

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZIO CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO**

**AVVISO PER L'ATTIVAZIONE DI UN'INDAGINE ESPLORATIVA FINALIZZATA  
ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER IL RECUPERO E LA  
VALORIZZAZIONE DI ALCUNI CENTRI SPORTIVI COMUNALI.**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 15/07/2013 con la quale è stato approvato il "Regolamento per la disciplina dell'uso dei beni immobili di proprietà comunale", rende noto che il Comune di Cusano Milanino intende avviare un'indagine esplorativa per l'acquisizione di manifestazioni di interesse contenenti soluzioni tecnico-gestionali finalizzate ad attivare la successiva riqualificazione e valorizzazione dei centri sportivi comunali "dei Pioppi", "Ligustro" e "Seveso".

**1. OBIETTIVI, RISULTATI ATTESI**

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire ipotesi gestionali e di riqualificazione dei succitati impianti sportivi, che, a seconda della qualità e quantità delle stesse, potranno orientare l'azione futura dell'Amministrazione Comunale in merito all'attuazione di procedure a evidenza pubblica per l'effettiva assegnazione/concessione dei complessi immobiliari in oggetto.

Le dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire a seguito della pubblicazione del presente avviso non comporteranno alcun obbligo o impegno per l'Amministrazione Comunale che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non avviare procedure di selezione pubblica come anche di modificarne, sospendere o revocarne termini e condizioni sotto riportati.

La presente indagine **non è in alcun modo vincolante per il Comune di Cusano Milanino** e i soggetti che risponderanno al presente avviso non manterranno alcuna posizione di vantaggio o prelazione nell'ambito di future procedure di assegnazione/concessione; ad esito della presente procedura non è prevista la formulazione di graduatorie di merito o l'attribuzione di punteggi.

Pertanto nulla potrà pretendersi tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire all'Amministrazione Comunale.

**2. CONTENUTI DELLE PROPOSTE**

I contenuti minimi delle proposte dovranno riguardare la componente architettonica e la componente funzionale-gestionale.

Sotto il **profilo architettonico**, le ipotesi avanzate, oltre che rispettare i vincoli derivanti dalle previsioni di PGT con particolare riguardo all'eventuale demolizione e ricostruzione e ai relativi indici volumetrici, dovranno proporre soluzioni architettoniche ed edilizie adeguate alle funzioni che si prevede di insediare, con particolare riferimento all'impianto planivolumetrico, alla distribuzione degli spazi e all'immagine dei nuovi edifici/edifici ristrutturati.

Particolare attenzione andrà posta rispetto al contesto ambientale e urbano in cui il complesso immobiliare è inserito.

Le soluzioni manutentive dell'immobile dovranno dimostrare razionalità e massima efficienza nella gestione degli impianti e delle componenti edilizie per tutto il periodo di concessione ipotizzato nelle proposte.

Sotto il **profilo funzionale/gestionale** dovrà essere elaborata una proposta volta a dimostrare la sostenibilità economico-gestionale di massima della riqualificazione del/i centro/i sportivi sul lungo periodo. Le attività sportive proposte dovranno essere rivolte a diverse fasce di utenza (scolastica, agonistica, promozionale), anche in relazione con progetti e realtà già attive nel territorio, tenendo sempre presente la funzione d'interesse pubblico che i complessi immobiliari dovranno svolgere. Potranno essere previste anche attività profit compatibili e coerenti con le funzioni di pubblica utilità.

### **3. FORMA E RESTITUZIONE DELLE PROPOSTE, MODALITA' E TERMINI DI CONSEGNA**

Le forme e le modalità di presentazione delle ipotesi gestionali e di riqualificazione sono a libera scelta dei soggetti partecipanti (layout, book, relazioni, presentazioni, video, ecc.).

Le proposte potranno riguardare un solo centro sportivo, due o tre per gestione complessiva o separata.

I soggetti interessati dovranno inserire i materiali illustrativi della proposta in busta chiusa, recanti i dati del mittente e la dicitura "NON APRIRE - Indagine esplorativa per il recupero e la valorizzazione dei centri sportivi di calcio comunali", indirizzando la stessa a "Comune di Cusano Milanino – Piazza Martiri di Tienanmen, 1 - 20095 Cusano Milanino".

La busta così predisposta dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune (orario dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,00) entro le ore 12,00 del giorno 9/9/2013, oppure trasmessa entro tale data al suddetto indirizzo per raccomandata r.r.

Con la mera consegna o invio della manifestazione d'interesse, e senza poter pretendere alcun corrispettivo, i soggetti partecipanti autorizzano il Comune di Cusano Milanino ad utilizzare la documentazione allegata ai fini dello sviluppo della attività orientativa di cui sopra. Salvo diversa indicazione scritta da parte dei proponenti, il Comune di Cusano Milanino potrà rendere pubblico, nelle forme ritenute più opportune, il contenuto delle proposte pervenute.

I soggetti che presenteranno proposte acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03 per tutte le esigenze procedurali.

### **4. ULTERIORI INFORMAZIONI**

La procedura di autorizzazione alla concessione dei beni oggetto del presente avviso potrà essere integrata da apposite prescrizioni e condizioni, anche di carattere funzionale, che potranno portare ad una eventuale revisione delle idee di recupero e riqualificazione presentate.

I partecipanti potranno visionare gli immobili, previo appuntamento da concordarsi via e-mail ai seguenti indirizzi:

[m.sacchi@comune.cusano-milanino.mi.it](mailto:m.sacchi@comune.cusano-milanino.mi.it) e [m.chiastra@comune.cusano-milanino.mi.it](mailto:m.chiastra@comune.cusano-milanino.mi.it).

Le informazioni utili alla redazione delle proposte sono contenute nelle schede descrittive, elaborate dal competente Settore e allegate al presente avviso.

Ulteriori informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta (anche mediante fax o e-mail) presso l'Ente entro il termine perentorio del 2/9/2013 ore 12.00.

- Indirizzo postale: COMUNE DI CUSANO MILANINO – Ufficio Protocollo - P.zza Martiri di Tienanmen, 1 – 20095 Cusano Milanino – Milano
- Fax: 02/6197271
- Indirizzo e-mail: [comune.cusano-milanino@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cusano-milanino@pec.regione.lombardia.it)

Le risposte saranno pubblicate in forma anonima sul sito internet del Comune per libera consultazione (FAQ).

Tali risposte si intenderanno integrative del presente avviso.

Punti di contatto:

- per le questioni di ordine gestionale: sig.a Laura Grossi – tel. 0261903339 (a partire dal 5/8/2013);
- per le questioni di ordine tecnico/architettonico: Arch. Simona Ghezzi – tel. 0261903205 (fino al 3/8/2013 e dal 25/8/2013 al 9/9/2013); Arch. Annamaria Maggiore – tel. 0261903217 (dal 5 al 23/8/2013).

Il presente avviso e i suoi allegati sono reperibili sul sito del Comune di Cusano Milanino:

[www.comune.cusano-milanino.mi.it](http://www.comune.cusano-milanino.mi.it)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Ester Cicero

IL DIRIGENTE DELL'AREA  
SERVIZI ALLA PERSONA  
F.to Dott.ssa Ester Cicero

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 22/07/13