lembi di chiusura del plico oppure che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che possano pregiudicare la segretezza dell'offerta.

Sono escluse dalla gara dopo l'apertura del plico d'invio le offerte:

- c) che non contengano il numero di buste previsto al punto 10 del bando;
- d) che contengano la **busta "A"** priva dei sigilli o delle firme sui lembi di chiusura o che rechi strappi o altri segni evidenti di manomissione;
- e) che contengano la **busta "B"** priva dei sigilli e delle firme sui lembi di chiusura, o che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che possano pregiudicare la segretezza dell'offerta;
- f) che contengano la **busta "C"** priva dei sigilli e delle firme sui lembi di chiusura, o che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che possano pregiudicare la segretezza dell'offerta.

Sono escluse, dopo l'apertura della busta A, le offerte:

- g) carenti di uno o più dei documenti previsti al punto 10 Busta A del presente bando;

- h) contenenti uno o più documenti previsti al punto 10 Busta A non conformi a quanto stabilito a pena di esclusione nel punto stesso;
- i) da cui risulti il mancato possesso di uno dei requisiti di ammissione previsti al punto 8 del presente bando.

Sono escluse, dopo l'apertura della busta B, le offerte:

- j) carenti di uno o più dei documenti previsti al punto 10 Busta B del presente bando.

Sono escluse dalla gara, dopo l'apertura della busta C, le offerte:

- k) carenti del documento (l'offerta economica) previsto al punto 10 del presente bando;
- l) che abbiano un contenuto non conforme a quanto previsto a pena di esclusione al punto 10 del presente bando;
- m) che rechino segni di abrasione, cancellature o altre manomissioni; sono ammesse le correzioni purché espressamente confermate con sottoscrizione a margine;
- n) che contengano condizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata od offerte alternative.

## 17 Altre informazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici interessati alla gara, fatto salvo quanto già espressamente previsto nei precedenti articoli del presente Avviso, avverranno secondo le seguenti modalità:

- Le comunicazioni dell'amministrazione aggiudicatrice verso i concorrenti che hanno presentato offerta, verranno effettuate mediante fax, al recapito indicato dal concorrente nel Modello A; potranno altresì essere effettuate nell'ordine, alla casella di posta elettronica certificata o al domicilio per le comunicazioni a mezzo raccomandata, indicati nello stesso Modello A.  
*[Ai fini delle comunicazioni il concorrente è tenuto ad indicare nel Modello A il domicilio eletto per le comunicazioni, se diverso dalla sede legale, nonché l'indirizzo di posta elettronica o il numero di fax].*
- E' obbligo del concorrente comunicare al Servizio Contratti via fax al numero 0571/268246 ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura circa il numero di fax o l'indirizzo già indicato nel Modello A per la ricezione delle comunicazioni.
- Le comunicazioni dei concorrenti verso l'amministrazione aggiudicatrice possono essere effettuate mediante posta elettronica certificata (alla casella di PEC [comune.fucecchio@postacert.toscana.it](mailto:comune.fucecchio@postacert.toscana.it)), mediante il servizio postale, mediante corriere, mediante consegna diretta presso l'Ufficio protocollo in orario di apertura al pubblico (giorni lavorativi dal lunedì al sabato, 10-13, il giovedì anche dalle 15- alle 18, fatta salva l'eventuale chiusura per sciopero del personale addetto o per altro imprevedibile grave motivo o la forza maggiore) o mediante fax al numero 0571-268246 all'attenzione del Responsabile del procedimento.
- E' fatto divieto al concorrente aggiudicatario, ai sensi dell' art. 27 comma 3 e 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., di cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto od in parte, direttamente o indirettamente, il servizio oggetto del presente Avviso, pena la risoluzione dello stesso, con introito della cauzione definitiva di cui all'art. 19 del Capitolato Speciale, e con la facoltà di questo Ente di procedere all'esecuzione in danno e diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.
- Contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo competente entro 60 giorni ai sensi della legge 1034/71.
- Eventuali richieste di chiarimenti per formulare l'offerta dovranno pervenire al responsabile del procedimento [dott. Fabio Gozzi tel. 0571-268503 fax 0571-268246 - E-mail [f.gozzi@comune.fucecchio.fi.it](mailto:f.gozzi@comune.fucecchio.fi.it) ] solo ed esclusivamente a mezzo di E-mail entro e non oltre 7 giorni (naturali e consecutivi) precedenti alla data di scadenza dell'offerta.
- Per eventuali chiarimenti sull'oggetto della gara è possibile contattare:  
Fabio Gozzi- Servizi sociali – 0571-268503  
E- mail: [f.gozzi@comune.fucecchio.fi.it](mailto:f.gozzi@comune.fucecchio.fi.it)  
Per eventuali chiarimenti sulla procedura di gara è possibile contattare:  
Responsabile servizio Contratti Dott. Fabio Malucchi — 0571-268296 [f.malucchi@comune.fucecchio.fi.it](mailto:f.malucchi@comune.fucecchio.fi.it)

## 18 Norma di rinvio

Per tutto quanto non disciplinato dal presente bando e dagli altri atti relativi alla procedura selettiva in oggetto, si rinvia alle disposizioni contenute nel più volte citato decreto legislativo 12 aprile 2006 n° 163, successive modifiche ed integrazioni, ed alla normativa vigente.

## 19 Tutela dati personali - Informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003

Ai sensi della D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Dirigente del Settore n. 5 "Servizi alle Persone" del Comune di Fucecchio (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

In particolare, ai sensi e per gli effetti dell'art.13, c.1, del D.Lgs. n. 30 giugno 2003, n.196, si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria nel senso che l'interessato deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richieste;
- la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nella esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241; 4) altri soggetti della pubblica amministrazione;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art.7 del D.Lgs. n.196/2003;
- soggetto attivo del trattamento dati è il Dirigente del Settore n. 5 "Servizi alle Persone" Dott. Alberto Cheti.

Fucecchio, 11.03.2011

Il Dirigente del Settore n. 5 "Servizi alle Persone"  
(Dott. Alberto Cheti)

www.Albopretorionline.it 140317