

FEDERAZIONE SOVRAZIONALE PIEMONTE 1 TORINO SUD EST

Bando di gara

I.1) Federazione Sovrazonale Piemonte 1 – Torino Sud Est, via Zuretti 29, Torino 10126. Punti di contatto: Struttura Complessa Acquisizione servizi, service, noleggi e lavori Tel. 011.6933299. Posta elettronica: n.bosa@cittadellasalute.it. Fax 011.6933675. Indirizzo internet: www.fs1.torinosudest.it. Le offerte vanno inviate: Federazione Sovrazonale 1 Torino Sud Est - Sede operativa: via Zuretti 29, Torino 10126 Segreteria. L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di: Azienda Ospedaliera Città della Salute e della Scienza di Torino, ASL TO 5, ASL TO1, II.1.1) Procedura aperta per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa. II.1.2) Tipo di appalto: Servizi. II.1.6) CPV 66510000. II.1.8) L'appalto è suddiviso in n. 2 lotti: Lotto n. 1: Polizza All Risk-CIG 507451456C; Lotto n. 2: Polizza Infortuni-CIG5074532447 II.2.1) L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 29, comma 13, D.Lgs. n. 163/2006, al netto delle imposte governative, comprensivo di tutti i lotti, per la sua intera durata è di euro € 2.419.926,52 (di cui € 1.156.677,86 per il lotto n. 1 e € 1.263.248,66 per il lotto n. 2. II.3) Inizio dell'appalto: 30.06.2013. Conclusione: 30.06.2018.III.2) Condizioni di partecipazione: requisiti previsti nel disciplinare. IV.1.1) Procedura aperta. IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa. IV.3.4) Termine ricevimento offerte: ore 12 del 03.06.2013 IV.3.6) Lingua: Italiana. IV.3.8) Apertura offerte: 05.06.2013 ore 10.00. Luogo: Sala consiglio, 2° piano, Presidio C.T.O., via Zuretti 29 10126 Torino. VI.3) Informazioni complementari: I requisiti di partecipazione, il dettaglio dei lotti, le condizioni riguardanti il servizio, la modalità di presentazione delle offerte e le altre informazioni sono contenute nella disciplinare di gara e relativi allegati. La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato: elettronico, scaricabile gratuitamente da www.fs1.torinosudest.it; cartaceo, da ritirare c/o la Struttura Complessa Acquisizione servizi, service, noleggi e lavori, nei giorni feriali, escluso il sab. dalle ore 9 alle 16. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Franca Dall'Occo, Direttore della S.C. Acquisizione servizi, service, noleggi e lavori.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Franca DALL'OCCO

www.AlboPreterioronline.it